



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății

Calea Mărășești, nr.157, Bacău, 600115

Tel./Fax: +40-234/517715

www.ub.ro; e-mail: fmss@ub.ro




REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A REVISTEI „GYMNASIUM-SCIENTIFIC JOURNAL OF EDUCATION, SPORTS, AND HEALTH”

COD: R-10.05-04

REGULAMENT

*PREZENTA DOCUMENTAȚIE ESTE PROPRIETATEA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII DIN BACĂU
MODIFICAREA, MULTIPLICAREA SAU DIFUZAREA ACESTEI FĂRĂ APROBAREA SCRISĂ A EMITENTULUI
ESTE INTERZISĂ, CONFORM LEGII 8/1996.*

- Document controlat-

	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Cod document R-10.05-01	
		Pag./Total pag.	1 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

PREAMBUL

Ghidul privind elaborarea și prezentarea lucrărilor de licență / absolvire, disertației de la nivelul Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău, urmărește prezentarea unor repere privind alegerea temei, procesul de elaborare și redactare a lucrării de finalizare a studiilor, în scopul creșterii nivelului științific al acestora.

Prezentul ghid se constituie a fi un îndrumar ce se bazează pe surse bibliografice relevante în raport cu tematica abordată, pe experiența și sugestiile cadrelor didactice din facultate, pe exigențele și practicile existente în universitate.

Scopul prezentului ghid metodologic este de a furniza studenților / absolvenților repere concrete de elaborare și redactare a lucrării de finalizare, care să îndeplinească standardele fundamentale ale unei cercetări științifice și care să poată fi acceptată pentru susținerea orală.

Întreaga responsabilitate a modului cum este elaborată și redactată lucrarea de licență / absolvire și/sau disertația îi revine studentului. Plecând de la această premisă, nerespectarea cerințelor prezentate în acest ghid metodologic, atrage după sine penalizări în notare sau respingerea lucrării.

Prezentarea și susținerea lucrării de licență / absolvire elaborată de absolvenți, sub îndrumarea unui cadru didactic în calitate de coordonator științific.

Masteratul care contribuie la aprofundarea studiilor universitare, se finalizează printr-o singură probă de prezentare și susținere a unei disertații. Prin această lucrare se asigură aprofundarea cunoștințelor dobândite pe parcursul studiilor din ciclul II și stimularea activității de cercetare științifică specifice programelor acreditate de la nivelul facultății. Tema disertației poate să fie o continuare a celei de licență sau o abordare nouă, la un eșalon superior, în concordanță cu temele de cercetare propuse și aprobate la nivelul Consiliului facultății.

Lucrarea de licență / absolvire și/sau disertația este reprezentată de un text prin care se realizează succesiunea logică și ordonată a informațiilor, ideilor și opiniilor absolventului, pe baza unei activități de documentare, cercetare și elaborare sub directă îndrumare a conducătorului științific.

Titlul lucrării de finalizare a studiilor este conceput pe baza temelor aprobate de Consiliul facultății cu un an înaintea sesiunii de absolvire, elaborat în colaborare cu coordonatorul științific și pe baza preocupărilor de interes științific al studentului. Aceste titluri sunt centralizate la nivelul programelor de studii, aprobate de Consiliul facultății pe baza unui calendar bine stabilit și apoi diseminat pe site-ul facultății la secțiunea studenți.

CAPITOLUL I – CONSIDERENTE TEORETICE PRIVIND ELABORAREA LUCRĂRII


1. Scopul. Lucrarea de finalizare a studiilor testează cunoștințele teoretice din domeniul Știința Sportului și Educației Fizice, a competențelor programului de studii, precum și capacitatea studentului de a efectua în mod independent o cercetare organizată.

2. Obiective. Prin lucrările de licență / absolvire și/sau disertație se urmărește:

- originalitatea cercetării abordate;
- capacitatea analitică și sintetică;
- demonstrarea cunoașterii componentelor unei cercetări în concordanță cu domeniul investigat.

3. Structură. Lucrarea de licență / absolvire și/sau disertația trebuie să cuprindă următoarele părți:

- *Introducerea* - în care se prezintă motivele alegerii temei și importanța acesteia în contextul domeniului fundamental sau specific al programului.

	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Cod document R-10.05-01	
		Pag./Total pag.	2 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

- *Partea teoretică* - în care se prezintă teoriile considerate relevante și importante pentru cercetarea aleasă. Se recomandă nu doar o prezentare descriptivă, ci una comparativă, sintetică și/sau critică.

- *Partea practică* - se referă la contribuția proprie a studentului care va contribui la realizarea unei cercetări calitative sau cantitative.

- *Rezultatele cercetării* - vor fi prezentate la final identificând principalele observații și concluzii provenite din fuziunea cercetării cu teoriile din partea teoretică.

Partea practică

Pot fi realizate mai multe tipuri de cercetări. Indiferent de tipul de cercetare ales, metodologia trebuie prezentată explicit, justificând alegerile făcute.

Acestea pot fi împărțite în calitative și cantitative.

I. *Cercetările cantitative* presupun folosirea metodelor de colectare a datelor specifice acestui mod de abordare. Se pot folosi anchete pe bază de chestionare, experimente constatative sau pedagogice, studii observaționale, etc.

Algoritm propriu al unei astfel de abordări este următorul:

- Pe urma premiselor identificate, se stabilesc *ipotezele de cercetare* care trebuie să fie pertinente, să aibă strânsă legătură cu partea de fundamentare teoretică, să nu se suprapună și să fie în număr de maxim trei. În contextul ipotezelor elaborate, se stabilește *eșantionul* de subiecți și *instrumentele de cercetare*.

- Pe baza datelor înregistrate, se efectuează *analiza și interpretarea statistică*. În lucrare vor fi prezentate doar acele rezultate statistice care sunt considerate relevante pentru topica studiată. Datele statistice nu trebuie doar să apară în lucrare, ele trebuie interpretate statistic.

- Partea finală a analizei constă în infirmarea sau confirmarea *ipotezelor cercetării*.

II. *Cercetarea calitativă*. În acest caz nu se folosește un număr mare de subiecți, deci nu se mai recurge la eșantionare sau prelucrare statistică. Fie că se prezintă un studiu de caz, un eseu sau se realizează un interviu/observație pe un număr mic dar bine ales de subiecți, partea explicativă nu trebuie să lipsească. Ca și în cazul cercetării cantitative legătura cu teoria trebuie să fie evidentă. Un caz clasic de cercetare calitativă este încercarea de a explica funcționarea unui program prin și din prisma unui model teoretic. După ce acest demers a fost realizat, se identifică motivele pentru care situația s-a conformat sau nu cu modelul ales și se încearcă explicarea acestor descoperiri.


La propunerea comisiei de cercetare a facultății, se recomandă absolvenților studiilor de licență, abordarea cercetărilor care nu implică o variabilă independentă verificată pe baza unui experiment pedagogic, plecând de la premisa lipsei accesului la nivelul grupelor țintă pentru a desfășura o intervenție aplicativă.

CAPITOLUL II – ETAPELE ELABORĂRII ȘI PREZENTĂRII LUCRĂRILOR DE LICENȚĂ, ABSOLVIRE ȘI/SAU DISERTAȚIEI

Alegerea temei și stabilirea coordonatorului științific

Activitatea de elaborare a lucrării trebuie să reprezinte o continuare firească a procesului de pregătire profesională a studenților. Scopul acestor lucrări este de a finaliza studiile, de a atinge standardele de calitate în profesiunea aleasă și de a dovedi consistența cunoștințelor pe parcursul anilor de studii. Pentru a răspunde acestor cerințe, mai întâi, studenții trebuie să se preocupe de delimitarea temei sau stabilirea *titlului* lucrării. Această activitate se poate realiza prin cunoașterea și exploatarea ofertei cadrelor didactice din facultatea noastră, dar și prin autoproponeri.

Titlul lucrării trebuie să corespundă nivelului ciclului absolvit și să se încadreze în problematica științei domeniului. Pot fi abordate și *teme interdisciplinare*, dar care au ca obiect de analiză aspecte specifice programelor de studii domeniului fundamental: Știința Sportului și Educației Fizice.

	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Cod document R-10.05-01	
		Pag./Total pag.	3 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

Titlul lucrării trebuie să fie concis, sugestiv și să delimiteze cât mai precis aria de investigație. Concomitent cu alegerea titlului sau a temei lucrării se alege *coordonatorul științific*, întrucât activitatea de cercetare a absolvenților vizează elaborarea unei lucrări *sub directa coordonare a unui cadru didactic sau colectiv de cadre didactice* din cadrul instituției.

Se recomandă să existe o compatibilitate între tema aleasă și cadrul didactic îndrumător și totodată o comunicare cât mai bună.

Dacă studentul urmează, la facultatea noastră, două sau mai multe programe de studii, *nu poate să opteze pentru aceeași temă și să elaboreze o singură lucrare de licență și/sau disertație*. Acesta poate însă să utilizeze documentarea teoretică a temei pe baza căreia pot fi dezvoltate cercetări interdisciplinare, adaptate și nuanțate, fără suprapuneri, paralelisme sau unele repetări care contravin exigenței și eticii științifice și academice.

Documentarea, prelucrarea și ordonarea datelor și informațiilor

Această etapă este consacrată muncii de documentare prin depistarea și întocmirea bibliografiei pentru tema aleasă, prin consultarea acesteia și a informațiilor oferite de alte surse: documente oficiale, informații și documente inedite, presă, reviste și publicații de specialitate, site-uri etc. Este etapa cea mai complexă, dar și cea mai importantă care asigură conținutul lucrării. Activitatea de documentare implică cunoașterea rezultatelor și dezbaterilor științifice pe tema abordată dar și baza de plecare pentru viitoarea lucrare de licență, absolvire și/sau disertație.

Activitatea de documentare nu poate fi exhaustivă datorită volumului mare de date și informații, precum și datorită caracterului limitativ, prin numărul de pagini, și specificitatea lucrărilor de licență, absolvire și disertație. În astfel de situații se impune o documentare și informare selectivă, dar cât se poate de reprezentativă, prin inventarierea și consultarea informațiilor cu cea mai mare relevanță pentru tema abordată.


Pe măsura desfășurării activității de documentare se impune selectarea, ordonarea și prelucrarea datelor și a informațiilor de către absolvent.

Redactarea lucrării

După activitatea de documentare pentru lucrarea de licență, absolvire și/sau disertație se impune *elaborarea sau redactarea* acesteia. Este o operațiune importantă care presupune la rândul ei mai multe etape. Mai întâi trebuie să se procedeze la asigurarea unei concordanțe între structura preliminară și baza documentară și să se facă corecțiile și modificările necesare.

Urmează etapa de delimitare și redactare a textului, pe capitole, subcapitole, concluzii, anexe, reprezentări grafice, imagini, bibliografie. Nu există o rețetă unică în redactarea unui text, dar se impun câteva aspecte care oferă lucrării consistență și relevanță: exprimare concisă, claritate, înlănțuirea logică a ideilor, abordarea critică a problematicii, originalitate, respectarea normelor gramaticale și a celor ortografice și de punctuație. Ideile, opiniile, afirmațiile din textul lucrării trebuie să se bazeze pe bibliografia consultată și pe propriile analize. Este de preferat să se facă distincția între rezultatele anterioare și cele ale absolventului, să se poată depista cu ușurință contribuția adusă în câmpul cercetărilor prin lucrarea asumată.

Un aspect deosebit de important este respectarea *dreptului de autor* reglementat prin legislația internațională, europeană și națională. Pentru respectarea legii și protecția autorilor în țara noastră funcționează: „Oficiul Român pentru Drepturile de Autor”.

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	4 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

Aspecte privind colaborarea cu coordonatorul

- Existența și menținerea legăturii ritmice cu coordonatorul științific conform programului de consultații stabilit, după aprobarea titlului.
- Respectarea regulilor de realizare, redactare și citare pentru o lucrare academică, după cerințele impuse de regulamentele în vigoare.
- Respectarea recomandărilor efectuate de coordonator pe tot parcursul realizării lucrării, a temei de cercetare și a structurii specifice, convenite de comun acord.
- Trimiterea tuturor textelor pentru verificarea de către coordonator, cu o rezervă de timp de cinci zile pentru citirea lor și elaborarea recomandărilor.

În caz de amânare în altă sesiune, acordul de înscriere, tema și structura rămân valabile cu condiția reluării legăturii cu coordonatorul cu minim două luni înainte de depunere.

CAPITOLUL III – CONȚINUT ȘI STRUCTURĂ

Capitolul 1. Introducere în problematica cercetării

În cazul unei lucrări de licență / absolvire și/sau disertații obișnuite ca întindere (40 – 50 de pagini), introducerea nu poate fi mai mare de 2-3 pagini și va încerca să-l pună pe cititor în temă cu problematica lucrării, fără a intra în aspectele propriu-zise, specializate. În acest sens, această parte a lucrării trebuie să constituie un argument puternic al cercetării realizate, prin prezentarea în manieră sintetică a cercetărilor legate de subiectul ales și să motiveze alegerea temei, indicând ariile care nu au fost explorate sau care solicită investigații suplimentare și reconsiderări.

Deși din punct de vedere secvențial se plasează la început, o bună introducere nu poate fi scrisă decât după finalizarea lucrării, deoarece numai după ce are o asemenea perspectivă cuprinzătoare și exhaustivă asupra întregului demers științific, autorul este în măsură să elaboreze o introducere la obiect, care să trezească interesul pentru lucrare.


Pe lângă această cerință implicită, introducerea are de fapt trei obiective foarte precise, care trebuie să fie ușor de identificat în textul ei :

- să motiveze alegerea temei;
- să spună clar ce și-a propus lucrarea;
- să prezinte, în linii mari, scopul cercetării.

1.1. Actualitatea temei

Acest subcapitol va ocupa spațiul cel mai mare în introducere (1,5 respectiv 2 pagini) și va începe de obicei cu un istoric al preocupărilor pentru tema respectivă sau al cunoștințelor privind teme apropiate, înrudite, strict necesare înțelegerii celor din conținutul lucrării.

Prezentarea aceasta va conține date cât mai specifice titlului și se va încheia cu câteva fraze, foarte clare și concise, prin care se scoate în evidență actualitatea și interesul cercetării, deci necesitatea clarificării aspectelor respective. Actualitatea temei trebuie să rezulte din paragrafele anterioare ale introducerii, iar istoricul și mai ales prezentarea evoluției din ultima perioadă de timp trebuie să se bazeze pe informații foarte precise și la obiect, ca urmare a parcurgerii unei bibliografii bogate și specifice

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	5 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

1.2. Motivarea alegerii temei

Argumentele prin care se poate motiva alegerea temei pot fi de trei feluri: faptul că un aspect, o problemă *nu este încă cunoscută, este incomplet studiată sau este în dispută de idei* și de aici justificarea lucrării inițiate. (Acest subcapitol nu trebuie să depășească o pagină)

Capitolul 2. Fundamentarea teoretică a problemei studiate

Capitolul prezintă cadrul teoretic al problemei studiate și nu trebuie să depășească 30% din numărul total de pagini al lucrării. Această parte a lucrării realizează o evaluare critică a literaturii de specialitate relevantă pentru tema cercetată. Prin conținutul ei, *baza teoretică trebuie să se centreze pe fundamentarea ulterioară a ipotezelor elaborate pe baza premiselor identificate*. Această parte a lucrării trebuie să demonstreze capacitatea candidatului de a selecta cele mai relevante surse bibliografice, de a le citi și analiza critic, de a-și formula propriul punct de vedere asupra subiectului studiat.

Capitolul 3. Organizarea și desfășurarea cercetării

3.1. *Scopul, obiectivele, sarcinile și etapele cercetării* (formulate corect și coerent)

3.2. *Premisele și ipoteza/ipotezele (3 max) cercetării* (bazate pe fundamentarea teoretică și formulate explicit). Termenul de ipoteză, care vine de la grecescul „hipo” – sub, „thesis”- poziție, trebuie să exprime o presupunere, o predicție, un punct de plecare pentru realizarea demersului științific și să elaborează pe baza unor premise identificate anterior. (Ex: se presupune că, se consideră, dacă....).

3.3. *Subiecții* (inițiale, sex, vârstă, profesie) și *condiții de desfășurare a cercetării* (locul de desfășurare, bază materială)

3.4. *Metode de cercetare* folosite (scurtă descriere a metodelor folosite pe parcursul cercetării cu trimitere la specificul acesteia)

3.5. *Desfășurarea cercetării* (prezentarea designului experimental și/sau a procedurii de lucru).

Capitolul 4. Rezultatele cercetării și interpretarea lor

Acest capitol conține următoarele subcapitole:


4.1. *Prezentarea și analiza datelor*

4.2. *Interpretarea rezultatelor*

Rezultatele trebuie să decurgă clar din designul și metodele de cercetare utilizate. Tabelele și graficele care redau rezultatele cercetării vor fi incluse în această parte a lucrării. Fiecărui rezultat numeric și semnificației sale statistice i se atribuie o semnificație și o interpretare.

Capitolul 5. Concluzii

Trebuie redactate în relație logică cu obiectivele cercetării, într-o formulare limpede, neechivocă. Concluziile vor reflecta răspunsuri sau soluții la ipotezele cercetării (infirmate sau confirmate). Se vor redacta concluziile referitoare la rezultatele obținute, evitând detalii și argumentări suplimentare. Este de dorit ca în concluzii să se indice contribuția adusă în domeniu, de cercetarea realizată, precum și implicațiile sale practice. În acest capitol se pot formula propuneri și posibilități de valorificare ale cercetării întreprinse.

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	6 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

Bibliografie

Lucrarea de licență, absolvire și/sau disertația trebuie să aibă la bază o documentare solidă, reală, autentică și relevantă, regăsită la nivelul referințelor bibliografice.

Pentru identificarea și utilizarea *bibliografiei* se recomandă următoarele aspecte:

- utilizarea unor surse de documentare autentice, reale și cât mai recent apărute;
- în cadrul referințelor bibliografice se recomandă ca articolele științifice publicate în literatura de specialitate, să beneficieze de o pondere semnificativă;
 - se apreciază ca fiind o condiție minimală pentru asigurarea unui nivel științific mediu ca sursele bibliografice prezentate la finalul lucrării să se regăsească în proporție de 50% în textul materialului elaborat prin citări;
 - în vederea asigurării unui nivel științific semnificativ se recomandă ca tipurile de surse bibliografice să fie diversificat prin, articole publicate în jurnale sau alte publicații similare naționale și/sau internaționale; cărți de specialitate publicate în țară și străinătate; articole publicate în volume ale manifestărilor științifice, teze de doctorat, cursuri, manuale universitare, cărți de concepție, informații de pe site-uri, etc.

Toate sursele bibliografice, primare sau secundare, publicate sau nepublicate, sunt proprietatea intelectuală a autorilor sau instituției care au produs acele materiale. Prin urmare, autorul lucrării de licență, absolvire și/sau disertației trebuie să citeze în mod corect toate sursele incluse în lucrare, inclusiv figuri, tabele, ilustrații, diagrame. Se citează nu doar preluarea unor fraze de la alți autori, dar și parafrazarea și sumarizarea ideilor exprimate de aceștia. *Eludarea acestor norme etice poartă numele de plagiat.*

Anexe


Dacă se consideră oportun, atașarea la o astfel de lucrare a unor **anexe**, care vin în sprijinul susținerii demersului științific întreprins, se recomandă ca ponderea acestora raportată la numărul total de pagini al lucrării să fie maxim 20%.

De asemenea graficele, tabele, imaginile nu trebuie să se substituie textului, ci să fie numai o completare și susținere a acestuia.

Conținutul și structura lucrării în condiții excepționale

În condiții excepționale impuse în anumite perioade (pandemii, etc.), există posibilitatea structurării conținutului lucrărilor de licență / absolvire și/sau disertației prin adaptarea metodologiei de elaborare a acestora după cum urmează:

- Redimensionarea capitolelor, în mod deosebit, celui de fundamentare teoretică a problemei studiate (Cap. 2), de la 30% la 50% din conținutul lucrării.
- Lucrările trebuie să reprezinte: proiecția planului de cercetare / intervenție, o prezentare descriptivă, argumentată și susținută de citări, raportări la referințe bibliografice relevante (articole științifice preluate din periodicele bibliotecii Universității, cu acces gratuit, cărți cu acces on-line din baza de date a bibliotecilor cu acces gratuit, baze de date cu acces gratuit) identificate de coordonator; analiza critică a unor studii științifice parcurse care au legătură cu titlul lucrării, însoțite de exprimarea opiniei personale.
- Capitolul de organizare și desfășurare a cercetării (Cap. 3) care constituie partea de contribuții personale, trebuie să prezinte programe proprii întocmite și identificate pe baza surselor bibliografice aprofundate.

	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Cod document R-10.05-01	
		Pag./Total pag.	7 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

- Capitolele 4 și 5 vor exprima: analiză critică, argumente documentate pe baza unor rezultate ale autorilor lucrărilor din bibliografia studiată, prezentări comparative, sintetice sau critice, concluzii și propuneri care să ofere posibilități de valorificare a studiului.

- Componentele structurale ale lucrării trebuie să se încadreze într-un volum de 40 de pagini dar să nu depășească 50 de pagini.

- Bibliografia va cuprinde minim 20 de titluri. Pentru lucrările teoretice, circa 2/3 din titluri ar trebui să fie articole din reviste științifice, cărți și alte surse tipărite sau de pe internet, redactate în limba română și de circulație internațională.

- Toate articolele, cărțile, capitolele de volume, site-urile citate în lucrare se vor regăsi la bibliografie.

Toate lucrările elaborate și prezentate pentru finalizarea studiilor au obligativitatea respectării coeficientului de similitudine de maxim 15%.

CAPITOLUL IV – REPERE PRIVIND CONDIȚIILE DE REDACTARE

Structura de redactare a unei lucrări trebuie să cuprindă:

- pagina de copertă (fig. 1)
- pagina de gardă, aferentă copertei interioare (fig. 1)
- pagina cuprinsului (fig. 2)
- pagini aferente textului efectiv al lucrării, respectând regulile de mai jos.

Reguli de editare

Lucrările de licență / absolvire și/sau disertația trebuie să fie elaborate și redactate cu multă acuratețe și să reflecte caracterul științific al acestora, drept pentru care recomandăm respectarea următoarelor reguli de editare:

Coperta lucrării trebuie să conțină următoarele informații (fig. 1):

- Denumirea universității, a facultății (font 18p., capitals, center);
- „LUCRARE DE ABSOLVIRE” sau „LUCRARE DE LICENȚĂ” sau ”DISERTAȚIE” (font 32p., capitals, center)
- Gradul didactic, titlul științific, numele și prenumele coordonatorului științific (font 18p., fără majuscule);

- Numele și prenumele absolventului (font 18p., capitals);


- Anul: Ex: „2021”.

Prima pagină a lucrării (pagina de gardă) trebuie să fie aproximativ aceeași cu cea a copertei, doar că în locul textului „Lucrare de licență” / „Lucrare de absolvire” / ”Disertație” se va menționa titlul lucrării ales și aprobat:

- Denumirea universității, a facultății (font 18p., capitals, center);
- Titlul lucrării de licență / absolvire și/sau disertației (font de 20p, fără majuscule, center);
- Gradul didactic, titlul științific, numele și prenumele coordonatorului științific (font 18p., fără majuscule);

- Numele și prenumele absolventului (font 18p., capitals);

- Anul: Ex: „2021” (font 18p., center)

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	8 / 12
		Data	9.02.2021
	Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5	

Coperta:

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII (font 18p)	
LUCRARE DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE DISERTAȚIE (font 32p)	
Coordonator științific Prof.univ.dr. POPESCU ION (font 18p)	Absolvent POPA CORNEL (font 18p)
2021 (font 18p)	


Pagina de gardă:

UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII (font 18p)	
Studiu privind creșterea indicatorilor de forță la elevii din ciclul primar (font 20p)	
Coordonator științific Prof.univ.dr. POPESCU ION (font 18p)	Absolvent POPA CORNEL (font 18p)
2021 (font 18p)	

Fig. 1 Reguli de editare ale coperților unei lucrări de finalizare studii

CUPRINS	
Capitolul 1 Introducere în problematica cercetării.....	p
1.1. Motivarea alegerii temei.....	p
1.2. Actualitatea temei.....	p
Capitolul 2. Fundamentarea teoretică a problemei studiate.....	p
2.1. Subcapitolul 1.....	p
2.2. Subcapitolul 2	p
2.3. Subcapitolul 3	p
Capitolul 3. Organizarea și desfășurarea cercetării	
3.1. Subcapitolul 1.....	p
3.2. Subcapitolul 2.....	p
3.2.1.....	p
Capitolul 4. Rezultatele cercetării și interpretarea lor	p
4.1. Subcapitolul 1.....	p
4.2. Subcapitolul 2	p
Capitolul 5 Concluzii	p
Bibliografie.....	p
Anexe	p

Fig. 2 Structură - pagina cuprins (pag. 3)

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	9 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

1. TITLUL CAPITOLULUI (16pct, bold, capitals, left, de la capătul rândului)

1.1. TITLUL SUBCAPITOLULUI (14pct, bold, capitals, left), la două rânduri de 14pct după titlul capitolului, cu tab.

Subcapitolele trebuie să fie distincte și să aibă o structură clară și delimitată.

Textul unui subcapitol trebuie să fie împărțit în paragrafe, separate printr-un rând liber sub titlu, cu *tab* la începutul primului rând al fiecărui paragraf și fără interstiții (rânduri goale), alineat cu Justify.

Formatul paginii

- Format pagină: A4 (297x210), portrait; (pentru anumite intervenții iconografice se recomandă landscape)

- Margini: top 2 cm, left 3 cm, bottom 2 cm, right 2 cm, gutter 0 pt, header 1.25 cm, footer 1.25 cm.

- Font: Times New Roman, size 14, line space: 1 line, justified.

- Lucrarea se tipărește doar pe o singură față a foii.

- Nu se acceptă ca un text să fie editat cu efecte vizuale (de natură grafică).

- Se vor folosi diacriticele (caracterele românești) pe tot parcursul lucrării

- Pentru întregul text cuprins în lucrare se va utiliza maximum două tipuri de simboluri (*bullets*) pentru a puncta sau enumera diverse elemente.

- Nu se folosesc în conținutul lucrării underline pentru sublinieri, ci bold.

- Se evită stilul schematic (enumerările fără exemple și argumentări);

Titlurile capitolelor trebuie să fie numerotate continuu, iar *subcapitolele* vor fi numerotate în funcție de numărul capitolului, fără însă a utiliza mai mult de 3 cifre pentru numerotarea subpunctelor (de ex: 1.2.1.)

Numerotarea paginilor se va realiza continuu, începând cu numărul 1, pe prima pagină a primului capitol, cu litere arabe, în partea de jos și centrală a fiecărei pagini.

Fiecare capitol va fi început pe o nouă pagină, dar nu și subcapitolele și subpunctele.

Se recomandă ca lungimea unei lucrări să se încadreze între minim 40, maxim 50 de pagini, inclusiv anexele, cu un format prezentat mai jos.

Lucrarea trebuie redactată într-un limbaj academic, la persoana întâi plural, timpul trecut (mod de adresare), caracteristic lucrărilor de cercetare.

Nu sunt admise greșelile gramaticale de redactare (acord, punctuație, lexic, etc). Ideile prezentate trebuie să decurgă logic și coerent din cele anterioare iar relația lor trebuie să fie clară.


Se recomandă utilizarea *notelor de subsol* doar pentru anumite precizări de natură conceptuală sau faptică.

Pentru a face o referire bibliografică la o lucrare în ansamblul ei se vor preciza în cadrul textului „numele autorului, inițiala prenumelui și anul publicării” astfel: un singur autor (A, 2001), doi autori (A & B, 2002), sau mai mult de doi autori (*A și colab*, 2003). Atunci când în paragraful considerat se face referire distinctă la o idee dintr-o cercetare anterioară se precizează și numărul paginii unde poate fi identificată această sursă. Spre exemplu: (A, 2001: 75).

Figurile, graficele și tabelele vor fi centrate la nivelul paginii, numerotate precum este precizat în schema de mai jos.

Tabelul nr.1. Titlul tabelului / Sursa.-Autor, 2004: 31)
(11pt) (deasupra tabelului)

Figura nr. 1/Graficul nr. 1 Titlul figurii, graficului / Sursa.-Autor, 2004: 31)
(11pt) (sub figură, grafic)

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	10 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

BIBLIOGRAFIE (14pt, bold, capitals, left)

Lista bibliografică trebuie să conțină toate sursele bibliografice, în mod deosebit cele citate în text, iar ordonarea lucrărilor se face alfabetic, după numele autorului (primului autor). Dacă sunt mai mulți autori se trec numele și inițiala prenumelui cu virgulă (capitals), până la trei autori, iar pentru mai mulți autori se trece primul „și colab”, după care se inserează anul apariției, titlul lucrării (italic), editura, localitatea și dacă e cazul țara. Dacă lucrarea are un coordonator, trecut pe foaia de titlu, se va consemna numele acestuia, cu precizarea *coord.* în paranteză. (14pt).

Sursele preluate de pe internet, vor fi notate prin adresele de pagină web și data accesării acestora și vor fi postate în lista bibliografică, în finalul listei.

Exemple de cărți utilizate

Chelcea, S. (2007). *Cum să redactăm o lucrare de licență o teză de doctorat un articol științific*, București: Editura Didactică;

Exemplul unui articol publicat într-o revistă, volum al unei manifestări științifice:

Kaplan, R.S., & Norton, D.P. (2004). How strategy maps frame an organization's objectives, *Journal of Accounting Research*, 20 (2), 40-45.

CAPITOLUL V – TEHNICI DE SUSȚINERE A LUCRĂRII LA NIVELUL COMISIEI DE EVALUARE

Pentru depunerea lucrării în vederea susținerii se recomandă respectarea următoarelor **reguli**:


- Pe parcursul elaborării și redactării lucrării, studentul trebuie să participe la consultațiile stabilite de coordonatorul științific;
- După elaborarea și redactarea efectivă a lucrării, aceasta se predă în dublu exemplar coordonatorului științific (format tipărit și electronic pe CD) în termenul potrivit calendarului stabilit;
- Pentru a putea fi acceptată și susținută în fața comisiei, trebuie să existe acordul coordonatorului științific care va întocmi un referat de apreciere a lucrării;
- Coordonatorul științific își rezervă dreptul de a nu accepta pentru susținere o lucrare care nu a respectat regulile și normele din prezentul ghid metodologic.

Prezentarea lucrării

Prezentarea lucrării de către absolvent va avea în vedere următoarele aspecte:

- Se va respecta timpul alocat prezentării;
- Lucrarea va fi susținută de o prezentare în PowerPoint, astfel:
 - primul slide al prezentării va conține aceleași elemente precum prima pagină a lucrării;
 - al doilea slide trebuie să prezinte motivarea alegerii temei, stadiul cunoașterii în domeniul sau aria de cercetare a lucrării și premisele lucrării;
 - prezentarea lucrării trebuie să evedențieze în continuare: ipotezele elaborate, date privind organizarea cercetării (subiecți, locul de desfășurare, logistică, instrumente), metodele de cercetare și desfășurarea demersului științific.
 - apoi vor fi relevate interpretările statistice întreprinse și dinamica rezultatelor obținute prin folosirea tabelor și a elementelor iconografiei adecvate.
 - în finalul prezentării sunt reliefate concluziile generale și specifice cercetării efectuate cât și propunerile formulate de absolvent.

În vederea respectării timpului alocat, se recomandă utilizarea unui număr de maxim 15 slide-uri TimesNewRoman / Arial, 22 pct, Justify.

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	11 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

Se recomandă o ținută și atitudine comportamentală și vestimentară în concordanță cu importanța momentului prezentării și susținerii unei lucrări de licență, absolvire și/sau a disertației.

Proceduri privind susținerea publică

La susținerea lucrării în fața comisiei se va respecta următoarea procedură:

- la momentul indicat de către președintele comisiei, absolventul va susține efectiv lucrarea;
- timpul alocat pentru susținerea lucrării este de maxim: 10 min.;
- după susținerea acesteia de către absolvent, se alocă timp pentru adresarea întrebărilor venite din partea membrilor comisiei și pentru răspunsurile din partea absolventului;
 - după răspunsurile acordate de absolvent, comisia are abilitatea de a iniția discuții, de a face aprecieri și analiză critică constructivă aferentă lucrării prezentate;
 - la finalul acestor discuții președintele comisiei de evaluare poate să-și exprime opinia în legătură cu lucrarea elaborată și susținută;
 - președintele comisiei solicită aprecierile membrilor comisiei și a documentelor privind centralizarea rezultatelor;

Evaluarea lucrării și a susținerii acesteia

Pentru **stabilirea notei** se vor avea în vedere următoarele criterii de evaluare:


- capacitatea de sinteză și gradul de coerență dovedit de către absolvent;
- structura lucrării analizate;
- respectarea metodologiei de cercetare și a motivației cercetării;
- valoarea rezultatelor obținute ca urmare a cercetării desfășurate;
- valoarea și relevanța referințelor bibliografice studiate;
- capacitatea de a prezenta în fața membrilor comisiei lucrarea elaborată;
- gradul și capacitatea de a răspunde la toate întrebările adresate de membrii comisiei;
- respectarea prevederilor prezentului ghid și a cerințelor formulate de cadrele didactice coordonatoare.

Motive de respingere a lucrării

- Nerespectarea tuturor condițiilor enumerate anterior;
- Prezentarea unei lucrări doar cu conținut teoretic, fără respectarea prevederilor prezentului ghid metodologic;
- Lipsa contribuției personale;
- Preluarea fără citare a unor texte, cu copy-paste, din literatura de specialitate sau de pe Internet.

BIBLIOGRAFIE

1. ABABEI, R. (2006). *Metodologia cercetării activităților corporale*, Bacău: Editura Casei Corpului Didactic;
2. CHELCEA, S. (2007). *Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific, în domeniul științelor socioumane*, Ediția a IV-a, revizuită și adăugită, București: Editura Comunicare.ro;
3. DUMITRIU, C. (2004). *Introducere în cercetarea psihopedagogică*, București: Editura Didactică și Pedagogică;

		Cod document R-10.05-01	
	GHID METODOLOGIC PRIVIND ELABORAREA ȘI PREZENTAREA LUCRĂRII DE LICENȚĂ / ABSOLVIRE, DISERTAȚIEI	Pag./Total pag.	12 / 12
		Data	9.02.2021
		Ediție/Revizie	2 / 0 1 2 3 4 5

4. ECO, U. (traducere după Popescu, G.) (2006). *Cum se face o teza de licență*, Ediție revizuită, București: Editura Polirom;
5. GAGEA, A. (2000). *Statistică computerizată în educație fizică și sport*, Societatea Ateneul român, Universitatea Ecologică București;
6. GAGEA, A. (1999). *Metodologia cercetării științifice în educație fizică și sport*, București: Editura Fundației România de Mâine;
7. GUGIUMAN, A., ZETU, E., & CODREANCA, L. (1993). *Introducere în cercetarea pedagogică*, Chișinău: Editura Tehnică, Rep. Moldova;
8. MAROTI, Ș. (2003). *Îndrumar pentru elaborarea lucrărilor de cercetare științifică în domeniul educației fizice și sportului*, Oradea: Editura Universității;
9. MILTON, SMITH, G. (1971). *Ghid simplificat de statistică, pentru psihologie și pedagogie*, București: Editură Didactică și Pedagogică;
10. NICULESCU, M. (2003). *Metodologia cercetării științifice în educație fizică și sport*, volumul I, București: Editura Bren;
11. NICULESCU, M. (2003). *Metodologia cercetării științifice în educație fizică și sport*, volumul II, Editura Bren, București;
12. POPA, G. (1999). *Metodologia cercetării științifice în domeniul educație fizice și sportului*, Timișoara: Editura Orizonturi universitare;
13. PUIU, A. (2003). *Îndrumar pentru licență*, Tg. Jiu: Universitatea Constantin Brancoveanu;
14. RAD, I. (2008). *Cum se scrie un text științific*, București; Editura Polirom;
15. RĂDULESCU, M.ST. (2007). *Metodologia cercetării științifice*, București: Editura Didactică și Pedagogică;
16. SIMION, G., & AMZAR, L. (2009). *Știința cercetării mișcării umane*, Pitești: Editura Universității;
17. SIMION, G. (1998). *Metodologia cercetării activității omului în mișcare*, Pitești: Editura Universității;
18. STĂNESCU, I., BÂRA, S, FRĂȚILĂ, L, & ȚUȚUNEL, D. (1996). *Ghid pentru elaborarea lucrării de licență*, București: Editura Eficient.

Ediția 2, revizia 0 a prezentului ghid intră în vigoare odată cu aprobarea în ședința Consiliului Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății.