



**UNIVERSITATEA
„VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU**


**REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI
FUNCȚIONAREA CENTRULUI
DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ**

COD: R-11.04-01

REGULAMENT

***PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA UNIVERSITĂȚII „Vasile Alecsandri” DIN BACĂU.
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEIA FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996.***

- Document controlat -

	REGULAMENT	Cod document R-11.04-01	
	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră	Pag./Total pag.	1/5
		Data	22.05.2024
		Ediție/Revizie	7 / 0 1 2 3 4 5

CADRUL LEGAL

- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 87/2006 privind asigurarea calității în educație;
- Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3235/10.02.2005 privind organizarea ciclului de studii universitare de licență, în care este prevăzută înființarea în universități a centrelor de consiliere și orientare în carieră (CCOC);
- Metodologia-cadru cu privire la serviciile de consiliere și orientare a carierei pe tot parcursul vieți din 03.07.2012;
- Ordinul 650/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România;
- Ordinul 3070/2015 pentru modificarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România
- Ordinul Ministerului Educației nr. 4042/22.03.2024 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră din instituțiile de învățământ superior;
- Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- Hotărârea Senatului din 05.04.2005 privind înființarea Departamentului de Consiliere Profesională.

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE


Art.1 Scopul prezentului regulament este de a stabili modul de organizare și funcționare al Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (numit în continuare CCOC). Acesta continuă activitatea Departamentului de Consiliere Profesională (DCP) din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Art.2 DCP s-a constituit prin decizie a rectorului, cu aprobarea Senatului Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău din data de 05 aprilie 2005, în baza Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 3235/10.02.2005.

Art.3 CCOC se subordonează academic Senatului universitar și administrativ rectorului UBc.

CAPITOLUL II MISIUNE, SCOP ȘI OBIECTIVE

Art.4 Misiunea CCOC constă în consilierea și sprijinirea absolvenților de liceu, studenților și absolvenților de studii superioare în inserția eficientă pe piața muncii și dezvoltarea unor cariere de succes, prin consiliere, informare și facilitarea accesului lor pe piața muncii. Pentru o dezvoltare durabilă pe termen lung a comunității locale se dorește crearea unei legături directe și permanente

	REGULAMENT	Cod document R-11.04-01	
	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră	Pag./Total pag.	2/5
		Data	22.05.2024
		Ediție/Revizie	7 / 0 1 2 3 4 5

între mediul de afaceri și mediul universitar, într-un sistem de tip "win-win", cu avantaje substanțiale de ambele părți.

Art.5 Scopul CCOC din UBc este desfășurarea de activități de consiliere educațională și vocațională, consiliere și orientare în carieră, consiliere în scop de optimizare personală și servicii de consiliere psihologică, adresate studenților, elevilor, absolvenților și altor membri ai comunității academice, cu respectarea legislației în vigoare.

Art.6 Obiectivul fundamental al CCOC îl reprezintă sprijinirea tinerilor în vederea alegerii unui parcurs educațional și profesional potrivit, în raport cu propriile interese și abilități, pentru facilitarea angajării, pentru dezvoltarea abilităților transversale necesare pentru integrarea pe piața muncii și mărirea gradului de angajabilitate.

Art.7 Obiectivele specifice ale CCOC sunt:

1. să ofere elevilor, studenților și altor persoane interesate informații privind filierele și programele de studii existente în cadrul Universității și să prospecteze în permanență nevoile pieței muncii și să promoveze în campusul universitar acțiuni specifice cunoașterii firmelor și ale nevoilor lor de personal cu calificare academică (Ziua firmei, târg de joburi etc.);
2. să furnizeze studenților informații și consultații în alegerea/schimbarea rutei profesionale individuale în contextul curriculumului universitar și al sistemului de credite transferabile și să acorde consultanță și sprijin metodologic și pedagogic în pregătirea studenților pentru contactul cu piața muncii.
3. să dezvolte și să facă accesibile metodologii de autocunoaștere, inclusiv servicii diversificate de asistență psihologică pentru studenți și alte categorii de beneficiari;

Art.8 Realizarea obiectivelor specifice ale CCOC are la bază următoarele direcții de acțiune:

- a) desfășurarea unui program continuu și sistematic de consiliere și orientare în carieră, consiliere profesională și consiliere a carierei, pornind atât de la cunoașterea unor elemente definitorii ale personalității beneficiarilor serviciilor de consiliere cât și de la exigențele pieței muncii și a profilului specialistului în domeniile solicitate;
- b) asigurarea unei baze de date necesară pentru colectarea resurselor de intrare și gestionarea celor de ieșire din sistem și pentru asigurarea concordanței acestora în raport cu specializările/programele de studii desfășurate în cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și cu cerințele pieței muncii locale și zonale;
- c) asigurarea bazei materiale necesare și suficiente pentru desfășurarea eficientă a activității departamentului;
- d) construirea și întreținerea unei bune imagini a CCOC și a Universității, cu ajutorul mijloacelor specifice (pagina web, pliante, broșuri, târguri de joburi, prezența la prezentarea ofertei educaționale);
- e) structurarea și transpunerea în practică a unor proiecte și programe educaționale interne și internaționale cu conținut specific;
- f) realizarea unor studii, care să contribuie la îndeplinirea finalităților proiectate ale CCOC;
- g) asigurarea de legături inter-universitare cu alte centre/departamente similare din România și din spațiul U.E.

	REGULAMENT	Cod document R-11.04-01	
	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră	Pag./Total pag.	3/5
		Data	22.05.2024
		Ediție/Revizie	7 / 0 1 2 3 4 5

CAPITOLUL III STRUCTURA ORGANIZATORICĂ A CCOC

Art.9 (1) Din cadrul CCOC pot face parte următoarele categorii de personal specializat, fără ca enumerarea să fie limitativă: a) psihologi; b) consilieri în carieră; c) sociologi; d) cadre didactice cu expertiză în domeniul de specializare al studenților și absolvenților;

(2) Numărul angajaților din cadrul CCOC se stabilește pornind de la numărul de studenți înmatriculați în cele patru cicluri de studii. Raportul minim acceptat este de cel puțin 1 angajat specializat/2.000 de studenți înmatriculați.

CAPITOLUL IV ACTIVITĂȚILE DESFĂȘURATE ÎN CENTRUL DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ

Art.10 Principalele activități desfășurate în cadrul CCOC sunt următoarele:

a) activitățile de informare, consiliere și orientare pentru studenți, individuale sau de grup, după caz, vizează:


- ✓ consiliere vocațională și educațională;
- ✓ consiliere în scop de optimizare personală;
- ✓ consiliere și evaluare psihologică, cu respectarea legislației în vigoare;
- ✓ consiliere în carieră și evaluarea aptitudinală;

b) activitățile legate de creșterea gradului de inserție pe piața muncii a studenților și absolvenților vizează:

- ✓ suport pentru întocmirea unui portofoliu de angajare — CV, scrisoare de intenție, simularea interviului de angajare, sprijin și consultanță în alegerea unui loc de muncă în funcție de profilul studentului;
- ✓ facilitarea relației dintre studenți și piața muncii, astfel încât aceștia să cunoască nevoile și provocările reale ale pieței muncii, inclusiv prin organizarea de prezentări ale potențialilor angajatori în fiecare an universitar;
- ✓ sesiuni de formare pentru dezvoltarea competențelor transversale ale studenților, desfășurate în urma unor analize de nevoi desfășurate periodic în rândul studenților;
- ✓ realizarea de studii și analize periodice privind abandonul universitar, integrarea absolvenților pe piața muncii și impactul serviciilor de consiliere și orientare profesională, precum și propunerea de măsuri pentru reducerea ratei de abandon;
- ✓ elaborarea și aplicarea de instrumente specifice în scopul monitorizării inserției pe piața muncii a absolvenților instituției de învățământ superior;
- ✓ organizarea de activități dedicate studenților cu participarea unor alumni;

c) activitățile legate de educația cu privire la carieră vizează informarea și consilierea studenților asupra rutelor educaționale din cadrul instituțiilor de învățământ superior, pentru programele de studii universitare organizate la toate ciclurile și formele de învățământ superior, inclusiv prin organizarea, cel puțin o dată pe semestru, a unui târg de prezentare a ofertelor programelor de studii din cadrul UBc;

d) activitățile privind informarea și consilierea elevilor asupra rutelor educaționale și ocupaționale disponibile în oferta universitară, a sistemului de credite transferabile la nivel universitar, în conformitate cu Registrul național al calificărilor în învățământul superior și

	REGULAMENT	Cod document R-11.04-01	
	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră	Pag./Total pag.	4/5
		Data	22.05.2024
		Ediție/Revizie	7 / 0 1 2 3 4 5

Cadrul național al calificărilor, astfel încât aceștia să fie capabili să își poată planifica și gestiona în mod optim propriul traseu educațional, vizează:

- ✓ sesiuni de prezentare în cadrul activităților de tip „zilele porților deschise”, târguri educaționale sau vizite tematice etc.;
- ✓ webinare, workshopuri, ateliere tematice;

e) acțiunile de combatere a abandonului universitar vizează:

- ✓ organizarea unor programe de introducere în mediul universitar destinate studenților din anul I sau sprijinirea activităților organizațiilor studențești, care desfășoară activități orientate spre familiarizarea studenților din anul I cu mediul academic;
- ✓ susținerea, prin activități specifice, a implementării proiectelor de reintegrare a studenților, de tip „A doua șansă”, și a celor de sprijinire a studenților din medii dezavantajate, de tipul „Primul student din familie”;
- ✓ organizarea de ședințe gratuite de consiliere psihologică, individuale și de grup, după caz, cu condiția ca în cadrul CCOC să existe personal specializat în acest sens, cu respectarea legislației în vigoare;
- ✓ organizarea de sesiuni de informare privind sănătatea mintală și starea de bine a studenților, relația studenților cu instituția de învățământ superior;
- ✓ activități de sprijinire a studenților cu dizabilități și cerințe educaționale speciale, precum și de monitorizare a parcursului lor educațional;
- ✓ activități de sprijinire a integrării în colectivitatea academică a studenților care provin din grupuri sociale dezavantajate;
- ✓ activități de reducere a fenomenului de violență — bullying în cadrul UBc.

Art.11 (1) Colectarea și centralizarea datelor statistice referitoare la numărul de elevi, studenți și absolvenți consiliați și la încadrarea cu personal a CCOC-urilor se realizează cu ajutorul platformei informatice ANS (Platforma națională de colectare a datelor statistice pentru învățământul superior). UBc obligația de a furniza Ministerului Educației datele solicitate de acesta, cu respectarea prevederilor legale. Refuzul sau raportarea falsă încalcă principiul răspunderii publice și duce la sancțiunile prevăzute de lege;

(2) CCOC întocmește anual un raport de activitate și un plan de activități pentru anul universitar următor. Acestea vor fi prezentate și aprobate de Senatul universitar;


(3) CCOC poate derula activități de colectare de feedback din partea beneficiarilor de servicii oferite de către CCOC cu scopul de a-și îmbunătăți serviciile oferite;

(4) CCOC poate colecta informații și din partea celorlalți studenți care nu au beneficiat de servicii, pentru a-și actualiza și îmbunătăți permanent oferta de servicii și activități.

Art.12 (1) În vederea întocmirii planului anual de activități și în desfășurarea activităților curente, CCOC colaborează cu organizațiile studențești legal constituite și cu studenții reprezentanți în structurile de conducere ale UBc, precum și cu reprezentanți ai angajatorilor sau ai altor instituții, care desfășoară activități relevante pentru atingerea obiectivelor CCOC;

(2) CCOC poate organiza consultări periodice, cel puțin semestriale, cu privire la activitatea sa, la care pot participa organizații studențești legal constituite și studenții reprezentanți în structurile de conducere ale UBc. Consultările periodice vor fi anunțate pe site-ul universității cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de data desfășurării lor;

(3) CCOC organizează sesiuni de informare anuale — sau ori de câte ori este necesar — pentru cadrele didactice sau structurile responsabile de calitatea actului educațional/de predare, din

	REGULAMENT	Cod document R-11.04-01	
	Regulamentul privind organizarea și funcționarea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră	Pag./Total pag.	5/5
		Data	22.05.2024
		Ediție/Revizie	7 / 0 1 2 3 4 5

cadru UBc, privind observațiile sau concluziile activității de consiliere psihologică și sprijin educațional derulate de către CCOC;

(4) În implementarea planului anual de activități, CCOC poate stabili, prin intermediul Universității, parteneriate sau protocoale de colaborare cu organizații nonguvernamentale, cu organizații studențești, cu organizații/structuri de reprezentare a elevilor, cu reprezentanți ai mediului de afaceri și ai angajatorilor pentru a promova activitățile centrului sau pentru a desfășura activități comune;

CAPITOLUL V ORGANIZARE

Art.13 (1) CCOC este condus de un cadru didactic coordonator/director sau de o persoană încadrată ca personal didactic auxiliar care are formarea profesională inițială ori continuă în unul dintre domeniile: psihologie, sociologie, științele educației, desemnată prin decizie a rectorului, cu avizul Consiliului de administrație și aprobarea Senatului universitar;

(2) Cu excepția funcției de coordonator/director, toate posturile se scot la concurs, în condițiile legii. Salarizarea personalului angajat se va face conform pregătirii, la nivelul postului, prin respectarea reglementărilor în vigoare;

(3) Coordonatorul/directorul CCOC întocmește anual și prezintă consiliului de administrație un raport asupra activității desfășurate și a serviciilor oferite, publicat apoi pe site-ul instituțiilor de învățământ superior;

CAPITOLUL VI RESURSE FINANCIARE ȘI ADMINISTRAREA LOR

Art.14 Baza materială necesară desfășurării activităților CCOC se asigură de către Universitate;

Art.15 (1) Finanțarea CCOC se face prin bugetul consolidat al Universității și prin fonduri dedicate de la bugetul de stat, acordate de Ministerul Educației în vederea implementării Programului național de reducere a abandonului universitar, conform art. 121 alin. (8) lit. b) din Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;

(2) În scopul asigurării/dezvoltării activității CCOC, instituția de învățământ superior poate atrage fonduri nerambursabile și alte resurse extrabugetare. Universitatea are posibilitatea de a depune anual proiecte specifice de dezvoltare instituțională în vederea obținerii de finanțare care vizează activitatea CCOC.

CAPITOLUL VII DISPOZIȚII FINALE

Art.16 Prezentul regulament poate fi completat cu alte prevederi specifice, reieșite din legi, hotărâri ale guvernului, ordine ale Ministerului Educației Naționale și hotărâri ale Senatului universitar.

Art.17 Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării în ședința Senatului universitar.