



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe

Str. Calea Mărășești, nr. 157, Bacău, 600115
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-571012
www.ub.ro; e-mail: stiinte@ub.ro



Nr. 1154 / 07.07.2020

PLAN STRATEGIC AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE
pentru perioada 2020-2024

Bacău, 2020

CUPRINS

CONTEXT		3
1. VIZIUNE, MISIUNE ȘI VALORI		5
1.1. Viziune		
1.2. Misiune		
1.3. Valori		
2. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI STRATEGICE		7
Obiectiv 1	Dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar	7
Obiectiv 2	Modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale	10
Obiectiv 3	Dezvoltarea activității de cercetare științifică	14
Obiectiv 4	Dezvoltarea parteneriatului cu studenții	16
Obiectiv 5	Dezvoltarea și consolidarea relației cu mediul economico-social	18
Obiectiv 6	Perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile Facultății de Științe	19
Obiectiv 7	Creșterea gradului de internaționalizare a activităților Facultății de Științe	20
Obiectiv 8	Asigurarea sustenabilității și a capacității instituționale	23
Obiectiv 9	Îmbunătățirea managementului resurselor umane	23
Obiectiv 10	Optimizarea managementului financiar	25
Obiectiv 11	Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale	25
Obiectiv 12	Promovarea imaginii Facultății de Științe	26
Obiectiv 13	Creșterea responsabilității sociale	27

CONTEXT

Scurt istoric

- 1961 - a fost înființat **INSTITUTUL PEDAGOGIC DE 3 ANI DIN BACĂU** cu trei facultăți: Facultatea de Filologie (cu secția Limba și literatura română), **Facultatea de Matematică** (cu secția de Matematică) și **Facultatea de Științe Naturale** (cu secția de Științe naturale și cunoștințe agricole teoretice și practice) (H.C.M. 547/1961).
- 1977 - Institutul Pedagogic devine **INSTITUT DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR** cu profilul de **Învățământ Tehnic și Pedagogic** (Decretul Consiliului de Stat 209/1977).
- 1984 - Institutul de Învățământ Superior din Bacău trece în subordinea Institutului Politehnic din Iași, funcționând sub denumirea de **INSTITUTUL DE SUBINGINERI DIN BACĂU** (Decretul Consiliului de Stat 213/1984).
- 1990 - Institutul de Subingineri din Bacău se transformă în **INSTITUTUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR DIN BACĂU**, funcționând cu două facultăți: **Facultatea de Litere și Științe** și Facultatea de Inginerie (O.M. 7751/1990).
- 1991 - Institutul de Învățământ Superior din Bacău devine **UNIVERSITATEA DIN BACĂU** (O.M. 4894/1991).
- 2002 - Facultatea de Litere și Științe se divizează în facultăți distincte: **Facultatea de Științe** și Facultatea de Litere.
- 2004 - Facultatea de Științe se separă în **Facultatea de Științe** și Facultatea de Științe Economice.
- 2009 - Universitatea din Bacău și-a schimbat numele în **UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU** (H.G. 1093/2009).

-
- 1998 - în cadrul universității se înființează **Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic**, care asigură programe de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.
 - 2017 - **Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic** este parte componentă a **Facultății de Științe**.

FACULTATEA DE ȘTIINȚE este organizată în 3 departamente:

- Departamentul de Biologie, Ecologie și Protecția Mediului,
- Departamentul de Matematică-Informatică,
- Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic.

Probleme reale ale mediului academic

pentru care conducerea Facultății de Științe își propune să găsească soluții adecvate în perioada următoare:

- competiția acerbă între universitățile și programele de studii din România, ca urmare a clasificării universităților și ierarhizării programelor de studii;
- susținerea și încurajarea activității de cercetare, deoarece este criteriul de bază în toate acreditările, clasificările și ierarhizările din mediul universitar la nivel național și internațional;
- atragerea de resurse și fonduri financiare din competițiile de proiecte și de la mediul privat;
- realizarea de parteneriate lucrative cu mediul academic, social și economic național și internațional;
- cerințele partenerilor/ angajatorilor în asigurarea unor competențe adecvate absolvenților de licență/ master, astfel încât să crească inserția pe piața muncii pe posturi adecvate pregătirii lor;
- necesitatea creării abilităților de cercetare și de dezvoltare a potențialului profesional al absolvenților de masterat;
- asigurarea de diverse cursuri postuniversitare de inițiere, perfecționare, specializare, conversie profesională, formare continuă și altele la cerința mediului economic sau a cursanților;
- abandonul școlar pe toate paliere procesului instructiv-educativ la nivel regional și național;
- contextul economic și social al regiunii de Nord-Est, zonă de funcționare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Cerințe Europene privind Învățământul Superior și Cercetarea

la care managementul Facultății de Științe trebuie să se alinieze:

- Strategia Europa 2020 – unde educația, cercetarea și inovarea reprezintă factori cheie în contracararea efectelor crizei și asigurarea unui viitor durabil în Europa;
- Documentul de reflecție „Către o Europă durabilă 2030” al Comisiei Europene, unde un capitol este dedicat educației, științei, tehnologiei, cercetării, inovării și digitalizării ca factor ce favorizează tranziția către durabilitate;
- Cadrul strategic pentru cooperare europeană în domeniul educației și formării profesionale – Educație și formare 2020 (ET 2020) – care urmărește, în principal, învățarea pe tot parcursul vieții și îmbunătățirea calității educației, antreprenorialului și eficienței la toate nivelurile sistemului de educație și formare;
- Strategia națională de cercetare, dezvoltare și inovare 2014-2020 (HG nr. 929 din 21 octombrie 2014) SNCI 2020;
- Strategia națională pentru învățământ terțiar 2015 – 2020 (HG nr. 565 din 15 iulie 2015).

1. VIZIUNE, MISIUNE ȘI VALORI

1.1. VIZIUNE

Facultatea de Științe din cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, plecând de la pasiunea pentru cunoaștere și inovare a cadrelor didactice și studenților, își propune încurajarea creativității, aspirația către excelență în domeniile de cercetare specifice, crearea unui mediu propice învățării de înaltă calitate, susținerea dezvoltării socio-culturale și economice a regiunii în care funcționează.

1.2. MISIUNE

Misiunea Facultății de Științe este centrată pe „realizarea de activități de învățământ și cercetare în context regional și cu deschidere către parteneriate cu mediul academic, economic și social național și european”, aceasta fiind în concordanță cu misiunea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Pentru asigurarea misiunii, Facultatea de Științe își propune obiective și acțiuni specifice care susțin:

- furnizarea unor programe de educație de nivel ridicat pentru studenți care să permită formarea de specialiști pentru învățământ, cercetare, proiectare, activități de producție și socio-culturale;
- dezvoltarea programelor de educație permanentă a absolvenților și a populației din zonă în vederea perfecționării continue;
- atragerea studenților și cursanților ca parteneri în efortul de îmbunătățire a calității actului educațional și de cercetare;
- formarea și sprijinirea unor colective puternice de cercetare științifică și tehnologică;
- integrarea departamentelor în comunitatea academică națională și internațională, încurajarea și sprijinirea permanentă a valorilor științifice, tehnologice și culturale naționale și internaționale;
- ancorarea Facultății de Științe în mediul social-economic local, regional, național și internațional.

În concluzie,

Facultatea de Științe își propune asigurarea calității academice în contextul regional, național și internațional prin performanțe didactice, de cercetare științifică și tehnologică, având ca principali parteneri, studenții.

1.3. VALORI

Valorile avute în vedere pentru îndeplinirea misiunii sunt:

- Excelența;
- Inovarea academică;
- Calitatea;
- Profesionalismul;
- Respectul reciproc;
- Aprecierea colegială și a comunității locale și regionale;

- Comunicarea deschisă;
- Încurajarea inițiativei și a diversității;
- Recunoașterea valorii;
- Promovarea colegialității;
- Coeziunea și responsabilitatea socială;
- Dezvoltarea durabilă;
- Autodeterminarea.

2. OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI STRATEGICE

Strategia de dezvoltare a Facultății de Științe, pentru perioada 2020-2024, se va realiza în contextul prezentat, având în vedere realitățile economico-sociale ale Regiunii Nord-Est și modificările legislative din domeniul de funcționare.

În continuare, sunt prezentate principale obiective, activități, acțiunile strategice, indicatorii de performanță, responsabilitățile și termenele de implementare ale acestora.

OBIECTIV 1.

DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI UNIVERSITAR DE LICENȚĂ, MASTER, DOCTORAT, POSTUNIVERSITAR DE FORMARE CONTINUĂ ȘI A ALTOR TIPURI DE EDUCAȚIE

ACTIVITATE 1.1. Dezvoltarea programelor de studii universitare, postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație existente, care răspund cerințelor pieței muncii

Acțiunea 1. Acreditarea sau reevaluarea în vederea acreditării/ menținerii acreditării programelor de studii universitare de licență și master;

- Indicatori de performanță: obținere acreditare cu calificativ „încredere” (tab.1a, 1b); număr de studenți înscriși în anul I la programele de studii de licență și master > numărul de locuri finanțate cu granturi;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Organizarea cursurilor de formare continuă la nivel postuniversitar autorizate, la cererea potențialilor beneficiari;

- Indicator de performanță: organizare de cursuri conform programării la nivel de facultate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

ACTIVITATE 1.2. Introducerea de noi programe de studii universitare, postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație, care răspund cerințelor pieței muncii

Acțiunea 1. Autorizarea de noi programe de studii de licență, acreditarea de noi programe de master, autorizarea de noi programe postuniversitare de formare continuă și a altor tipuri de educație la cererea potențialilor beneficiari;

- Indicator de performanță: obținere autorizare provizorie/ acreditare cu calificativ „încredere”/ certificare;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Dezvoltarea învățământului universitar de doctorat prin înființarea de noi școli doctorale sau obținerea atestatului de abilitare de cât mai mulți colegi (tab.2);

- Indicator de performanță: obținere acreditare pentru noi școli doctorale/ abilitarea de noi colegi;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

În continuare, prezentăm:

- programele de studii universitare care vor fi evaluate în scopul acreditării sau reevaluării periodice în perioada 2020-2024 – tabelele 1a, 1b;
- propunerea de inițiere a programului de studii de doctorat – tabel 2;
- alte tipuri de educație la cererea potențialilor beneficiari – tabel 3.

Tabel 1.a. Facultatea de Științe - Situația programelor de studii de licență la 31.12.2019.								
Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Domeniul de LICENȚĂ	Specializarea/ programul de studii de licență	Statut	Forma	Nr. credite	Cifra ARACIS	Reevaluare
1	Facultatea de Științe	Biologie	Biologie	A	IF	180	50	2023
2		Informatică	Informatică	A	IF	180	80	2020
3			Informatică	A	IFR	180	75	2021
4		Matematică	Matematică	A	IF	180	50	2019
5		Fizică	Fizică informatică	AP	IF	180	30	-
6	DPPD	-	Modul psihopedagogic- nivelul I	A	IF	30	-	2024

Tabel 1.b. Facultatea de Științe - Situația programelor de studii de master la 31.12.2019.							
Nr. crt.	Facultatea/ Departamentul	Domeniul de MASTER (anul evaluării domeniului, conf. 6400/09.05.2014)	Programul de studiu de master acreditat	Statut	Forma	Nr. credite	Cifra ARACIS
1	Facultatea de Științe	Biologie	Valorificarea resurselor biologice și protecția mediului	A	IF	120	50
2			Biologie medicală	A	IF	120	
3		Informatică	Informatică aplicată în științe și tehnologie	A	IF	120	50
4		Matematică	Matematică didactică	A	IF	120	100
5	DPPD	-	Modul psihopedagogic- nivelul II	A	IF	30	-

Tabel 2. Facultatea de Științe – Programul de studii de doctorat propus pentru a fi inițiat în perioada 2020-2024.

Nr. crt.	Domeniu	Program de studii	Tip program	Durata/ Credite	Facultatea	Anul inițierii
1	Informatică și/sau domenii conexe	Doctorat		3	Științe	2024

Tabel 3. Facultatea de Științe - Calificări prin Colegiul pentru Învățământ Terțiar Non-universitar.

Nr. crt.	Domeniul de LICENȚĂ	Calificarea
1	Sănătate și asistență pedagogică	Asistent medical de laborator

OBIECTIV 2.

MODERNIZAREA PROGRAMELOR ACADEMICE ȘI PERFECTIONAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV ÎN CONCORDANȚĂ CU STANDARDELE NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

ACTIVITATE 2.1. Modernizarea și actualizarea continuă a planurilor de învățământ pentru toate formele de pregătire

Acțiunea 1. Adaptarea continuă și modernizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu experiența și practica națională și internațională, pentru toate programele de studii din învățământul universitar de licență și de master. Se va urmări formarea competențelor naționale prevăzute de RNCIS și dobândirea de competențe specifice;

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 2. Actualizarea continuă a fișelor disciplinelor, în sensul asigurării concordanței dintre conținutul acestora cu misiunea programului de studii și competențele prevăzute și adaptarea la tendințele dinamice existente pe plan internațional;

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 3. Participarea activă la consorțiile organizate la nivel național pe domenii de specialitate și la alte întâlniri în cadrul unor asociații profesionale sau non-profesionale în vederea perfecționării programelor de studii;

- Termen: permanent;

- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 4. Realizarea de anchete privind gradul de satisfacție a absolvenților în legătură cu procesul didactic, în vederea îmbunătățirii tehnologiilor didactice și eficientizării procesului de învățământ.

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, Directorul Departamentului de Consiliere Profesională.

Acțiunea 5. Realizarea de sondaje și analize la nivelul angajatorilor privind gradul de pregătire a absolvenților noștri. Se va urmări eficiența actului educațional și adaptarea planurilor de învățământ la cerințele mediului socio-economic;

- Indicator de performanță: nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de facultate > 50%;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, Directorul Departamentului de Consiliere Profesională.

ACTIVITATE 2.2. Dezvoltarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților

Acțiunea 1. Identificarea celor mai moderne tehnologii didactice de predare, învățare și evaluare, în scopul eficientizării procesului de învățământ;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, Directorul Departamentului de Consiliere Profesională.

Acțiunea 2. Îmbunătățirea metodelor de predare – învățare la toate formele de studii;

- Indicator de performanță: promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I; medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; promovabilitate examene finalizare > 90%; reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Directorii de departamente, cadrele didactice.

Acțiunea 3. Introducerea și dezvoltarea tehnicilor și metodelor didactice moderne de predare și formare a studenților, în mod deosebit a celor bazate pe tehnicile multimedia și a desfășurării interactive cadru didactic - student a procesului de învățământ - conturi active pe platforma Teams a universității pentru toate cadrele didactice;

- Indicator de performanță: promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I; medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; promovabilitate examene finalizare > 90%; reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Directorii de departamente, cadrele didactice.

Acțiunea 4. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ - > 95% din discipline să dispună de note de curs on-line și/ sau tipărite;

- Indicator de performanță: promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I; medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; promovabilitate examene finalizare > 90%; reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Directorii de departamente, cadrele didactice.

ACTIVITATE 2.3. Modernizarea bazei materiale pentru activitățile didactice

Acțiunea 1. Completarea, înnoirea bazei materiale existente prin echiparea unor mașini, instalații, standuri de încercări și a aparatelor de laborator cu tehnică de calcul modernă în vederea desfășurării activităților didactice la disciplinele de specialitate la standardele cerute de nivelul actual de dezvoltare a proceselor tehnologice. Se vor avea în vedere toate tipurile de activități practice, laboratoare media, de comunicare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Decan, titularii de discipline.

Acțiunea 2. Reorganizarea spațiilor de învățământ destinate activităților practice și de laborator, în vederea satisfacerii necesităților impuse de dezvoltarea programelor de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, titularii de discipline.

Acțiunea 3. Realizarea de laboratoare multidisciplinare și dotarea cu aparatură de laborator, în conformitate cu modificările survenite în structura planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor, în funcție de resursele financiare ale departamentelor;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, titularii de discipline.

Acțiunea 4. Realizarea de centre de practică în colaborare cu mediul economic – cel puțin un centru de practică/ facultate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

Acțiunea 5. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale prin realizare de proiecte naționale, europene și acțiuni de sponsorizare din mediul de afaceri;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Directorii de proiecte, Decan, Directorii de departamente, titularii de discipline.

Acțiunea 6. Înnoirea și diversificarea materialelor didactice, pe baza planurilor anuale întocmite la nivelul fiecărui departament, cu fonduri de la facultate - achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale;

- Indicatori de performanță: creșterea volumului de achiziții, la nivelul facultății și departamentelor;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, titularii de discipline.

ACTIVITATE 2.4. Internaționalizarea învățământului din facultate prin atragerea de cadre didactice și cursanți din străinătate

Acțiunea 1. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini prin: oferta de programe de studii, programul ERASMUS+, alte programe internaționale sau prin acorduri bilaterale de colaborare;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de studenți străini;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Directorii de departamente, titularii de discipline.

Acțiunea 2. Dezvoltarea colaborării cu universitățile din străinătate pentru organizarea de programe de master comune și pentru îndrumarea în cotutelă a doctoranzilor;

- Indicator de performanță: programe de master comune, doctoranzi în cotutelă;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Directorii de departamente, îndrumătorii de doctorat.

Acțiunea 3. Creșterea gradului de competență a studenților și cadrelor didactice în utilizarea limbilor străine;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

ACTIVITATE 2.5. Modernizarea procesului de învățământ în sensul alinierii la prioritățile Comisiei Europene privind construirea Spațiului European al Educației până în anul 2025

Acțiunea 1. Formarea abilităților și competențelor la standarde europene actuale. Dezvoltarea competențelor personalului didactic;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de studenți care studiază, efectuează stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire la universități din Europa; creșterea numărului de cadre didactice care participă la stagii în străinătate.
- Termen: anual;
- Responsabilități: Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Afirmarea, în cadrul mobilităților studenților și personalului Facultății de Științe, a identității, culturii și spiritualității românești, participând, în același timp, la consolidarea unității în Europa și la dezvoltarea valorilor europene;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Directorii de departamente, cadrele didactice.

Acțiunea 3. Modernizarea procesului de învățământ, prin: abordarea unor strategii didactice moderne, creșterea rolului studenților în propria lor formare, dezvoltarea unor competențe transversale și formarea unei viziuni unitare, sustenabile asupra domeniilor cunoașterii și asupra dezvoltării societății;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 4. Internaționalizarea procesului de învățământ (cursuri ale profesorilor incoming, prelegeri invitate) și „internaționalizarea acasă” (întegrarea dimensiunii interculturale și a noi teme în curriculum, oferirea unor perspective integrate asupra

domeniilor studiate la Facultatea de Științe, instruirea prin activități non-formale și informale);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, cadrele didactice.

Acțiunea 5. Implementarea conceptului „blended mobility”, asigurând astfel flexibilitate și acces largit la Programul Erasmus pentru o categorie mai mare de beneficiari. Trecerea la managementul digital al programului Erasmus+ în UBc și Facultatea de Științe.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

OBIECTIV 3.

DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚII DE CERCETARE ȘTIINȚIFICĂ ȘI TEHNOLOGICĂ

ACTIVITATE 3.1. Planificarea activităților de cercetare științifică și evaluarea rezultatelor cercetării

Acțiunea 1. Întocmirea planurilor de cercetare la toate nivelurile de organizare a activității de cercetare din Facultatea de Științe;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 2. Analiza rezultatelor și elaborarea rapoartelor privind activitatea de cercetare la toate nivelurile de organizare (centre de cercetare, departamente, facultate);

- Termen: anual;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 3. Recompensarea cadrelor didactice care obțin rezultate de excepție în activitatea de cercetare științifică;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

ACTIVITATE 3.2. Atragere de fonduri pentru cercetare științifică și tehnologică din granturi naționale, europene sau din fonduri publice și/ sau private

Acțiunea 1. Integrarea în consorții de cercetare, naționale și internaționale, care să permită participarea cu succes la competițiile de granturi sau proiecte de cercetare;

- Indicator de performanță: integrarea într-un consorțiu de cercetare;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 2. Realizarea colaborărilor inter/ transdisciplinare în vederea identificării surselor de finanțare prin proiecte/granturi și programe naționale și internaționale;

- Indicator de performanță: cel puțin o colaborare/ facultate inter/ transdisciplinară cu alte facultăți din universitate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 3. Atragerea și cointeresarea agenților economici din mediul de afaceri, cultural etc. pe baze contractuale, pentru realizarea unui parteneriat activ în scopul promovării proiectelor facultății și ale mediului economic, cultural etc și a încheierii unor acorduri de colaborare tehnico-științifică;

- Indicator de performanță: cel puțin un contract de cercetare, expertiză, consultanță sau asistență tehnică cu mediul economic/ cultural/ social;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 4. Atragerea firmelor din mediul privat în sponsorizarea diseminării rezultatelor activităților de cercetare/ creație artistică (workshop-uri, susținerea financiară a unor manifestări științifice naționale și internaționale, granturi pentru doctoranzi și masteranzi și a dotării centrelor de cercetare);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 5. Sprijinirea participării la competiții de proiecte de cercetare științifică;

- Indicator de performanță: propuneri de cel puțin 1 proiect de cercetare/ departament;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

ACTIVITATE 3.3. Valorificarea rezultatelor obținute în cercetarea științifică

Acțiunea 1. Subvenționarea rezultatelor cercetării prin achitarea taxelor de publicare;

- Indicator de performanță: decontarea costurilor de publicare a 2 articole ISI/ cadru didactic, în limita sumei de 250 euro;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul de Administrație, Decan.

Acțiunea 2. Intensificarea publicării de articole în reviste științifice cu vizibilitate internațională, a gradului de participare la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, a publicării de cărți și monografii în edituri recunoscute, din țară și din străinătate, prin finanțarea acestei activități și din resursele Universității;

- Indicator de performanță: publicarea a cel puțin 8 articole cotate ISI și Proceedings ISI/an, cel puțin 20 articole BDI/an, cel puțin 4 articole/an în volumele conferințelor, cărți, cursuri, brevete de invenție etc.;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 3. Organizarea de manifestări științifice în domeniile de cercetare ale Facultății;

- Indicator de performanță: cel puțin o manifestare științifică organizată/ facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decanii, Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 4. Promovarea revistelor științifice ale Facultății;

- Indicator de performanță: participarea personalităților științifice recunoscute național/ internațional/ facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente.

ACTIVITATE 3.4. Încurajarea studenților în a participa la activitățile de cercetare;

Acțiunea 1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studențești;

- Indicator de performanță: cel puțin un cerc științific studențesc activ sau o manifestare științifică studențească la nivel de facultate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente, Directorii centrelor de cercetare.

Acțiunea 2. Implicarea masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare a îndrumătorilor de disertație și doctorat;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 3. Sprijinirea și încurajarea studenților în participarea la sesiuni științifice naționale și internaționale și la concursuri studențești;

- Indicator de performanță: participarea a cel puțin 50% dintre studenți la sesiunile științifice, cercurile și concursurile studențești și a cel puțin 2% la concursurile și sesiunile științifice studențești naționale și internaționale;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente.

OBIECTIV 4.

DEZVOLTAREA PARTENERIATULUI CU STUDENȚII

ACTIVITATE 4.1. Atragerea studenților ca parteneri în procesul de dezvoltare a calității actului educațional

Acțiunea 1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de facultate;

- Indicator de performanță: reprezentanți ai studenților în Consiliul facultății;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

Acțiunea 2. Responsabilizarea studenților în evaluarea cadrelor didactice;

- Indicator de performanță: reprezentanți ai studenților în evaluarea cadrelor didactice;
- Termen: semestrial;
- Responsabilități: Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

ACTIVITATE 4.2. Motivarea studenților pentru performanță

Acțiunea 1. Asigurarea unui climat de învățare adecvat - spații didactice, bibliotecă, bază sportivă etc.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

Acțiunea 2. Punerea la dispoziția studenților a materialelor didactice și în format electronic, pe platforma Teams a Universității, platforma IDIFR - conturi active ale tuturor cadrelor didactice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, directorii de departamente, cadrele didactice.

Acțiunea 3. Realizarea de noi acorduri de colaborare cu universități din Europa în cadrul programului Erasmus+, sprijinirea studenților în participarea la mobilități internaționale și echivalarea acestor studii pe baza sistemului de credite transferabile ECTS;

- Indicator de performanță: asigurarea de burse ERASMUS pentru cel puțin 1% din studenții Facultății;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, cadrele didactice.

Acțiunea 4. Acordarea de burse de merit și de studiu studenților cu rezultate bune la învățătură;

- Indicator de performanță: burse acordate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 4.3. Creșterea nivelului calității și diversificarea serviciilor destinate studenților

Acțiunea 1. Facilitarea accesului studenților la informare și la serviciile efectuate de secretariatele facultăților;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Secretariatul facultății.

Acțiunea 2. Asigurarea cazării studenților în căminele universității, la standarde cât mai bune și la costuri accesibile;

- Indicator de performanță: grad de ocupare în cămine 100%;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Administrator șef de facultate.

Acțiunea 3. Asigurarea de locuri în taberele studențești prin colaborare cu Liga Studențească;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de locuri în taberele studențești prin colaborare cu Liga Studenților;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 4. Sprijinirea studenților cu nevoi sociale prin acordarea de burse din fonduri proprii;

- Indicator de performanță: creșterea numărului de burse acordate;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

OBIECTIV 5.

DEZVOLTAREA ȘI CONSOLIDAREA RELAȚIEI CU MEDIUL ECONOMIC-SOCIAL

ACTIVITATE 5.1. Realizarea de acorduri de colaborare didactică și tehnico-științifică cu organizațiile economice/ instituțiile publice

Acțiunea 1. Realizarea de centre de practică și acorduri de colaborare cu firmele și instituțiile cu specific de activitate pe domeniile de școlarizare ale Facultății de Științe pentru sprijinirea studenților în efectuarea practicii de specialitate.

- Indicator de performanță: realizarea a cel puțin 2 acorduri de practică cu mediul economic pentru fiecare program de studii;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an.

Acțiunea 2. Încurajarea firmelor în atragerea studenților în activități de practică remunerată și internshipuri;

- Indicator de performanță: cel puțin un acord încheiat pe facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii.

Acțiunea 3. Atragerea firmelor în activitățile de cercetare, transfer tehnologic, asistență tehnică;

- Indicator de performanță: cel puțin două acorduri de colaborare tehnico-științifică cu mediul economic/ cultural/ social/ an;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente.

Acțiunea 4. Organizarea de târguri de joburi sau a unor activități de popularizare a ofertei de locuri de muncă în facultate;

- Indicatori de performanță: organizarea unui târg de joburi anual împreună cu Liga Studenților și AJOFM; organizarea a cel puțin două prezentări anuale ale unor angajatori pentru studenți și cadre didactice;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 5.2. Multiplicarea parteneriatelor cu unitățile de învățământ liceal

Acțiunea 1. Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în comun privind orientarea în carieră a absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare;

- Indicator de performanță: cel puțin o acțiune pe facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, îndrumătorii de an.

ACTIVITATE 5.3. Sprijinirea instituțiilor și firmelor locale și regionale în rezolvarea anumitor cerințe specifice și în dezvoltarea de proiecte

Acțiunea 1. Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate;

- Indicator de performanță: cel puțin o acțiune/an la nivelul facultății;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Asigurarea resursei umane de specialitate și specializarea sau perfecționarea celei existente prin diferite cursuri, la cerere;

- Indicator de performanță: cel puțin un program de formare profesională pentru agenții economici/ culturali/ sociali;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

OBIECTIV 6.

PERFEȚIONAREA SISTEMULUI DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN TOATE ACTIVITĂȚILE FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE

ACTIVITATE 6.1. Asigurarea culturii calității în rândul tuturor angajaților și a studenților

Acțiunea 1. Evaluarea instituțională a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

- Indicator de performanță: creșterea gradului de încredere;
- Termen: 2021;
- Responsabilități: Consiliul Facultății de Științe.

Acțiunea 2. Menținerea certificării/ recertificarea Sistemului Integrat de Management (calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, responsabilitate socială), îndeplinirea standardelor referitoare la controlul intern managerial;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Stabilirea obiectivelor specifice în domeniul Sistemului Integrat de Management (SIM);

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Prodecan responsabili cu calitatea.

Acțiunea 4. Stabilirea programului de instruire a personalului în vederea implementării, menținerii și îmbunătățirii SIM;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan.

ACTIVITATE 6.2. Îmbunătățirea continuă a calității în toate activitățile instituției

Acțiunea 1. Efectuarea analizelor de management la toate structurile organizatorice specificate în documentele SIM;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Decan.

Acțiunea 2. Analiza observațiilor rezultate în urma auditurilor și evaluărilor și stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Implementarea măsurilor și monitorizarea rezultatelor;

- Indicator de performanță: menținerea SIM;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Directori de departamente.

OBIECTIV 7.

CREȘTEREA GRADULUI DE INTERNAȚIONALIZARE A ACTIVITĂȚILOR FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE

ACTIVITATE 7.1. Participarea la acorduri de colaborare internațională și recrutarea studenților de pe piața mondială

Acțiunea 1. Încurajarea studenților și cursanților proprii în accesarea și participarea la programe Europene;

- Indicator de performanță: Creșterea numărului de studenți implicați în programe europene;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Diversificarea colaborărilor cu universități din străinătate, în mod special cu universitățile din spațiul european și cu cele care pot adera la noile programe ERASMUS +;

- Indicator de performanță: realizarea unui nou acord bilateral de cooperare, la nivelul facultății;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Stabilirea de platforme educaționale comune cu alte universități din Europa, în vederea dezvoltării unor programe de studii în colaborare și, dacă se poate, cu dublă diplomă;

- Indicator de performanță: dezvoltarea, la nivelul facultății, a unui program de studii în colaborare cu alte universități europene;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 4. Creșterea vizibilității facultății în spațiul cercetării științifice, în vederea atragerii de proiecte internaționale și de studenți străini la studii prin diferite burse, granturi și programe;

- Indicator de performanță: participarea la cel puțin două conferințe științifice organizate în străinătate, la nivelul facultății;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 5. Valorificarea internațională a infrastructurii de cercetare a universității prin participarea Institutului de Cercetare, Dezvoltare, Inovare, Consultanță și Transfer Tehnologic (ICDICTT) la proiecte internaționale, alături de universități și companii din Europa și din lume;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Directorii și responsabili de proiecte de cercetare.

ACTIVITATE 7.2. Adaptarea instituției la mecanismele internaționale de clasificare a universităților

Acțiunea 1. Dezvoltarea de proceduri care să permită participarea la competiții și accesarea unor proiecte de cercetare europene sau internaționale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Participarea în evaluări internaționale, care să certifice nivelul de calitate al Facultății de Științe;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Implicarea mai activă a facultății în diferite organisme europene și internaționale;

- Indicator de performanță: participarea Facultății de Științe la activități derulate de asociații științifice europene sau de rețele internaționale de universități;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 4. Dezvoltarea de programe de studii în limbi străine inclusiv prin dezvoltarea de programe joint degree și double degree cu universități din prestigiu din lume;

- Indicator de performanță: inițiere programe;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 7.3. Recrutarea de cadre didactice din străinătate pentru diverse activități didactice, proiecte de cercetare științifică, culturale etc.

Acțiunea 1. Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri sau proiecte de cercetare;

- Indicator de performanță: cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice la nivel de facultate;
- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 7.4. Alinierea obiectivelor Facultății de Științe la prioritățile Programului Erasmus+ pentru perioada 2021-2027 și la demersurile pentru dezvoltarea Spațiului European al Învățământului Superior (European Higher Education Area) și Spațiului European de Cercetare (European Research Area).

Acțiunea 1. Consolidarea cooperării cu instituțiile de învățământ superior, cu instituțiile de cercetare și cu agenții socio-economice parteneri din străinătate, în vederea creșterii producției științifice și a vizibilității cercetării științifice, inovării și transferului tehnologic realizate în Facultatea de Științe.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Promovarea și susținerea mobilității studenților și personalului Facultății de Științe, în special a celor cu mai puține oportunități și a celor din grupuri sub-reprezentate.

- Indicator de performanță: cel puțin o mobilitate pentru studenți din grupuri dezavantajate socio-economic, în fiecare an;
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Dezvoltarea participării active a comunității academice a Facultății de Științe în societatea civilă și adoptarea practicilor sustenabile în toate activitățile.

- Indicator de performanță: cel puțin o activitate în colaborare cu societatea civilă și cel puțin o aplicare a principiilor dezvoltării durabile, în fiecare an;
- Termen: permanent;

- Responsabilități: Consiliul facultății, Liga Studențească, filiala ESN Bacău, DCP.

OBIECTIV 8.

ASIGURAREA SUSTENABILITĂȚII ȘI A CAPACITĂȚII INSTITUȚIONALE

ACTIVITATE 8.1. Elaborarea, revizuirea și adaptarea documentelor normative interne ale Facultății de Științe în conformitate cu modificările legislative și necesitățile concrete de funcționare

Acțiunea 1. Revizuirea sau întocmirea metodologiilor specifice, anuale, pentru activitățile curente ale Facultății (finanțare, admitere, finalizare etc);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Adaptarea regulamentelor la modificările legislative și la condițiile concrete de aplicare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 8.2. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor

Acțiunea 1. Publicarea pe site-ul Facultății de Științe a minutelor ședințelor Consiliului facultății;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Actualizarea și publicarea documentelor cu caracter public pe site-ul Facultății de Științe;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Senatul, Consiliul de Administrație, Consiliul facultății.

OBIECTIV 9.

ÎMBUNĂTĂȚIREA MANAGEMENTULUI RESURSELOR UMANE

ACTIVITATE 9.1. Asigurarea cu resurse umane

Acțiunea 1. Încurajarea și sprijinirea abilitării a cât mai multor cadre didactice (lectori/ șefi de lucrări, conferențieri, profesori).;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Atragerea în sistem a tinerilor de valoare, prin concurs pe o perioadă determinată de maximum 3 ani pe post de asistent și șef lucrări/ lector și menținerea în sistem, după această perioadă, a celor mai valoroși;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Atragerea de specialiști de valoare pentru programele de studii organizate de Facultatea de Științe, la început în regim de asociat, iar pentru cei mai valoroși, trecerea acestora, prin concurs, pe perioadă nedeterminată;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 4. Avansarea pe post a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de avansare și/ sau scoaterea la concurs, în special pentru posturile de conferențiar și profesor;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 5. Menținerea în activitate, peste vârsta legală de pensionare, a cadrelor didactice cu gradul didactic de profesor sau conferențiar, care au activitate de cercetare corespunzătoare, respectiv: sunt conducători de doctorat în primii ani, au doctori confirmați în ultimii 2 ani, au lucrări publicate în reviste și/ sau edituri recunoscute, au contracte de cercetare/ dezvoltare/ transfer tehnologic.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 9.2. Evaluarea și motivarea resursei umane

Acțiunea 1. Îmbunătățirea criteriilor, indicatorilor și standardelor de performanță pentru evaluarea calității activității didactice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Aprecierea activității personalului didactic și nedidactic care se retrage din activitate, cu ocazia Zilelor Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 9.3. Perfecționarea resursei umane

Acțiunea 1. Stabilirea unui plan de perfecționare și dezvoltare profesională a personalului didactic;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Întocmirea de planuri pentru pregătirea personalului didactic auxiliar și nedidactic;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Dezvoltarea profesională continuă a personalului facultății;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 4. Sprijinirea cadrelor didactice tinere în dezvoltarea profesională și în carieră;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

OBIECTIV 10.

OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI FINANCIAR

ACTIVITATE 10.1. Elaborarea anuală a bugetului de venituri și cheltuieli

Acțiunea 1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de facultate, departamente și programe de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, Administrator șef de facultate, Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Creșterea resurselor financiare suplimentare

- Indicator de performanță: atragerea de resurse financiare suplimentare din taxe, sponsorizări, donații, proiecte de cercetare/ dezvoltare, cursuri la cererea clienților, servicii de consultanță, expertiză, consiliere ș.a.
- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 10.2. Asigurarea echilibrului venituri – cheltuieli

Acțiunea 1. Realizarea unor analize periodice privind sustenabilitatea financiară a facultății, departamentelor și programelor de studii;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății, Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Echilibrarea financiară a facultății/ departamentelor pentru păstrarea caracterului comprehensiv al universității;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

OBIECTIV 11.

DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA BAZEI MATERIALE

ACTIVITATE 11.1. Asigurarea fondului de dezvoltare al facultății

Acțiunea 1. Atragerea de fonduri financiare publice și private pentru renovare, dotarea și modernizarea spațiilor didactice și a laboratoarelor de cercetare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Atragerea de fonduri naționale și europene pentru proiecte de dezvoltare a infrastructurii universitare (educaționale, de cercetare, sociale etc.);

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 11.2. Întreținerea și dezvoltarea bazei materiale

Acțiunea 1. Asigurarea mentenanței spațiilor didactice, de cercetare, sociale etc. din facultate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Gestiunea mai riguroasă a echipamentelor și mijloacelor de cercetare existente în facultate pentru a se realiza o bază de cercetare cu utilizatori multipli, ceea ce va reduce redundanța unor echipamente și dotări tehnice;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Renovarea spațiilor cu destinație didactică, dotarea cu tehnică informatică, echipamente specifice laboratoarelor didactice și de cercetare, materiale și utilități necesare bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

OBIECTIV 12.

PROMOVAREA IMAGINII FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE

ACTIVITATE 12.1. Promovarea continuă a instituției și ofertei educaționale a acesteia

Acțiunea 1. Dezvoltarea relațiilor cu universitățile și mediul socio-economic din România și din străinătate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 2. Realizarea campaniilor de promovare on-line, inclusiv pe site-urile de socializare cu ajutorul studenților;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan.

Acțiunea 3. Continuarea implicării în organizarea Caravanei Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău în licee, în colaborare cu Liga studențească;

- Termen: anual;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

Acțiunea 4. Participarea la târguri educaționale naționale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 12.2. Realizarea dialogului permanent cu candidații, studenții, cursanții, angajatorii și încheierea de acorduri de colaborare și parteneriate cu organizațiile patronale și profesionale

Acțiunea 1. Încheierea de protocoale de cooperare, în domeniile didactic și de cercetare, cu un număr cât mai ridicat de societăți comerciale, instituții culturale și sportive;

- Termen: permanent;

- Responsabilități: Decan.

Acțiunea 2. Menținerea și dezvoltarea de noi relații de colaborare instituțională cu administrațiile publice centrale și locale;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan.

Acțiunea 3. Colaborarea cu alte universități și cu mediul economic pentru desfășurarea, în comun, a unor proiecte didactice și de cercetare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Consiliul facultății.

ACTIVITATE 12.3. Valorificarea potențialului de imagine al Facultății de Științe

Acțiunea 1. Proiectarea și multiplicarea de materiale publicitare care pot fi utilizate pentru diferite evenimente de promovare dar și comercializate;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan.

OBIECTIV 13.

CREȘTEREA RESPONSABILITĂȚII SOCIALE

.....

Activitate 13.1. Promovarea dialogului activ cu comunitatea socială locală și regională

În acord cu Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, Facultatea de Științe susține dezvoltarea durabilă a învățământului superior și educația pentru dezvoltare durabilă și responsabilitate socială prin:

Acțiunea 1. Un dialog cât mai activ cu comunitatea socială din zona de funcționare;

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, comunitatea academică a facultății.

Acțiunea 2. Promovarea dialogului cu mediul societal, respectând:

- Asigurarea accesului la învățare a persoanelor vulnerabile;
- Accesul egal la oportunități;
- Egalitatea de șanse;
- Aprecierea adevăratelor valori și eliminarea parveniților și a oportuniștilor;
- Tratatament nediscriminatoriu.

- Termen: permanent;
- Responsabilități: Decan, comunitatea academică a facultății.

Activitate 13.2. Îmbunătățirea calității mediului relațional al instituției

Asigurarea unei percepții pozitive din partea clienților universității este determinată, printre altele, de următoarele acțiuni:

- Asigurarea unui moral îmbunătățit al angajaților prin punerea la dispoziție a unui mediu de lucru corect, sigur și echitabil;
 - Asigurarea unor condiții de lucru îmbunătățite;
 - Managementul riscurilor de imagine, prin evitarea incidentelor negative și a expunerii publice cauzate de acestea;
 - Transparență în activitatea decizională;
 - Respectarea standardului SA 8000:2008 - Standard de Responsabilitate Socială.
- Termen: permanent;
 - Responsabilități: Decan.

DECAN,
Conf. univ. dr. Gloria Cerasela CRIȘAN