



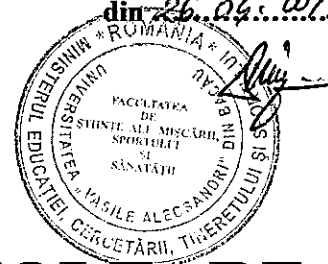
ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății

Str. Calea Mărășești, nr.157, Bacău, 600115
Tel./Fax: +40-234/517715
E-mail: fsmss@ub.ro



Nr. 995/25.06.2012.....

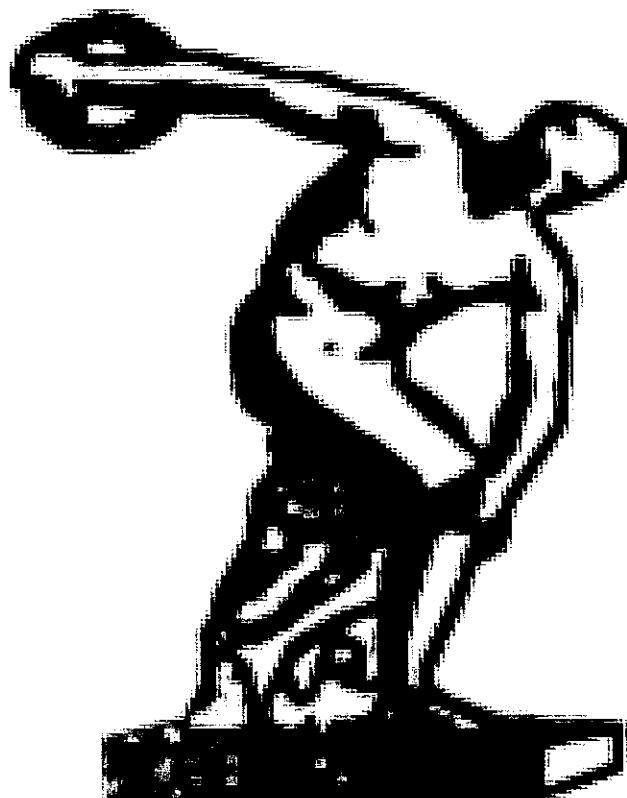
Aprobat în ședința
Consiliului Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău
din 26.06.2012



PLAN STRATEGIC DE DEZVOLTARE

AL FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ALE MIȘCĂRII, SPORTULUI ȘI SĂNĂTĂȚII

2012-2015



CUPRINS

1. Misiunea și obiectivele FȘMSS din Bacău	3
2. Strategii privind oferta educațională	5
3. Strategii privind tehnologiile didactice	9
4. Strategii privind cercetarea științifică	12
5. Strategii privind relațiile de colaborare	16
6. Strategii privind managementul academic și administrativ	19
7. Strategii cu privire la managementul resurselor umane	20
8. Strategii privind managementul financiar	21
9. Strategii privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii facultății	23
10. Strategii privind asigurarea calității	26
11. Strategii privind imaginea FȘMSS	28



1. Misiunea și obiectivele FȘMSS din Bacău

1.1. Misiunea Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău

Misiunea FȘMSS din Bacău, este aceea de a participa la crearea valorilor sociale și sportive, la dezvoltarea cercetării științifice și la integrarea și promovarea acestora la nivel național și internațional.

În particular, FȘMSS din Bacău își propune să contribuie la dezvoltarea socio-culturală, sportivă și științifică a zonei centrale a Moldovei, prin pregătirea de cadre de specialitate cu studii superioare și prin realizarea unui transfer optim de valori sociale, culturale sportive și științifice.

FȘMSS din Bacău urmărește să-și îndeplinească misiunea prin:

- formarea inițială și continuă a unor specialiști de marcă în domeniile Educație fizică și sport și Psihologie, care să acopere real și eficient piața muncii (pentru activități de învățământ, cercetare, sportive și de kinetoterapie sau terapie ocupațională) și care să contribuie la optimizarea dezvoltării umane, la promovarea sănătății și a valorilor sportive, la integrarea și reintegrarea socială a persoanelor cu cerințe speciale;
- crearea și dezvoltarea de colective puternice de cercetare științifică;
- aderarea permanentă la valorile științifice naționale și internaționale.

1.2. Obiective strategice ale Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău

Pentru îndeplinirea misiunii sale, FȘMSS din Bacău își stabilește următoarele obiective strategice:

1. Consolidarea și dezvoltarea învățământului universitar de licență, master, doctorat și a învățământului postuniversitar și de formare continuă și adaptarea permanentă a acestora la schimbările intervenite în societatea cunoașterii și pe piața muncii.
2. Modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale.
3. Dezvoltarea activității de cercetare științifică în scopul integrării în comunitatea științifică națională și internațională.
4. Dezvoltarea relațiilor de cooperare cu parteneri din țara și din străinătate.
5. Modernizarea managementului academic și administrativ.
6. Modernizarea managementului resurselor umane.
7. Modernizarea și eficientizarea managementului financiar.
8. Perfecționarea Sistemului integrat de management și asigurarea calității în întreaga activitate.
9. Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii facultății și a serviciilor studențești.
10. Îmbunătățirea imaginii FȘMSS din Bacău.

1.3. Obiective academice ale Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău

Misiunea facultății este susținută și de următoarele obiective academice:

1. Menținerea certificării și îmbunătățirea Sistemului Integrat de Management în domeniile calității, mediului, sănătății și securității ocupației și responsabilității sociale care să faciliteze orientarea spre performanță în întreaga activitate academică.
2. Atragerea unui număr cât mai mare de candidați, organizarea și desfășurarea concursului de admitere în condiții de maximă exigență, pentru selecționarea celor mai capabile elemente, apte să devină specialiști de valoare în domeniile Educație fizică și sport și Psihologie.
3. Asigurarea unei pregătiri complexe, teoretice, metodice și științifice a viitorilor specialiști, în conformitate cu standardele europene și mondiale, care să creeze premisele necesare desfășurării în cele mai bune condiții a activității viitoare în domeniile Educație fizică și sport și Psihologie.
4. Pregătirea viitorilor specialiști pentru a-și desfășura activitatea în orice sector specific de activitate: instituții de învățământ, cluburi sportive de performanță sau pe lângă loturile naționale, cluburi de recreere, cluburi de fitness, baze de tratament și recuperare din policlinici, spitale, stațiuni balneare și climatice, instituții de ocrotire și asistență socială, unități de învățământ special etc.
 - Formarea competențelor și abilităților absolvenților necesare competiției pieței europene a muncii.
 - Pregătirea viitorilor specialiști pentru activitatea de cercetare în domeniile Educație fizică și sport și Psihologie, condiționată de obligativitatea aprofundării studiilor, obținerea de titluri științifice etc.



- Pregătirea viitorilor specialiști pentru conducerea, organizarea, administrarea și desfășurarea activităților specifice de Educație fizică, Sport, Kinetoterapie și Terapie ocupațională.
5. Perfecționarea și pregătirea continuă a cadrelor didactice pentru asigurarea unui proces didactic de înaltă ținută, cu deschidere spre învățământul de specialitate din întreaga lume.
 6. Asigurarea condițiilor administrative, organizatorice și de bază materială, necesare desfășurării activității de conținut la toate disciplinele planului de învățământ, prin reamenajarea și dotarea sălilor de curs, seminarii, a laboratoarelor și bazelor sportive.
 7. Intensificarea și extinderea schimburilor bilaterale de cadre didactice și studenți, între Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău și instituții similare din străinătate.
 8. Obținerea autorizării de funcționare a unor noi programe de studii de licență și masterat. Înființarea și obținerea autorizației de funcționare a Școlii doctorale în domeniul Educație fizică și sport.
 9. Acreditarea de către CNCS cel puțin al unui centru de cercetare din cele două existente la nivelul facultății și autorizate de către Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și încadrarea lor cu specialiști de valoare, în vederea conceperii și elaborării unor proiecte viabile pentru obținerea finanțării acestora.
 10. Înființarea Clinicii universitare de recuperare prin Kinetoterapie și Terapie ocupațională, în scopul extinderii bazelor de practică pentru studenți și al desfășurării unor activități în scop de autofinanțare.

1.4. Posibilitatea realizării misiunii și obiectivelor facultății

Prin misiunea și obiectivele sale, FȘMSS din Bacău își propune integrarea în rândul facultăților de profil de mare prestigiu din țară și din străinătate, determinând o reală atractivitate pentru calitatea serviciilor academice, de învățământ și de cercetare oferite.

Facultatea își va realiza misiunea și obiectivele, având în vedere în permanență următoarele aspecte:

A. Îmbunătățirea curriculumelor universitare, în scopul compatibilizării europene și mondiale a conținutului lor, respectând standardele internaționale.

Îmbunătățirea permanentă a curriculumelor universitare a fost și este dictată de necesitatea îmbunătățirii conținutului lor în sensul:

- introducerii tuturor disciplinelor necesare formării unor specialiști de marcă a domeniului, competitiv pe piața europeană a muncii;
- structurării planului de învățământ pe module și a disciplinelor pe capitole, conform cerințelor standardelor moderne;
- asigurării volumului necesar de cunoștințe teoretico-metodico-practice, exprimat în număr de ore;
- asigurării calității activității didactice, prin ordonarea în succesiune logică și eficientă a abordării disciplinelor pe parcursul anilor de studii.
- asigurării numărului necesar și a raporturilor corecte între formele de verificare, pentru a se obține o evaluare obiectivă a nivelului de însușire a cunoștințelor.

B. Îmbunătățirea încadrării cu cadre didactice de specialitate, în scopul acoperirii tuturor disciplinelor din planurile de învățământ cu cadre didactice titulare și/sau asociate competente, conform standardelor ARACIS în vigoare. Promovările pe posturile superioare se vor realiza doar pe criterii reale de competență și pe baza demonstrării clare a valorii activității de cercetare desfășurată. Înscrierea la studii de doctorat și/sau finalizarea acestora de către cadrele didactice titulare ale FȘMSS va sta în continuare în atenția noastră.

C. Întocmirea unor proiecte de cercetare-dezvoltare la nivel științific corespunzător pentru ca finanțarea lor să fie aprobată, prin acestea urmărindu-se îmbunătățirea competenței științifice a personalului didactic și antrenarea studenților în activități de cercetare. În paralel, se va urmări asigurarea dotărilor necesare pentru cele două centre de cercetare ale facultății și realizarea unor training-uri susținute de experți din țară sau chiar din străinătate, în vederea conceperii unor proiecte/granturi de cercetare, de mare valoare științifică.

D. Menținerea și dezvoltarea colaborărilor cu unități din rețeaua MECTS și ANST, a Ministerului Sănătății și ANPH, cu organizații și asociații neguvernamentale, cluburi sportive de drept privat, pentru asigurarea bazelor de practică necesare formării complete și complexe a specialiștilor, cu instituții de profil din cadrul rețelelor europene pentru învățământul superior de specialitate.

E. Îmbunătățirea bazei materiale, prin construirea sau repartizarea de noi spații și dotarea acestora cu mobilierul și aparatura necesare bunei desfășurări a procesului didactic și de cercetare. Se va urmări și obținerea de spații în alte instituții, prin punerea lor la dispoziție pe baza unor contracte, protocoale sau convenții de colaborare reciproc avantajoase.



2. Strategii privind oferta educațională

În perioada 2012-2015, oferta educațională a facultății va fi adaptată, în mod dinamic, în funcție de evoluția tendințelor înregistrate pe piața muncii, pe plan legislativ și în funcție de capacitatea instituțională proprie.

Oferta educațională a Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău se va diversifica și se va extinde prin înființarea de programe noi de studiu pentru învățământul universitar de licență, masterat și doctorat, precum și pentru dezvoltarea învățământului postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă (perfecționarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin organizarea gradelor didactice II și I, etc.).

Obiectiv strategic. Consolidarea și dezvoltarea învățământului universitar de licență, master, doctorat și a învățământului postuniversitar și de formare continuă și adaptarea permanentă a acestora la schimbările intervenite în societatea cunoașterii și pe piața muncii.

Măsurile și acțiunile propuse pentru consolidarea și dezvoltarea învățământului sunt:

Măsura 1. Atragerea unui număr cât mai mare de candidați, organizarea și desfășurarea concursului de admitere în condiții de maximă exigență, pentru selecționarea celor mai capabile elemente, apte să devină specialiști de valoare în domeniile Educație fizică și sport și Psihologie

Acțiunea 1. Se va insista asupra îmbunătățirii criteriilor de admitere, astfel încât să crească exigența selectării candidaților pentru formarea inițială în domeniul de licență.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Admiterea la învățământul universitar de licență și masterat se va realiza pe domenii, pe bază de examen (sub formă de concurs), astfel conceput încât să identifice aptitudinile și vocația candidaților, în calcul medicii finale, luându-se și media de la Examenul de Bacalaureat (în proporțiile stabilite de către Consiliul Facultății).

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Admiterea pentru formele de învățământ postuniversitar se va face pe bază de concurs, în funcție de cerințele pieței muncii, de solicitările absolvenților și în baza criteriilor de calitate în vigoare.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Măsura 2. Dezvoltarea programelor de studii existente și introducerea unor noi programe de studii universitare (de licență, masterat și doctorat) și postuniversitare care răspund cerințelor înregistrate pe piața muncii

Acțiunea 1. Realizarea unor sondaje și analizele privind tendințele înregistrate pe piața muncii, în vederea stabilirii unei oferte atractive de programe de studii universitare de licență și master. Identificarea unor programe de master care să corespundă cu cerințele reale ale pieței muncii.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății în colaborare cu Departamentul de Consiliere Profesională;

Acțiunea 2. Introducerea unor noi programe de studii de licență, în conformitate cu „Cartea Albă: pentru calitate și leadership în învățământul superior din România în 2015”. Acțiunile concrete vor fi definite în funcție de modificările ulterioare ale legislației în vigoare, având în vedere nevoia de reglementare a acordării diplomelor sau certificatelor de absolvire a unor astfel de programe de studii.

Termen: conform tabelului 1; în funcție de modificările legislative în această direcție.

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Înființarea și obținerea autorizării de funcționare pentru organizarea studiilor de doctorat în domeniul Educație fizică și sport.

Termen: 31 decembrie 2013;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 4. Organizarea de cursuri postuniversitare de specializare, conversie și formare continuă.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 5. Întocmirea dosarelor de obținere a autorizațiilor de funcționare provizorie, de acreditare sau de reacreditare, după caz, a programelor de studii.

Termen: conform tabelelor 1-5;

Răspund: Decanul, Directorii de departamente și Responsabilii de programe de studii.



În tabelele 1, 2, 3, 4 și 5 sunt prezentate propunerile de dezvoltare a programelor de studii universitare și postuniversitare ale facultății, pentru perioada 2012-2015.

Tabelul nr.1

Domenii și programe de studii universitare de licență - propuneri pentru autorizare provizorie în perioada 2012-2015 - 3 ani (IF, IFR)

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Anul inițierii
1	Educație fizică și sport	Sport și performanță motrică - IFR	2014

Tabelul nr.2

Domenii și programe de studii universitare de master - propuneri pentru autorizare în perioada 2012-2015 - 2 ani (IF, IFR)

Nr. crt.	Domeniul	Programul de studii	Anul inițierii
1	Educație fizică și sport	Master didactic (IF)	2012

Tabelul nr.3

Domenii pentru învățământul universitar de doctorat - propuneri pentru autorizare în perioada 2012-2015 - 3 ani (IF)

Nr. crt.	Domeniul	Anul inițierii
1	Educație fizică și sport	2013

Tabelul nr.4

Programe de studii pentru învățământ postuniversitar: postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă - PFDPC, propuneri pentru perioada 2012-2015.

Nr. crt.	Specializarea	Tipul PDCA PFDPC	Durata (după caz, ore/luni/ani)	Anul inițierii	Aprobat de către MECTS sau de către Senatul Universității
1	Educație fizică și sport	PFDPC	6 luni	2013	MECTS
2	Kinetoterapie	PFDPC	6 luni	2013	MECTS
3	Kinetoterapie	PFDPC	3 luni	2013	Senat

Tabelul nr.5

Graficul pentru acreditarea și reacreditarea specializărilor la toate formele de învățământ în perioada 2012-2015

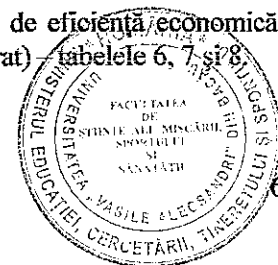
Nivel	Domeniul	Specializarea	Anul
Ciclul I LICENȚĂ	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă - IF - reacreditare	2013
		Educație fizică și sportivă - IFR - acreditare	2012
		Kinetoterapie și motricitate specială - IF - reacreditare	2015
		Kinetoterapie și motricitate specială - IFR - acreditare	2012
		Sport și performanță motrică - IF - acreditare	2013
		Sport și performanță motrică - IFR - autorizare	2013
Ciclul II MASTERAT	Educație fizică și sport	Terapie ocupațională - acreditare	2014
		Activități motrice curriculare și de timp liber - reacreditare	2013
		Performanță sportivă - reacreditare	2015
Ciclul III DOCTORAT	Educație fizică și sport	Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională - reacreditare	2013
		Autorizare	2013

Măsura 3. Utilizarea eficientă a capacității instituționale de educație, având în vedere potențialul existent de școlarizare, pentru aproximativ 1500-1700 studenți

Acțiunea 1. Dimensionarea cifrei de școlarizare în funcție de capacitatea instituțională și de eficiența economică, urmărindu-se creșterea numărului de studenți admiși în primul an de studiu (licență și masterat) - **tabelele 6, 7 și 8**

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.



Acțiunea 2. Organizarea și desfășurarea examenelor de admitere în condiții de exigență și obiectivitate, pentru selecționarea celor mai capabile elemente, apte să devină specialiști de valoare în specializările în care sunt formați.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății și Decanul.

Acțiune 3. În vederea continuării activității didactice și științifice, absolvenții vor fi orientați pentru a-și continua programul de specializare prin masterat și doctorat.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Directorii de departamente și Îndrumătorii de an.

Acțiunea 4. Organizarea de cursuri postuniversitare de specializare, conversie și formare continuă - tabelele 9, 10.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

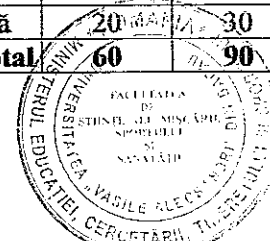
Tabelul nr.6

Evoluția preconizată a numărului de studenți, propuneri cifre de școlarizare, 2012-2015

Învățământ universitar de licență					
Anul universitar	Domeniul	Specializarea	Studenți - zi		Studenți IFR
			Buget	Cu taxă	
2012-2013	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	75	20	60
		Sport și performanță motrică	25	5	-
		Kinetoterapie și motricitate specială	60	15	60
	Psihologie	Terapie ocupațională	105	45	-
Total			265	85	120
2013-2014	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	75	20	60
		Sport și performanță motrică	25	5	-
		Kinetoterapie și motricitate specială	60	15	60
	Psihologie	Terapie ocupațională	105	45	-
Total			265	85	120
2014-2015	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	75	20	60
		Sport și performanță motrică	40	10	30
		Kinetoterapie și motricitate specială	60	15	60
	Psihologie	Terapie ocupațională	105	45	-
Total			280	90	150
2015-2016	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	75	20	60
		Sport și performanță motrică	40	10	30
		Kinetoterapie și motricitate specială	60	15	60
	Psihologie	Terapie ocupațională	105	45	-
Total			280	90	150

Tabelul nr.7

Învățământ universitar de masterat				
Anul universitar	Domeniul	Specializarea	Studenți - zi	
			Buget	Cu taxă
2012-2013	Educație fizică și sport	Activități motrice curriculare și de timp liber	20	30
		Performanță sportivă	20	30
		Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	20	10
Total			60	70
2013-2014	Educație fizică și sport	Activități motrice curriculare și de timp liber	20	30
		Performanță sportivă	20	30
		Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	20	30
Total			60	90
2014-2015	Educație fizică și sport	Activități motrice curriculare și de timp liber	20	30
		Performanță sportivă	20	30
		Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	20	30
Total			60	90
2015-2016	Educație fizică și sport	Activități motrice curriculare și de timp liber	20	30
		Performanță sportivă	20	30
		Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională	20	30
Total			60	90



Tabelul nr.8

Învățământ de doctorat				
Domeniul	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016
Educație fizică și sport	-	12	24	32

Tabelul 9

Învățământul postuniversitar de specializare/conversie				
Anul universitar	Domeniul	Specializarea	Studenti - zi	
			Buget	Cu taxă
2012-2013	Educație fizică și sport	Reflexoterapie - 3 luni	-	30
	Psihologie	Fundamentele terapiei ocupaționale (TEORO)*	-	30*
2013-2014	Educație fizică și sport	Reflexoterapie - 3 luni	-	30
2014-2015	Educație fizică și sport	Reflexoterapie - 3 luni	-	30
2015-2016	Educație fizică și sport	Reflexoterapie - 3 luni	-	30
Total			-	150

* Finanțat prin proiect POSDRU/86/1.2/S/63545 - TEORO

Tabelul 10

Cursuri universitare de specializare				
Anul universitar	Domeniul	Specializarea	Studenti - zi	
			Buget	Cu taxă
2012-2013	Educație fizică și sport	3D UC Ajustarea în 3 dimensiuni a Coloanei - 6 luni	-	30
		Masaj clasic - 6 luni	-	30
2013-2014	Educație fizică și sport	Masaj clasic - 6 luni	-	30
2014-2015	Educație fizică și sport	Masaj clasic - 6 luni	-	30
2015-2016	Educație fizică și sport	Masaj clasic - 6 luni	-	30
Total			-	150

Măsura 4. Îmbunătățirea anuală a nivelului de ierarhizare, la nivel național, a domeniilor de studii din facultate

Acțiunea 1. Cunoașterea, de către toți membrii departamentelor, a criteriilor și a indicatorilor de performanță specifici pentru ierarhizarea domeniilor de studii.

Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Realizarea la nivelul fiecărui departament, a unui program de acțiune pentru antrenarea tuturor membrilor acestora, în efortul de îndeplinire la un grad înalt a indicatorilor de performanță.

Termen: anual;

Răspund: Directorii și Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Analiza anuală a nivelului de ierarhizare a programelor de studii și încetarea școlarizării la programele de studii cu performanțe scăzute sau la acele programe de studii care nu mai corespund solicitărilor pieței muncii.

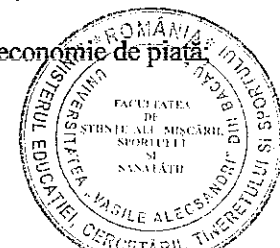
Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății și Decanul.

Măsura 4. Dezvoltarea educației permanente pe termen mediu și lung

Acțiunea 1. Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung, pentru dezvoltarea educației permanente a personalului didactic și a studenților. Necesitatea acestei strategii are la bază și rezidă în principal din:

- tendențele de dezvoltare și cerințele societății moderne, bazate pe respectarea drepturilor omului, egalitatea de șanse, prevenirea și combaterea excluziunii sociale, creșterea calității vieții;
- evoluția pieței europene a muncii și necesitatea mobilității forței de muncă într-o economie de piață.



- schimbările recente economice, sociale și politice din Europa Centrală și de Est;
- cerințele reformei curriculare din învățământul de toate gradele.

Termen: octombrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 2. În strategia de dezvoltare a educației permanente vor fi incluse următoarele tipuri de programe:

- programe de tip *clasic*, cu materiale scrise, fie în laborator, fie transmise prin poștă la beneficiar;
- programe de tipul *învățământului deschis* folosind mijloace audio, video;
- programe de tipul *educației la distanță* folosind PC-ul conectat prin rețeaua Internet cu parteneri externi;
- programe de tipul *educației interactive* folosind mijloace multimedia.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 3. În perioada 2012-2015, ne propunem organizarea următoarelor programe de educație permanentă:

- Programe de perfecționare/specializare a cadrelor didactice proprii prin cursuri intensive, masterat și doctorat.
- Programe educaționale pentru diferite persoane și părinți ai copiilor cu dizabilități temporare sau permanente.
- Organizarea de conferințe susținute de invitați de marcă din țară și străinătate.
- Programe de dezvoltare a strategiilor de învățare și predare modernă.
- Implicarea kinetoterapiei și terapiei ocupaționale în programe de asigurare a sănătății - proiect pentru dezvoltarea capacității manageriale a viitorilor absolvenți.
- Program pentru stimularea motivației studenților pentru studiul individual, a liberei inițiative și a îmbunătățirii competenței profesionale, necesare construirii unei cariere de succes.
- Crearea de parteneriate cu instituții de învățământ, unități sportive și alte tipuri de asociații/fundații/societăți etc., în vederea asigurării premiselor educației permanente.
- Programe de voluntariat pentru integrarea mai rapidă în muncă a tinerilor absolvenți.
- Programe de promovare a practicării educației fizice și sportului pentru sănătate.
- Programe de predare într-o limba străină (organizarea de grupe).

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Directorii de departamente și Cadrele didactice.

3. Strategii privind tehnologiile didactice

Așa cum rezultă din documente privind strategiile de dezvoltare a învățământului superior românesc, se dorește ca abordarea problemelor acestuia să se racordeze la realitățile socio-economice și culturale ale țării, într-un context european. Ca și semnatară a unor importante declarații europene care au analizat și statuat problemele de fond ale învățământului superior precum Declarația de la Berlin (2003) sau Declarația de la Bologna (1998), țara noastră este interesată în implementarea politicilor europene în domeniu, în *compatibilizarea* sistemului academic românesc cu cel european și mondial. În acest sens, s-a preconizat o restructurare a învățământului superior românesc, care să poată sta *la baza schimbării întregii societăți*. Printre principiile generale ale acestei restructurări („*Viziunea învățământului superior din România în 2025*” și în „*Cartea Albă: pentru calitate și leadership în învățământul superior din România în 2015*”) aflăm:

- adaptarea la economia de piață și la realitățile lumii contemporane reflectată prin atenția îndreptată către formularea obiectivelor și mai puțin a programării detaliate a dezvoltării învățământului superior;
- promovarea varietății opțiunilor de aplicare a unor decizii centrale în rezolvarea unor situații punctuale;
- acceptarea „agresiunilor” din afara sistemului de învățământ superior, cu referire la schimbările sistemului preuniversitar și ale pieței forței de muncă;
- realizarea unui sistem de învățământ echilibrat prin descentralizare.

Programele de studii dezvoltate în cadrul FȘMSS din Bacău asigură un mecanism bazat pe flexibilitate și eficiență și răspund cerințelor și standardelor europene. Cursurile pe care studenții le urmează în cadrul programelor de studii ale facultății, oferă acestora cunoștințele teoretice și practice necesare pentru a deveni specialiști cu un grad ridicat de profesionalism și pregătire academică.

Cunoașterea științifică, în zona disciplinelor de specialitate, presupune o abordare anterioară a disciplinelor fundamentale, pentru o bună înțelegere și asimilare a acestora. Cunoștințele de bază, aflate într-o continuă expansiune, înseamnă acoperirea comprehensivă a domeniului și sunt asigurate printr-o ofertă de cursuri coordonate și aflate în interrelație. O asemenea structură, evită dispersarea și asigură o traiectorie clară și eficace a pregătirii studentului pentru trecerea de la un ciclu de studiu la următorul.

De asemenea, studenții vor avea posibilitatea de a participa la proiecte de cercetare **colective și individuale**,



unde vor putea să-și aducă o contribuție originală la procesele cunoașterii și să-și dezvolte capacitățile de care vor avea nevoie ca cercetători independenți.

Tehnologiile didactice aplicate urmăresc să asigure studenților o gamă largă de cursuri în specializări diverse, precum: Educație fizică și sportivă, Sport și performanță motrică, Kinetoterapie și motricitate specială, Terapie ocupațională (ciclul I), Activități motrice curriculare și de timp liber, Performanță sportivă și Kinetoterapia în educarea și reeducarea funcțională (ciclul II), studii postuniversitare de specializare și formare continuă și în perspectivă și studii de doctorat.

Analiza evoluției profesionale a absolvenților noștri, în ultimii ani, a pus în evidență faptul că programele de studii din facultatea noastră au atras și continuă să atragă foarte mulți candidați, iar statisticile efectuate cu sprijinul Departamentului de consiliere și orientare profesională, demonstrează atractivitatea programelor de studii oferite.

Aceste aspecte demonstrează faptul că obiectivele academice ale FȘMSS, care ținesc spre dezvoltarea competențelor și abilităților generale și specifice ale absolvenților, astfel încât să le permită adaptarea cu ușurință la cerințele pieței și tendințele de evoluție a societății, pot fi considerate atinse în cea mai mare parte. Profesionalismul cadrelor didactice și calitatea programelor de studii alese și-au pus amprenta asupra tuturor generațiilor de absolvenți și constituie argumente obiective pentru susținerea realismului strategiei de dezvoltare alese până în prezent și pentru păstrarea conceptelor care au stat la baza elaborării acesteia.

Realitatea conform căreia, în prezent, 97,7 % din cadrele didactice titulare au studiile de doctorat finalizate, sunt în curs de finalizare, completează și întărește afirmația conform căreia, în cadrul facultății există preocuparea permanentă pentru creșterea calității învățământului.

Vizitele repetate ale Comisiilor ARACIS de autorizare/acreditare precum și ierarhizarea domeniilor, au confirmat înalta calitate a ofertei educaționale din cadrul FȘMSS din Bacău, remarcându-se preocuparea permanentă pentru îmbunătățirea continuă a acesteia.

Obiectiv strategic: Modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale

Măsurile și acțiunile propuse pentru asigurarea unei pregătiri complexe, teoretico-metodice, aplicative și științifice a viitorilor specialiști, în conformitate cu cerințele actuale, sunt.

Măsura 1. Modernizarea programelor academice

Acțiunea 1. Pentru modernizarea programele de studiu și pentru a facilita alegerea de către studenți a traseului educațional dorit, se vor introduce planuri de învățământ modulare.

Termen: 30 septembrie 2013;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Se vor analiza conținuturile și nivelul de racordare la standarde a fișelor disciplinelor.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Directorii de departamente și Titularii de discipline.

Acțiunea 3. Participarea activă a cadrelor didactice la consfăturile organizate la nivel național, pe domenii de studii.

Termen: anual;

Răspund: Directorii de departamente și Cadrele didactice.

Acțiunea 4. Se va dezvolta un sistem de apreciere, actualizare și evaluare permanentă a cursurilor de specialitate, în scopul eliminării suprapunerilor de conținut și a creșterii calității și valorii științifice a acestora. De asemenea se are în vedere elaborarea unor cursuri cu conținuturi valabile pentru mai multe programe de studii.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Directorii de departamente și Titularii de discipline.

Acțiunea 5. În scopul creșterii eficienței procesului didactic, se vor realiza anchete privind nivelul de satisfacție al absolvenților. Rezultatele obținute în urma analizelor efectuate vor contribui la îmbunătățirea tehnologiilor didactice.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Departamentul pentru consiliere profesională și Directorii de departamente.

Măsura 2. Dezvoltarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților în scopul racordării la realitatea existentă pe plan național și internațional

Acțiunea 1. Cu sprijinul Departamentului de pregătire a personalului didactic, se vor identifica și se vor aplica cele mai moderne tehnologii didactice, în scopul eficientizării procesului de învățământ.

Termen: permanent;

Răspund: Decanul, Directorii de departamente și Cadrele didactice.

Acțiunea 2. Se vor dezvolta tehnologiile moderne de predare-învățare prin utilizarea calculatorului și a softwa-urilor specializate și se vor generaliza paginile web interactive cadru didactic-student.



Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente și Cadrele didactice.

Acțiunea 3. Pentru o asimilare mai eficientă a cunoștințelor de către studenți, se vor orienta preocupările în direcția dirijării interactive, care să asigure o formă optimă de dezbateri-comunicare, prin această metodă urmărindu-se să se realizeze o comunicare mai bună între cadrele didactice și studenți și o fixare mai eficientă.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Directorii de departamente și Cadrele didactice.

Acțiunea 4. Va crește ponderea pregătirii individuale a studenților prin realizarea unui program elaborat la nivelul fiecărui an de studiu, astfel încât pregătirea individuală să cumuleze un număr mediu de 20-24 ore/săptămână.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Directorii de departamente și Cadrele didactice.

Acțiunea 5. La evaluarea anuală a cadrelor didactice se va ține cont de evaluarea continuă prin care se cuantifică rezultatele obținute de studenți pe parcursul semestrului.

Termen: anual;

Răspund: Decanul, Prodecanul cu managementul calității și Directorii de departamente.

Acțiunea 6. Se va acorda o atenție specială rolului formativ al activităților practice prevăzute în planurile de învățământ (se vor introduce în planurile de învățământ ca discipline facultative, stagii de practică suplimentare și care se vor putea efectua la solicitarea studenților).

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Directorii de departamente și Cadrele didactice responsabile de practică.

Acțiunea 7. Se va implementa sistemul de învățare e-learning.

Termen: 30 septembrie 2014;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 8. Se vor implementa programe speciale, flexibile, de școlarizare a sportivilor de înaltă performanță.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Măsura 3. Modernizarea bazei materiale pentru activități didactice

Acțiunea 1. Laboratoarele didactice se vor reorganiza, în conformitate cu modificările survenite în structura planurilor de învățământ și a fișelor disciplinelor.

Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente și Cadrele didactice titulare de disciplină.

Acțiunea 2. În funcție de resursele financiare ale departamentelor, va fi completată dotarea laboratoarelor didactice și de cercetare.

Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente și Cadrele didactice titulare de disciplină.

Acțiunea 3. Se va continua acțiunea de redactare și de multiplicare a cursurilor universitare, pe baza planurilor anuale întocmite la nivelul fiecărui departament.

Termen: permanent;

Răspund: Directorii de departamente și Cadrele didactice titulare de disciplină.

Măsura 4. Dezvoltarea tendinței de internaționalizare a învățământului prin atragerea de cursanți străini

Acțiunea 1. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini prin oferta de studii, prin programul LLP-Erasmus, prin alte programe internaționale sau prin acorduri bilaterale de colaborare.

Termen: anual;

Răspund: Directorii de departamente, Responsabilul Erasmus, Cadrele didactice responsabile de mobilități.

Acțiunea 2. Se va dezvolta activitatea de colaborare cu facultăți similare din universități din țară și străinătate, pentru organizarea de programe de master comune.

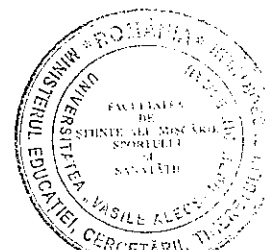
Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Se va acționa pentru creșterea gradului de competență a studenților și cadrelor didactice în utilizarea limbilor străine.

Termen: anual;

Răspund: Directorii de departamente..



4. Strategii privind cercetarea științifică

Una din componentele de bază ale activității academice din cadrul Facultății de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății din Bacău este cercetarea științifică. Activitatea de cercetare științifică este, în viziunea FȘMSS, o componentă importantă a procesului didactic și nu apanajul unui compartiment independent. Dezvoltarea ei nu poate fi concepută decât în strânsă relație de complementaritate cu dezvoltarea activității didactice, oferind un suport suplimentar pentru:

- perfecționarea cadrelor didactice;
- instruirea studenților;
- proiectarea și structurarea unor materiale de studiu;
- stimularea învățării autonome în concordanță cu ideile actuale din reforma învățământului superior;
- creșterea nivelului de motivare a studentului pentru dezvoltarea aptitudinilor profesionale.

Obiectiv strategic: Dezvoltarea activității de cercetare științifică în scopul integrării la nivel național și internațional

În raport cu misiunea asumată, facultatea își îndeplinește obiectivul prin următoarele măsuri și acțiuni:

Măsura 1. Valorificarea eficientă și optimă a rezultatelor obținute în cercetarea științifică

Acțiunea 1. Intensificarea publicării de articole în reviste științifice de prestigiu internațional, gradului de participare la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, publicării de cărți și monografii în edituri de prestigiu din țară și din străinătate și activității de brevetare.

Termen: permanent;

Răspund: Comisia de cercetare a CF, Prodecanul cu managementul cercetării științifice și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Susținerea financiară a acțiunilor de valorificare eficientă a rezultatelor cercetării științifice.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății; Prodecanul cu managementul cercetării științifice și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Consolidarea prestigiului național și internațional al publicațiilor științifice proprii ale facultății (revista *Gymnasium*, *proceedinguri*, volume ș.a.) prin publicarea lucrărilor științifice de certă valoare și creșterea gradului de cotare în sistemele naționale și internaționale.

Reviste proprii care vor fi dezvoltate în perioada 2012-2015:

- **Gymnasium** - Journal of Physical Education and Sport, Editura Alma Mater, ISSN 1453-0201 (evaluată B, CNCS, BDI acreditată în 5 baze de date și în 2 în curs de evaluare).
- **KinetoStud** - Revistă științifică pentru studenți (Kinetoterapie), Editura Alma Mater, ISSN 1224-8843, 2008.
- **VoxStud** - Revistă științifică pentru studenți (EFS), Editura Alma Mater, ISSN 2068 455X, 2010.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării, Editorii șefi și Comitetele științifice ale publicațiilor.

Acțiunea 4. Creșterea prestigiului manifestărilor științifice proprii prin participarea la lucrările acestora a unor personalități științifice recunoscute pe plan național și internațional. Manifestările științifice tradiționale care vor fi organizate de facultate în perioada 2012-2015, sunt:

- Conferința Științifică Internațională „*Realizări și perspective în domeniul educației fizice și sportului în contextul învățământului european*”;
- Sesiune națională cu participare internațională a studenților „*Cercetări interdisciplinare în formarea viitorilor specialiști în domeniul EFS*”.

Termen: anual;

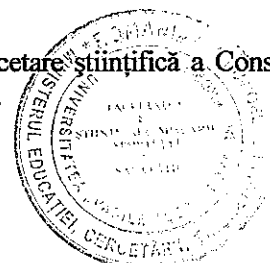
Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.

Măsura 2. Intensificarea activităților de integrare în programele naționale și europene de cercetare științifică

Acțiunea 1. Participarea la competițiile naționale și internaționale pentru obținerea de granturi de finanțare a contractelor de cercetare științifică.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.



Acțiunea 2. Intensificarea colaborării în domeniul cercetării științifice cu unități de învățământ, sportive, social-culturale și economice. Începând cu anul universitar 2012-2013 se vor consolida acordurile de colaborare cu alte instituții de profil. Se impune însă și descoperirea altor instituții interesate în colaborarea cu FȘMSS.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Extinderea acordurilor de colaborare cu unități de cercetare care funcționează în strânsă corelație cu specializările din cadrul facultății. Este o direcție importantă pentru dezvoltarea activității de cercetare și datorită posibilităților de utilizare și a bazei materiale a acestor instituții.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Dezvoltarea politicii de internaționalizare. Procesul de internaționalizare va fi considerat în strânsă legătură cu dezvoltarea viitoare a activității de cercetare științifică, deoarece creează premisele realizării unor acorduri bilaterale în cadrul unor programe europene de finanțare a cercetării și educației. Pe de altă parte, va fi facilitată dezvoltarea unor canale informaționale transeuropene, prin care să se difuzeze schimburi de experiență între participanți, cu referire atât la domeniul subiectelor academice cât și la domeniul cercetării științifice.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății și Responsabilii cu cercetarea științifică din Consiliile departamentelor.

Măsura 3. Dezvoltarea centrelor și laboratoarelor de cercetare și integrarea lor în sistemul național și internațional

Acțiunea 1. Dezvoltarea și consolidarea centrelor de cercetare existente în facultate și realizarea demersurilor necesare pentru acreditarea de către CNCS a cel puțin a unuia dintre acestea:

- Centrul de cercetări pentru performanță umană;
- Centrul de excelență pentru cercetări interdisciplinare în domeniul Educație fizică și sport.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Înființarea și dezvoltarea a două laboratoare de cercetare organizate la nivelul fiecărui departament.

Termen: conform programului de acreditare și apariția legislației în domeniu;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Integrarea centrelor și colectivelor de cercetare în asociații și programe de cercetare la nivel internațional.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 4. Participarea la conferințe științifice organizate în străinătate.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 6. Modernizarea și dezvoltarea infrastructurii pentru activitatea de cercetare științifică, ca factor determinant în privința calității activității de cercetare atât din punctul de vedere al viabilității rezultatelor experimentale cât și din punctul de vedere al introducerii și dezvoltării noilor metodologii, tehnologii și sisteme de cercetare. Obiective:

- amenajarea laboratoarelor pentru cele două centre de cercetare, atât prin finanțare din fonduri proprii dar și prin finanțare din alte surse (contracte, granturi etc.);
- completarea echipamentelor computerizate, pentru efectuarea măsurătorilor parametrilor biologici, biochimici, funcționali cu componentele necesare creșterii ariei de investigare;
- deplasarea centrului de greutate în ceea ce privește infrastructura de pe bani publici către parteneriate cu instituții private sau de drept privat.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia științifică a CF, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Măsura 4. Stimularea interesului studenților și implicarea acestora în activitatea de cercetare științifică

Stimularea interesului studenților pentru activitate de cercetare are un impact major asupra viitoarei cariere.



Actualele schimbări sociale, transformarea economiei românești în economie de piață, caracterul fluctuant al cererilor de pe piața muncii, impun formarea unor specialiști cu disponibilități multiple.

Deprinderile de lucru își deplasează accentul pe dezvoltarea unor aptitudini care să permită absolventului să opteze pentru varianta cea mai avantajoasă din punct de vedere material dar și din punctul de vedere al posibilităților de realizare a unei cariere de succes.

Activitatea de cercetare științifică poate oferi cadrul necesar pentru studiul individual, pentru orientarea studentului spre un domeniu de interes, pentru lărgirea sferei de cunoaștere și acumularea experienței practice.

Acțiunea 1. Înființarea unor cercuri studențești de cercetare științifică, în cadrul fiecărui departament și stimularea participării studenților la activitățile acestora. Implicarea efectivă și cât mai numeroasă a studenților în activitățile de cercetare științifică desfășurate în cadrul cercurilor științifice studențești.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Discutarea în cadrul cercurilor științifice studențești a rezultatelor parțiale și finale ale lucrărilor de licență, disertație sau doctorat astfel încât susținerea examenului final să fie mai facilă.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Îndrumarea studenților pentru valorificarea rezultatelor activității de cercetare prin participări la sesiuni de comunicări științifice studențești, publicarea materialelor în reviste științifice studențești etc.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 4. Difuzarea rezultatelor cercetării în rândul studenților și în cadrul unor work-shops, mese rotunde cu participarea potențialilor antreprenori interesați în angajarea viitorilor specialiști.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 5. Integrarea studenților, în mod deosebit a celor de la cursurile universitare de master în colectivele de cercetare ale cadrelor didactice.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 6. Programele de cercetare vor avea, în general, ca finalitate, eliberarea unor adeverințe / certificate de practică în activitatea de cercetare pentru studenții participanți la circuitele de lucru, în scopul stimulării motivației acestora pentru participarea la activitatea de cercetare și a recunoașterii meritelor lor.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 7. Elaborarea unor proiecte de cercetare care să antreneze în colectivele respective, studenții care au disponibilități și aptitudini pentru acest tip de activitate. Angajarea și retribuirea studenților în cadrul acestor proiecte de cercetare.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

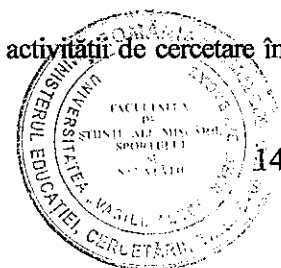
Acțiunea 8. Orientarea activității de cercetare și spre stimularea liberei inițiative a studentului în vederea educării mentalității către un stil managerial bazat pe obiective și participare. Adaptarea acestei activități și a programelor de cercetare la cerințele pieței muncii.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Măsura 5. Planificarea, evaluarea și recompensarea activităților de cercetare științifică

Acțiunea 1. Întocmirea planurilor de cercetare la toate nivelele, monitorizarea permanentă a activității de cercetare în vederea îndeplinirii obiectivelor stabilite și analiza rezultatelor activităților de cercetare.



Termen: anual;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Evaluarea cadrelor didactice din punct de vedere al rezultatelor științifice obținute.

Termen: anual;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Recompensarea cadrelor didactice cu rezultate de excepție în activitatea de cercetare științifică;

Termen: anual;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Măsura 6. Elaborarea unor proiecte de cercetare cât mai valoroase și înaintarea lor pentru evaluare în cadrul diverselor programe de finanțare

Această direcție de dezvoltare se impune dat fiind potențialul crescut de finanțare prin aceste programe în comparație cu potențialul intern, în condițiile în care bugetul acordat pentru activitatea de cercetare universitară de la ministerul tutelar este foarte redus. Este evident că înaintarea unui număr mai mare de proiecte pentru evaluare sporește șansele de câștig în cadrul competițiilor. Bineînțeles că prepondrență va fi calitatea proiectelor.

Acțiunea 1. Organizarea unui *grup de inițiativă* pentru realizarea proiectelor de cercetare, care să aibă misiunea de a studia propunerile de proiecte, de a le materializa și a le înainta pentru evaluare forurilor în drept. Existența acestui grup este necesară atât pentru stimularea elaborării proiectelor de cercetare în special de către cadrele tinere, cât și pentru scurtarea timpului necesar conceperii și creșterii calității lor. În acest mod se creează multiple posibilități de participare la diverse competiții științifice și oportunități mai multe de finanțare.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Dezvoltarea capacității multimedia la nivelul facultății și la nivelul departamentelor. Mijloacele de comunicare multimedia economisesc timp, bani, personal și favorizează stabilirea rapidă a contactelor necesare bunei desfășurări a activității de cercetare. Prin intermediul sistemului INTERNET pot fi ușor transferate programe educaționale, seturi de instruire, dinspre țările dezvoltate și organizațiile internaționale partenere către studenții și cadrele didactice din noile democrații europene. De asemenea sunt create facilități pentru conectarea învățământului din instituția noastră la programe de cooperare, rețele și organizații specializate europene și internaționale.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 3. Îmbunătățirea și actualizarea permanentă a paginii web a facultății, pentru a face cunoscute realizările și perspectivele FȘMSS din Bacău, instituțiilor similare din străinătate, în scopul facilitării contractelor de colaborare.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Acțiunea 4. Perfecționarea cadrelor didactice în vederea folosirii mijloacelor computerizate de cercetare științifică, prin organizarea și desfășurarea unor cursuri de specialitate.

Termen: anual;

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Măsurile operaționale permanente pentru dezvoltarea cercetării științifice și a colaborărilor pe această linie

Pentru revigorarea activității și acreditarea centrelor de cercetare

1. Elaborarea și înaintarea documentelor pentru acreditarea de către CNCS, a unui centru de cercetare.
2. Intensificarea preocupărilor, în cadrul centrelor, pentru elaborarea și aprobarea unor contracte de cercetare viabile și care să atragă fonduri.

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Pentru stimularea elaborării de contracte de cercetare științifică

1. Realizarea la nivelul facultății a unor training-uri în vederea conceperii granturilor de cercetare, training susținut de experți din țară sau chiar din străinătate.



2. Elaborarea și înaintarea spre aprobare a cel puțin 5 proiecte/an pentru competițiile de granturi/proiecte.
3. Depistarea unor potențiali contractanți locali, naționali și internaționali pentru noi contracte de cercetare.
4. Analiza periodică a stadiului de realizare a obiectivelor proiectelor de cercetare precum și îmbunătățirea relațiilor de colaborare potențialii beneficiari ai contractelor.

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Pentru stabilirea de colaborări interne și internaționale

1. Înscrierea FSMSS ca membru al unor noi rețele europene de cercetare pe probleme de educație fizică, sport, kinetoterapie, activități fizice adaptate și terapie ocupațională.
2. Realizarea de contracte de cercetare în colaborare cu centre de cercetare din Universitate sau alte universități.

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Pentru stimularea participării la manifestări științifice interne și internaționale și a valorificării rezultatelor cercetării

1. Urmărirea și respectarea planului elaborat în vederea reprezentării constante și la un nivel cât mai înalt la manifestări științifice interne și internaționale.
2. Identificarea unor modalități de susținere financiară a cadrelor didactice pentru participarea la manifestările științifice interne și internaționale.
3. Asigurarea prezentării la manifestările științifice interne și internaționale cu comunicări de valoare, prin analiza anterioară a lucrărilor în cadrul Comisiei de cercetare științifică a facultății.
4. Diseminarea rezultatelor cercetărilor desfășurate în cadrul centrelor de cercetare la manifestări științifice.
5. Identificarea unor reviste prestigioase, indexate în baze de date internaționale sau cotate ISI și susținerea cadrelor didactice care doresc să publice rezultatele cercetărilor lor la acest nivel.
6. Publicarea comunicărilor susținute la manifestări științifice în reviste de prestigiu din țară și străinătate.
7. Realizarea de analize a cercetării științifice la nivel de centre și colectivelor de cercetare din departamente și nu numai la nivelul Consiliului facultății.

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

Pentru stimularea cercetării individuale

1. Întocmirea și aprobarea planurilor de cercetare pentru fiecare an din perioada 2012-2015 în conformitate cu specificul programelor de studii din cadrul facultății (ciclul I, II și III).
2. Conștientizarea cadrelor didactice și a studenților din FSMSS cu privire la caracterul individual dar în același timp interdisciplinar al cercetării în domeniile Educație fizică și sport și Psihologie, prin promovarea de teme de cercetare interdisciplinare și cu termene precise.
3. Redactarea la sfârșitul fiecărui an calendaristic a raportului individual de cercetare pe anul respectiv, și analiza la nivel departamentelor a rezultatelor cercetării.
4. Stimularea tinerilor cercetători (sub 35 ani) prin instituirea unui premiu anual pentru cea mai valoroasă activitate științifică.

Răspund: Prodecanul cu managementul cercetării științifice, Comisia de cercetare științifică a Consiliului Facultății, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii cu cercetarea din Consiliile departamentelor.

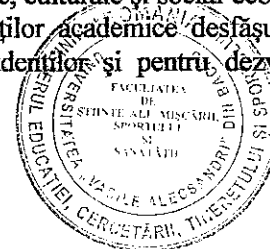
5. Strategii privind relațiile de colaborare

Obiectiv strategic: Dezvoltarea relațiilor de cooperare cu parteneri din țară și din străinătate

Pentru perioada 2012-2015, sunt planificate următoarele măsuri și acțiuni în vederea dezvoltării colaborărilor interne și internaționale:

Măsura 1. Dezvoltarea colaborărilor interne pe linie de învățământ și cercetare cu facultăți de profil și cu alți parteneri din mediul socio-economic, cultural și sportiv

Acțiunea 1. Continuarea și dezvoltarea colaborării cu unitățile de învățământ, sportive, culturale și social-economice partenere din zonă pentru realizarea unui transfer eficient al rezultatelor activităților academice desfășurate în facultate, pentru definitivarea și derularea programelor anuale de practică a studenților și pentru dezvoltarea activităților de cercetare științifică aplicative.



Colaborări locale

Studentii FȘMSS din Bacău își vor desfășura stagiile de practică sub directa îndrumare a cadrelor didactice și a altor cadre specializate, în unele instituții de profil cu care avem o permanentă colaborare și care ne asigură un sprijin real. Dintre acestea amintim:

1. Inspectoratul Școlar Județean, cu toate școlile și liceele din subordine
2. Direcția Județeană pentru Tineret și Sport Bacău.
3. Clubul Sportiv Universitar Știința Bacău
4. CSM 2010 Bacău
5. CSM Onești.
6. FCM Bacău.
7. SCM Bacău
8. Cluburi sportive de drept privat.
9. Spitalul Județean de urgență Bacău.
10. Centrul de Recuperare a Copiilor Deficienți Neuromotor "Daniel".
11. Școala Specială Bacău.
12. Căminul de bătrâni Bacău.
13. Centrul pentru copii cu handicap fizic „Betania”Bacău.
14. Direcția Generală de Protecție a Copilului Bacău și toate centrele din subordine.
15. Fundația de Sprijin Comunitar Centrul Speranța Bacău..
16. Fundația de sprijin Comunitar Bacău.
17. Salina Târgu Ocna.
18. Baza de tratament și recuperare Slănic Moldova.
19. Direcția de Sănătate Publică și Asistență Socială Bacău.

Toate aceste colaborări vor fi menținute și li se vor adăuga și altele, în vederea asigurării bazelor de practică pentru studenții noștri, dar și a asigurării unei baze solide pentru cercetare.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății și Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Dezvoltarea colaborărilor cu facultăți și departamente de profil din țară, cu societăți/instituții/administrații, în cadrul consorțiilor de specialitate sau prin acorduri bilaterale, pentru optimizarea programelor de învățământ universitar, pentru stabilirea de parteneriate în domeniul cercetării științifice.

Colaborări naționale

1. Comitetul Olimpic și Sportiv Român.
2. Autoritatea Națională pentru Sport și Tineret.
3. Federația Română de Atletism.
4. Federația Română de Baschet.
5. Federația Română de Canotaj.
6. Federația Română de Culturism-Fitness.
7. Federația Română de Kaiac-canoe.
8. Federația Română de Fotbal.
9. Federația Română de Gimnastică.
10. Federația Română de Handbal.
11. Federația Română de Natație.
12. Federația Română de Tenis.
13. Federația Română de Volei.
14. Facultățile de Educație Fizică și Sport din: Arad, Brașov, București, Cluj, Craiova, Constanța, Galați, Iași, Pitești, Oradea, Timișoara, Sibiu, Suceava.
15. Baza Nautică Olimpică Snagov.
16. Institutul Național de Cercetare pentru Sport București.
17. Centrul Național de Medicină Sportivă București.
18. Agenția Română Antidoping.



19. Baza de tratament „Călimani” Vatra Dornei.
20. Baza de tratament „Dorna” Vatra Dornei.
21. Baza de tratament și recuperare Eforie
22. Federația sportului pentru handicapați.
23. U.M.F. Iași.
24. Autoritatea Națională pentru Persoane cu Handicap.

Toate aceste colaborări vor fi reînnoite și menținute și li se vor adăuga și altele, în vederea asigurării bazelor de practică pentru studenții noștri, dar și a asigurării unei baze solide pentru cercetare.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății și Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Participarea activă la organizarea de manifestări științifice în parteneriat cu facultăți și departamente de profil din țară și societăți/instituții/administrații.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul cercetării științifice și relații internaționale și Directorii de departamente.

Acțiunea 4. Colaborarea cu facultăți de prestigiu din țară în cadrul proiectelor finanțate de CNCS.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul cercetării științifice și relații internaționale și Directorii de departamente.

Acțiunea 5. Integrarea în asociații științifice și profesionale organizate în România.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul cercetării științifice și relații internaționale.

Măsura 2. Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu parteneri din străinătate

Acțiunea 1. Intensificarea și extinderea schimburilor bilaterale de cadre didactice și studenți, între FȘMSS din Bacău și universități și alte instituții similare din străinătate, precum și dezvoltarea și diversificarea activităților din cadrul programului LLP – Erasmus.

Universități partenere

1. Academia de Educație Fizică din Wrocław - Polonia
2. Universitatea din Poitiers - Franța
3. Universitatea din Limoges – Franța
4. Universitatea Joseph Fourier din Grenoble - Franța
5. Universitatea din Sevilla - Spania
6. Universitatea Miguel Hernandez din Elche - Spania
7. Universitatea din Zaragoza - Spania
8. Universitatea Angel Kunchev din Ruse - Bulgaria
9. Universitatea Comenius din Bratislava – Slovacia
10. Universitatea Humboldt din Berlin - Germania
11. Universitatea din Zagreb – Croația
12. Universitatea Viborg - Danemarca

Instituții partenere în cadrul programului LLP-Erasmus

1. Ecole de Masso-Kinesithérapie de Centre Hospitaliere Universitaire du Grenoble Franța
2. CREAL Limoges, Franța
3. Centrul de Natație Poitevin, Poitiers, Franța
4. IFE ADERE, Paris, Franța
5. Cabinete liberă practică, Fysiotherapie “Neckslag” și “Het grote huis” din Wijde wormer și Landsmeer, Olanda
6. Haute Ecole Specialisee de Suisse Occidentale de Sante, Geneve, Elveția

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății; Prodecanul cu managementul cercetării științifice și relații internaționale și Responsabilul pe facultate a programului LLP-Erasmus.

În perioada 2012-2015 se va urmări menținerea acestor colaborări, creșterea numărului de mobilități pentru studenți și cadre didactice și realizarea de noi colaborări cu universități de prestigiu din lume, precum Universitatea din Umea, Suedia.



Acțiunea 2. Dezvoltarea cooperării academice și de cercetare științifică pe baza de acorduri bilaterale cu universități și instituții partenere din străinătate.

1. Universitatea de Stat de Educație Fizică și Sport din Chișinău, Republica Moldova
2. Universitatea din Ljubljana, Slovenia
3. Universitatea din Russe, Bulgaria
4. Universitatea din Niș, Serbia
5. Universitatea din Pecs – Zalaegerszegi, Ungaria
6. Universitatea din Dublin – Trinity College, Irlanda
7. Hogheschool von Amsterdam, Olanda
8. VU Medisch Centrum, Amsterdam, Olanda
9. ULB Bruxelles, Belgia
10. Auctores, Sint-Truiden, Belgia

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Prodecanul cu cercetarea științifică și relațiile internaționale.

Acțiunea 3. Integrarea universității și facultății în rețele de universități constituite la nivel internațional. Colaborări internaționale cu rețele europene de învățământ superior și cercetare.

1. ENPHE (Rețeaua Europeană de Învățământ Superior de Kinetoterapie), în scopul armonizării europene a curriculei de kinetoterapie și a competențelor absolvenților (Procesul Tunning).
2. ENOTHE (Rețeaua Europeană de Învățământ Superior de Terapie Ocupațională), în scopul introducerii în România a învățământului superior de Terapie ocupațională.
3. ENSSHE (Rețeaua Europeană de Învățământ Superior de Educație Fizică), în scopul armonizării europene a curriculei de educație fizică și a competențelor absolvenților (Procesul Tunning).
4. IFIUS (International Federation Interuniversity Sport), în scopul participării echipelor sportive ale Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău la Campionatele Mondiale Interuniversitare.
5. ECSS (European College of Sport Science), în scopul facilitării extinderii colaborărilor pe linie științifică cu instituții de învățământ de profil european.
6. FIEP (Federation Internationale D’Education Physique), în scopul extinderii colaborărilor pe linie științifică cu instituții internaționale de profil.
7. EUPEA (European Physical Education Association), în scopul extinderii colaborărilor pe linie profesională și științifică cu instituții europene de profil.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Prodecanul cu cercetarea științifică și relațiile internaționale.

Acțiunea 8. Invitarea unor personalități de prestigiu de la universități din străinătate pentru susținerea unor conferințe de specialitate organizate în cadrul facultății.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Prodecanul cu cercetarea științifică și relațiile internaționale.

6. Strategii privind managementul academic și administrativ

Managementul academic este realizat conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011:

- La cel mai înalt nivel, managementul academic este exercitat de către Senat, cel mai înalt for de decizie și de deliberare la nivelul Universității, de către rector, care asigură conducerea executivă și este ordonatorul de credite al Universității și președintele al Consiliului de Administrație.
- Consiliul de Administrație asigură conducerea operativă a Universității și aplică deciziile Senatului.
- La nivelul facultății, Consiliul Facultății reprezintă organismul decizional și deliberativ, iar Decanul răspunde de managementul și conducerea facultății.
- La nivelul departamentului, Directorul de departament realizează managementul și conducerea operativă a departamentului și este sprijinit de Consiliul Departamentului;

Obiectiv strategic: Modernizarea managementului academic și administrativ și asigurarea transparenței decizionale

Pentru realizarea unui management academic și administrativ eficient și performant și asigurarea transparenței decizionale, se vor aplica următoarele măsuri și acțiuni:



Măsura 1. Elaborarea documentelor normative interne ale Facultății, în concordanță cu Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și a actelor normative emise pentru aplicarea acestora

Acțiunea 1. Revizuirea și adaptarea regulamentelor în vigoare elaborate la toate nivelele de conducere și de activitate din facultate.

Termen: 30 septembrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății; Decanul; Prodecanii.

Măsura 2. Implementarea Sistemului de Control Intern/Managerial și continua monitorizare a funcționării corecte și eficiente a acestuia

Acțiunea 1. Finalizarea implementării Sistemului de Control Intern/Managerial la nivelul facultății și al departamentelor

Termen: 31 decembrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății; Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Acțiunea 2. Monitorizarea continuă a funcționării corecte și eficiente a Sistemului de Control Intern / Managerial la nivelul Facultății și la nivelul tuturor compartimentelor.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății; Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Măsura 3. Asigurarea transparenței decizionale

Acțiunea 1. Hotărârile/deciziile luate la orice nivel de conducere vor fi aduse în mod operativ și oficial la cunoștința persoanelor interesate prin mijloacele consacrate.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății și Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Facultatea va contribui la realizare și implementarea Sistemului Informațional Strategic.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății.

7. Strategii cu privire la managementul resurselor umane

În managementul resurselor umane, personalul trebuie considerat investiția majoră și bunul cel mai de preț al facultății. Realizarea misiunii și obiectivelor strategice și academice ale facultății depind de calitatea și munca personalului academic și auxiliar. Se preconizează atragerea și păstrarea personalului academic cu înaltă calificare și crearea unui climat de succes în care oamenii să poată munci la capacitatea lor maximă.

Obiectiv strategic: Modernizarea managementului resurselor umane

Pentru perfecționarea și pregătirea continuă a cadrelor didactice necesare pentru asigurarea unui proces didactic de înaltă ținută, cu deschidere spre învățământul de specialitate din întreaga lume sunt necesare următoarele măsuri și acțiuni:

Măsura 1. Eficientizarea activității resursei umane

Acțiunea 1. Elaborarea și actualizarea la nivelul facultății a criteriilor specifice, indicatorilor și standardelor de performanță pe care trebuie să le îndeplinească cadrele didactice în activitatea de cercetare științifică, în mod diferențiat, în funcție de gradul didactic.

Termen: 31 decembrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Prodecanul cu cercetarea științifică și relațiile internaționale.

Acțiunea 2. Stabilirea la nivelul facultății a criteriilor specifice, indicatorilor și standardelor de performanță pentru aprecierea calității activităților didactice desfășurate de către fiecare dintre membrii personalului academic.

Termen: 31 decembrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

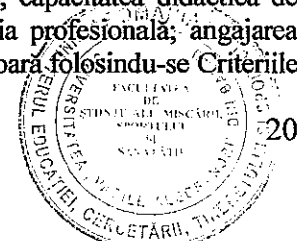
Acțiunea 3. Stabilirea la nivelul facultății a criteriilor specifice și indicatorilor de performanță pentru aprecierea modului de îndeplinire a sarcinilor de lucru de către personalul didactic auxiliar și nedidactic.

Termen: 31 decembrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Administratorul șef de facultate.

Acțiunea 4. Evaluarea performanțelor personalului didactic și de cercetare științifică.

Evaluarea periodică a cadrelor didactice urmărește: cunoștințele de specialitate; capacitatea didactică de transmitere a cunoștințelor către studenți; potențialul de cercetare științifică; deontologia profesională; angajarea instituțională. Întregul proces de evaluare a performanțelor personalului didactic se desfășoară folosindu-se Criteriile



de evaluare și indicatorii de performanță pentru evaluarea cadrelor didactice, a Grilei de autoevaluare a cadrelor didactice propriie FȘMSS, a formularelor de evaluare conform SIM (de către studenți, de către colegi și conducere, aprobate în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanul cu managementul calității și Directorii de departamente.

Acțiunea 4. Identificarea modalităților de acordare de recompense pentru stimularea personalului cu rezultate deosebite în activitatea didactică, științifică sau/și managerială precum și în activitatea administrativă. Se vor elabora, și aplica criteriile ce vor conduce la salarizarea diferențiată a cadrelor didactice, didactice auxiliare și nedidactice.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății și Decanul.

Măsura 2. Asigurarea cu personal suficient și calificat

Având în vedere dezvoltarea continuă a facultății, politica în ceea ce privește personalul didactic va fi de a angaja noi specialiști, în așa fel încât să se asigure gradul optim de acoperire a statelor de funcții conform standardelor ARACIS. Posturile didactice se vor ocupa prin concurs, în conformitate cu cerințele legislației în vigoare, a Regulamentului privind ocuparea posturilor didactice din Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău și reglementările privind promovarea și titularizarea prin concurs a personalului didactic, aprobate în Consiliul facultății (grilele conținând cerințele minime pentru înscrierea la concursurile de ocupare a posturilor de asistent, lector, conferențiar și profesor).

Acțiunea 1. Se va asigura gradul de încărcare de 70% a statelor de funcțiuni ale departamentelor.

Termen: anual;

Răspund: Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Se va asigura o structură optimă, în conformitate cu standardele în vigoare, din punctul de vedere al ponderii conferențiarilor și profesorilor raportat la numărul total de cadre didactice.

Termen: anual;

Răspund: Directorii de departamente.

Acțiunea 3. Asigurarea numărului optim de studenți pe cadru didactic (din punct de vedere al eficienței economice dar și al îndeplinirii indicatorilor de calitate), păstrând și proporția între titlurile didactice (piramida cadrelor didactice titulare de la asistent la profesor).

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Directorii de departamente.

Măsura 3. Formarea continuă și perfecționarea personalului

Acțiunea 1. Fiecare cadru didactic va efectua, la perioade de 5 ani, stagiile de formare continuă prin burse doctorale și postdoctorale, stagiile de pregătire și formare prin cursuri postuniversitare, schimburi de experiență ș.a.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății și Consiliile departamentelor.

Acțiunea 2. Se vor întocmi planuri anuale pentru pregătirea continuă a personalului nedidactic.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății și Consiliile departamentelor.

Măsura 4. Supravegherea sănătății ocupaționale a cadrelor didactice și a personalului tehnico-administrativ

Acțiunea 1. Asigurarea evaluării periodice medicale și psihologice a cadrelor didactice.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Responsabilul cu probleme de sănătate ocupațională.

8. Strategii privind managementul financiar

Obiectiv strategic: Modernizarea și eficientizarea managementului financiar

Managementul financiar al facultății va asigura autonomia activităților desfășurate la nivelul departamentelor și centrelor de cercetare și se realizează prin următoarele măsuri și acțiuni:

Măsura 1. Activitatea financiară din cadrul facultății se desfășoară pe baza bugetului propriu de venituri și cheltuieli. Bugetul facultății este constituit din fonduri bugetare și fonduri extrabugetare

Acțiunea 1. La cheltuirea fondurilor bugetare reprezentând finanțarea de bază, se va respecta structura de cheltuieli



impusă: 80% cheltuieli de personal și 20% cheltuieli materiale. Celorlalte fonduri bugetare vor fi destinate doar pentru realizarea obiectivelor pentru care au fost alocate.

Termen: anual;

Răspund: Decanul și Prodecanul cu managementul financiar.

Acțiunea 2. Facultatea va susține activitățile prin care se pot atrage resurse financiare suplimentare: cercetare științifică; dezvoltarea învățământului cu taxa prin oferirea de programe de studiu atractive; servicii și consultanță; sponsorizări ș.a.

Termen: permanent;

Răspund: Consiliul facultății.

Acțiunea 3. Finanțarea se va realiza la nivelul departamentelor.

Termen: 30 iunie 2012;

Răspund: Decanul, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef de facultate.

Măsura 2. Asigurarea unui raport echilibrat între venituri și cheltuieli

Acțiunea 1. Vor fi întocmite bugete de venituri și cheltuieli și permanent se vor urmări execuțiile bugetare la nivelul facultății și al departamentelor (tabelul 11).

Termen: anual;

Răspund: Decanul, Prodecanul cu managementul financiar, Administratorul șef de facultate și Membrii consiliilor departamentelor - responsabili cu probleme financiare.

Acțiunea 2. Toate operațiunile financiare se vor efectua conform legislației în vigoare.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul financiar, Administratorul șef de facultate și Serviciul contabilitate.

Acțiunea 3. Aprobarea cheltuielilor se va face în măsura în care sunt asigurate fondurile necesare.

Termen: permanent;

Răspund: Decanul, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef de facultate.

Acțiunea 4. Se vor efectua analize financiare lunare la nivelul facultății și al departamentelor.

Termen: lunar;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul financiar, Administratorul șef de facultate și Membrii consiliilor departamentelor - responsabili cu probleme financiare.

Acțiunea 5. Se va analiza sustenabilitatea financiară a fiecărui program de studii.

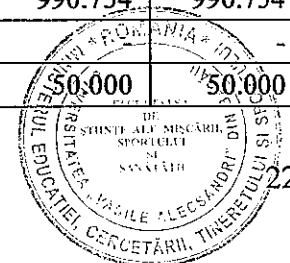
Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății și Decanul.

Tabelul 11

Buget de venituri și cheltuieli estimat pentru perioada 2011-2015

BUGET	2011	2012	2013	2014	2015
VENITURI TOTALE, din care:	4.924.937	4.041.172	4.031.254	4.676.409	5.142.129
• de la buget	2.016.003	1.212.963	1.488.705	2.232.890	2.698.610
- finanțare de baza	-	998.524	1.365.450	2.139.465	2.604.463
- finanțare suplimentara	-	517.680	495.431	651.648	768.799
- contribuția la fondul Universității (10% din venituri totale 2011; 20% din venituri totale 2012)	-	- 303.241	- 372.176	-558.223	- 674.652
• din taxe	2.246.861	1.157.032	1.309.295	1.402.765	1.402.765
- încasări din taxe	-	1.780.050	2.014.300	2.158.100	2.158.100
- contribuția la fondul Universității (25% din venituri totale 2011; 35% din veniturile totale 2012)	-	-623.018	- 705.005	-755.335	-755.335
• din cercetare	61.332	-	-	-	-
• din alte surse	-	637.420	1.233.254	1.040.754	1.040.754
- finanțare complementară	-	377.420	990.754	990.754	990.754
- fonduri europene	-	385.000	192.500	-	-
- alte venituri	-	152.000	50.000	50.000	50.000



• sold la 31.01.	600.741	756.757	0	0	0
CHELTUIELI TOTALE, din care:	4.168.180	4.041.172	4.031.254	4.676.409	5.142.129
• cheltuieli personal	2.892.216	2.170.087	1.921.324	2.491.470	2.789.068
• cheltuieli materiale	1.275.964	956.665	876.676	1.144.185	1.312.307
• cheltuieli din alte surse	-	914.420	1.233.254	1.040.754	1.040.754
SOLD la 31.12.	756.757	0	0	0	0

9. Strategii privind dezvoltarea și modernizarea infrastructurii facultății

Investițiile realizate în perioada anterioară în cadrul facultății, au creat cadrul optim pentru școlarizarea unui număr de 1500-1700 studenți. În perioada 2012-2105, eforturile vor fi focalizate pentru dezvoltarea și modernizarea bazei materiale aferentă laboratoarelor didactice și de cercetare, pentru asigurarea condițiilor administrative, organizatorice necesare desfășurării activității de conținut la toate disciplinele planurilor de învățământ.

Obiectiv strategic: Dezvoltarea și modernizarea infrastructurii facultății și a serviciilor studentești

Principalele măsuri și acțiuni avute în vedere pentru realizarea acestui important obiectiv strategic sunt:

Măsura 1. Dezvoltarea, modernizarea și eficientizarea bazei materiale, a laboratoarelor didactice și de cercetare

Acțiunea 1. Anual vor fi alocate fonduri din veniturile proprii, pentru achiziționarea de aparatură performantă și materiale consumabile pentru desfășurarea la nivel corespunzător a activităților didactice și de cercetare științifică.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul și Prodecanul cu managementul financiar.

Acțiunea 2. Se va îmbunătăți dotarea actuală a laboratoarelor didactice și de cercetare și acolo unde este cazul se va realiza reabilitarea acestora.

Termen: anual;

Răspund: Directorii de departamente, Directorii centrelor de cercetare și Responsabilii laboratoarelor.

Acțiunea 3. Se va realiza și dota un laborator de cercetare în spațiile din demisolul corpului B.

Termen: 30 septembrie 2012;

Răspund: Decanul, Prodecanul cu managementul cercetării, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef.

Acțiunea 4. Modernizarea și extinderea Centrului de practică Vatra Dornei

Termen: 30 octombrie 2013

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef de facultate în colaborare cu Directorul general administrativ.

Acțiunea 5. Realizarea clădirii care va cuprinde Laboratorul de analize interdisciplinare pe ramuri de sport, sală de culturism-fitness, spații administrative pentru baza sportivă (vestiare, dușuri, magazie materiale etc.) și garaj.

Termen: 30 octombrie 2013

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef de facultate în colaborare cu Directorul general administrativ.

Acțiunea 6. Realizarea altor obiective de investiții precum: Baza sportivă în aer liber din campusul Spiru Haret, achiziția unei săli tip balon și recopertarea pistei de atletism - Baza sportivă Campus Mărășești.

Termen: 30 octombrie 2013;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef de facultate în colaborare cu Facultatea de Științe Economice.

Măsura 2. Realizarea, în parteneriat public - privat, a unor obiective importante

Acțiunea 1. Realizarea Clinicii universitare de recuperare prin kinetoterapie și terapie ocupațională.

Proiectul pentru amenajarea Clinicii universitare de recuperare prin kinetoterapie și terapie ocupațională - anexa corp E - este o necesitate având în vedere perspectivele dezvoltării programelor de studii Kinetoterapie și motricitate specială și Terapie Ocupațională, care au standarde proprii de educație, validate la nivel european și mondial. Cheltuielile necesare pentru construirea unei clădiri destinate clinicii și amenajarea acesteia sunt estimate la aproximativ 2500000 lei.

Termen: 31 decembrie 2015;

Răspund: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanul cu managementul financiar și Administratorul șef.



Măsura 3. Menținerea și întreținerea în condiții de calitate a spațiilor didactice, de cercetare și a bazei sportive și asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea activităților specifice

Acțiunea 1. Efectuarea reparațiilor curente și a igienizărilor.

Termen: anual;

Răspund: Prodecanul cu managementul administrativ-financiar și Administratorul șef de facultate.

Măsura 4. Creșterea calității și diversificarea serviciilor studentești

Acțiunea 1. În colaborare cu Departamentul de Consiliere profesională, se va analiza periodic gradul de satisfacție a studenților privind serviciile oferite de către facultate.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul calității și Directorii de departamente.

Acțiunea 2. Se va îmbunătăți și dezvolta accesul studenților la rețeaua Internet, prin amenajarea unei săli dotată cu un număr suficient de calculatoare, cuplate la rețea în care accesul studenților sa fie liber.

Termen: 30 octombrie 2013;

Răspund: Prodecanul cu managementul administrativ-financiar și Administratorul șef de facultate.

Lucrările de investiții, reabilitări, reparații capitale (noi și în continuare), proiectele de extindere și modernizare a unor obiective și cele realizate în parteneriat public-privat propuse pentru perioada 2012-2015, sunt prezentate în tabelele 12, 13, 14, 15 și 16. Sursele de finanțare a acestor obiective de investiții sunt următoarele: fonduri bugetare (MECTS), fonduri europene, fonduri de la partenerii privați, fonduri extrabugetare (venituri proprii, sponsorizări etc.).

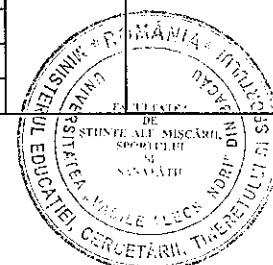
Propunerile pentru dotări independente din fonduri bugetare, de cercetare și extrabugetare sunt prezentate în tabelul 17

Propuneri de investiții pentru perioada 2012-2015

Tabelul 12

Clinica universitara de recuperare prin kinetoterapie și terapie ocupațională

Nr. crt.	Denumire sală/spațiu/laborator	Număr săli/spații	Spațiu necesar	Suma necesară (mii lei)	Sursa de finanțare preconizată
1.	Primire-recepție-programări	1	24	2500000	PARTENER PRIVAT MECTS, UNIV., FȘMSS
2.	Arhivă documente medicale	1	4		
3.	Sală de așteptare	2	40		
4.	Cabinet consultații medicale - Reumatologie	1	24		
5.	Cabinet consultații medicale - Neurologie	1	24		
6.	Cabinet consultații medicale - Cardiologie	1	24		
7.	Cabinet consultații medicale - Ortopedie	1	24		
8.	Cabinet recuperare - Kineto în cardio-vasculare	1	40		
9.	Cabinet recuperare - Kineto în afecțiuni neuro-motorii	1	40		
10.	Cabinet recuperare - Kineto în afecțiuni ortopedice	1	40		
11.	Cabinet recuperare - Kineto în reumato, geriatrie, respir.	1	40		
12.	Cabinet recuperare - Kineto în pediatrie/ Sală senzorială	1	48		
13.	Cabinet electroterapie	4	4x16		
14.	Cabinet elongații vertebrale	2	2x16		
15.	Cabinet Shock Wave	2	2x16		
16.	Cabinet masaj terapeutic	4	4x9		
17.	Cabinet hidro-termo terapie	4	4x16		
18.	Sală bucătărie ergonomică cu echipamente adaptabile	1	30		
19.	Sală baie și toaletă cu echipamente adaptabile	1	20		
20.	Sală pentru adaptări instrumente și ortezare	1	24		
21.	Sală sterilizare	1	9		
22.	Cabinet asistente	1	24		
23.	Vestiar studenți (F+M)	2	2x18		
24.	Vestiar cadre medicale (F+M)	2	2x18		
25.	Vestiar pacienți (F+M)	2	2x18		



26	Saloane pentru pacienți (de zi) cu 2-3 paturi cu băi proprii	10	10x20		
27.	Sală/cameră de zi cu mese, fotolii, canapele etc.	1	40		
28.	Spațiu comercial, orteze, farmacie etc.	1	40		
29.	Birouri administrație	2	2x20		
30.	Sală conferințe/proiecție	1	48		
31.	Sală spălătorie	1	24		
32.	Sală colectare deșeuri	1	16		
33.	Holuri, scări, pante etc.	265		
	TOTAL		1500	2500000	

Tabelul 13

Laborator analize interdisciplinare pe ramuri sportive/spații administrative baza sportivă

Nr. crt.	Denumire sală/spațiu/laborator	Număr săli/spații	Spațiu necesar m ²	Suma necesară (lei)	Sursa de finanțare preconizată
1.	Sală laborator de cercetare	1	40	700.000	MECTS, UNIV., FȘMSS
2.	Sală seminar/conferințe/proiecție	1	40		
3.	Sală de culturism-fitness	1	80		
4.	Cabinete cadre didactice	3	3x12		
5.	Vestiare studenți/te dotate cu dușuri și grup sanitar	2	2x35		
6.	Vestiare cadre didactice dotate cu dușuri și grup sanitar	2	2x12		
7.	Saună	1	10		
8.	Cabinet masaj	1	10		
9.	Spațiu administrație	1	15		
10.	Magazie materiale	1	15		
11.	Garaje	2	2x20		
12.	Holuri, scări, pante etc.	1	20		
	TOTAL		400	700.000	

Tabelul 14

Bază sportivă multifuncțională aer liber Campus Spiru Haret (Corp C)

Nr. crt.	Denumire sală/spațiu/laborator	Număr spații	Spațiu necesar m ²	Suma necesară (lei)	Sursa de finanțare preconizată
1.	Bază sportivă multifuncțională aer liber Campus Spiru Haret	1	1000	200000	MECTS, UNIV. FȘMSS
	TOTAL		1000	200000	

Tabelul 15

Bază sportivă multifuncțională aer liber Campus Mărășești (Corp B)

Nr. crt.	Denumire sală/spațiu/laborator	Număr spații	Spațiu necesar m ²	Suma necesară (lei)	Sursa de finanțare preconizată
1.	Sală tip balon pentru baza sportivă în aer liber	1	1000	150000	MECTS, UNIV. FȘMSS
2.	Reabilitare pista atletism (acoperire cu coritan)	1	1000	50000	
	TOTAL		2000	155000	

Tabelul 16

Centrul de practică Vatra dornei

Nr. crt.	Denumire sală/spațiu/laborator	Număr spații	Spațiu necesar m ²	Suma necesară (lei)	Sursa de finanțare preconizată
1.	Modernizare și extindere Centru de practică Vatra Dornei	1	750	1250000	MECTS, UNIV. FȘMSS
	TOTAL		750	1250000	



Lista cu dotări independente 2012-2015

Nr. crt.	Denumirea produsului	UM	Cantitate	Valoare
1	Sport Tester cu senzori pentru puls si alte functii BN-A400	Bucăți	4	1.000
2	Radiometer ABL 5 Blood Gas Analyzer	Bucăți	1	10.000
3	Camera video, Mediu înregistrare: HDD	Bucăți	3	3.600
4	Calculator Desktop (monitor+unitate centrala)	Bucăți	4	8.000
5	Multifuncțional color	Bucăți	2	20.000
6	Set Monitorizare individuală a ritmului cardiac pentru echipe sportive	Set	1	35.000
7	Set sistem analiza mișcare inclusiv software (Realy motion systems) / Simi Realy motion systems	Set	1	20.000
8	Set platforma dinamometrica	Bucăți	1	4.000
9	Myotest pro	Bucăți	1	6.000
10	Myotest run	Bucăți	1	1.600
11	Laptop Apple Mac:Procesor Intel Core i5 2.4GHz dual-core Memorie 4GB (2x 2GB SO-DIMM) DDR3 SDRAM 1333MHz; maxim 8GB Hard disc 500GB Serial ATA; 5400 rpm	Bucăți	1	5.600
12	Banchete masaj BTL 1300	Bucăți	8	48.000
13	Masă ajustări vertebrale	Bucăți	2	4.500
14	Schanner hand couple thermometer	Bucăți	2	5.000
15	Verticalizator	Bucăți	1	3.700
16	Bicicletă ergometrică Kettler	Bucăți	3	12.000
17	Multifuncțional Kettler	Bucăți	1	6.000
18	Covor rulant Kettler	Bucăți	1	6.000
19	Tester analize biochimice	Bucăți	1	2.000
20	Mașină rindeluit	Bucăți	1	3.000
21	Aparat Shock Wave	Bucăți	2	120.000
22	Pat pentru elongația coloanei	Bucăți	2	50.000
			Total	375.000

10. Strategii privind asigurarea calității

Obiectiv strategic: Perfecționarea SIM și de asigurare a calității în întreaga activitate

Măsura 1. Menținerea certificării și îmbunătățirea Sistemului Integrat de Management în domeniile calității, mediului, sănătății și securității ocupației și responsabilității sociale

Acțiunea 1. Actualizarea continuă a documentației SIM.

Termen: permanent;

Răspund: Prodecanul cu managementul calității, Comisia de calitate a facultății și Responsabilii cu problemele de calitate din cadrul departamentelor.

Acțiunea 2. Realizarea al nivelul facultății a misiunilor de audit planificate prin planul anual de audit și întocmirea planurilor de îmbunătățire a activității.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Acțiunea 3. Stabilirea anuală a obiectivelor specifice în domeniul calității ale FȘMSS.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, decanul și Prodecanul cu managementul calității.

Acțiunea 4. Efectuarea de analize specifice în domeniul calității la nivelul facultății și departamentelor.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății și Consiliile departamentelor.

Acțiunea 5. Întocmirea și realizarea planului anual de perfecționare a personalului privind diverse aspectele specifice din domeniul calității.



Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Consiliile departamentelor.

Acțiunea 6. Monitorizarea aplicării procedurilor de sistem și a procedurilor operaționale prevăzute în manualul SIM.

Termen: anual;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Măsura 2. Implementarea și certificarea implementării standardului ISO 27.000 - Securitatea Informației

Acțiunea 1. Facultatea va contribui la întocmirea documentației specifice.

Termen: 31 decembrie 2014

Răspund: Consiliul facultății și Prodecanul cu managementul calității.

Acțiunea 2. Implementarea standardului și realizarea auditului pentru obținerea certificării, la nivelul facultății.

Termen: 31 decembrie 2014

Răspund: Consiliul facultății și Prodecanul cu managementul calității.

Măsura 2. Stabilirea standardelor de performanță proprii, în raport cu criteriile ARACIS, pentru autoevaluarea anuală a programelor de studii și autoevaluarea în vederea acreditării provizorii, a acreditării și a reacreditării programelor de studii

Acțiunea 1. Definirea și redefinirea periodică a indicatorilor de performanță, pentru efectuarea evaluării periodice a calității activităților și pentru fundamentarea programelor de îmbunătățire a acestora.

Termen: 01 octombrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Acțiunea 2. Definirea și redefinirea responsabilităților departamentelor și a compartimentelor facultății în realizarea propriei strategii a calității și generarea unei culturi instituționale pentru asigurarea calității.

Termen: 01 octombrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Acțiunea 4. Organizarea și reorganizarea activităților de evaluare a calității, de identificare a neconformităților și stabilirea măsurilor preventive pentru eliminarea lor.

Termen: 01 octombrie 2012;

Răspund: Consiliul facultății, Prodecanul cu managementul calității și Comisia de calitate a facultății.

Acțiunea 5. Întocmirea rapoartelor anuale privind evaluarea calității la nivelul facultății și a fiecărui departament /compartiment și asigurarea transparenței totale pentru toate părțile interesate.

Termen: 01 octombrie 2012;

Răspund: Prodecanul cu managementul calității, Comisia de calitate a facultății, Directorii de departament și Responsabilii cu problemele de calitate din cadrul departamentelor.

Măsurile operaționale pentru asigurarea calității în activitatea didactică, de cercetare științifică și administrativă

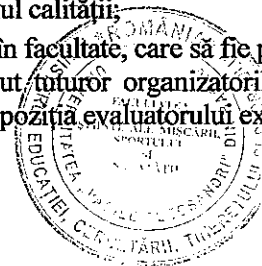
1. Urmărirea de către Decan a modului în care comisiile de asigurare și evaluare a calității de la nivelul facultății, departamentelor și compartimentelor își îndeplinesc atribuțiile care le revin, astfel:

A. În domeniul acreditării:

- a) informarea organizatorilor și beneficiarilor de studii universitare cu privire la criteriile, standardele și standardele de referință, indicatorii de performanță și calificările existente, precum și cu privire la procedurile de evaluare a calității aprobate pentru tipurile de programe de studii din cadrul facultății;
- b) planificarea, cu precizarea responsabilităților și termenelor de realizare și coordonarea activităților de evaluare în vederea autorizării / acreditării / evaluării periodice externe.

B. În domeniul asigurării calității:

- a) coordonarea aplicării procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de Consiliul facultății și de Senatul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;
- b) examinarea și supunerea spre aprobarea Consiliului facultății a rezultatelor evaluării interne a calității;
- c) asigurarea înregistrărilor necesare și elaborarea periodică a documentelor destinate analizei de către Consiliul facultății a managementului calității;
- d) elaborarea periodică și supunerea spre aprobarea Consiliului facultății a propunerilor privind resursele necesare pentru proiectarea, implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a calității;
- e) coordonarea instruirii permanente a personalului cu responsabilități în domeniul calității;
- f) elaborarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației în facultate, care să fie pus la dispoziția conducerii facultății; după aprobare, raportul va fi făcut cunoscut tuturor organizatorilor și beneficiarilor de studii universitare prin afișare sau publicare și va fi pus la dispoziția evaluatorului extern;



- g) formarea la cadrele didactice a deprinderii de cercetare continuă și de înaltă performanță și organizarea de work-shops care să-i pună la curent cu noile tendințe ale cercetării domeniului;
- h) instituirea procedurilor necesare validării rezultatelor cercetării științifice de la nivel de departament și până la nivel internațional.
- Termen: permanent;
- Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.
2. Îmbunătățirea calității educației prin stabilirea și implementarea de mecanisme instituționale și procedurale de evaluare, asigurare, control și îmbunătățire a calității.
- Termen: permanent;
- Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.
3. Producerea și diseminarea de informații sistematice, coerente și credibile, public accesibile despre calitatea educației oferite prin programele de studii.
- Termen: permanent;
- Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.
4. Protecția beneficiarilor de educație;
- Termen: permanent;
- Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.
5. Crearea unei culturi a calității la toate nivele structurii interne.
- Termen: permanent;
- Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.
6. Fundamentarea politicilor și strategiilor în domeniul educației, la toate nivele structurii interne.
- Termen: permanent;
- Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.

11. Strategii privind imaginea FȘMSS

Obiectiv strategic: Îmbunătățirea imaginii FȘMSS

În scopul reflectării în exterior a unei imagini cât mai realiste și eficiente a facultății, se impun următoarele măsuri și acțiuni:

Măsura 1. Dezvoltarea mijloacelor proprii de popularizare a activităților și rezultatelor facultății

Acțiunea 1. Redactarea și popularizarea, în țară și străinătate, a broșurilor de prezentare a facultății.

Termen: permanent;

Răspunde: Consiliul facultății, Directorii de departament și Responsabilul cu imaginea FȘMSS.

Acțiunea 2. Modernizarea paginii WEB a facultății, cu variantă în limba engleză.

Termen: permanent;

Răspunde: Decanul, Prodecanii, Directorii de departament și Responsabilul cu imaginea FȘMSS.

Măsura 2. Intensificarea acțiunilor de popularizare

Acțiunea 1. Popularizarea prin mijloacele mass-media a evenimentelor din viața facultății și departamentelor, a rezultatelor deosebite obținute în activitatea academică și sportivă, de învățământ și de cercetare științifică.

Termen: permanent;

Răspunde: Consiliul facultății, Directorii de departament și Responsabilul cu imaginea FȘMSS.

Acțiunea 2. Prezentarea prin toate mijloacele de popularizare, a ofertei educaționale a facultății.

Termen: permanent;

Răspunde: Consiliul facultății, Directorii de departament și Responsabilul cu imaginea FȘMSS.

Măsura 3. Creșterea prestigiului facultății la nivel local, național și internațional prin acțiuni de popularizare continuă a realizărilor acesteia

Termen: permanent;

Răspunde: Consiliul facultății, Decanul, Prodecanii și Directorii de departament.

Decan,

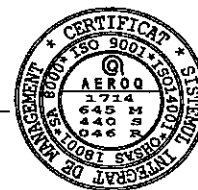


Conf. univ. dr. Mărza-Dăniță Dănuț-Nicu





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății



Str. Calea Mărășești, nr.157, Bacău, 600115

Tel./Fax: +40-234/517715

E-mail: fsmss@ub.ro

Nr. 997/21.25.04.2012.

COMPONENȚA CONSILIULUI FACULTĂȚII PENTRU MANDATUL 2012-2016

1. Conf. univ. dr. Mârza – Dănilă Dănuț – Nicu – președinte
2. Prof. univ. dr. Șalgău Silviu
3. Prof. univ. dr. Dobrescu Tatiana
4. Lector univ. dr. Dobreci Daniel-Lucian
5. Prof. univ. dr. Rață Gloria
6. Prof. univ. dr. Balint Gheorghe
7. Prof. univ. dr. Grapă Florin
8. Conf. univ. dr. Ochiană Gabriela
9. Student Popa Paul-Luis
10. Student Nica Eusebiu-Alexandru
11. Student Novac Carmen-Elena

Decan,

Conf.univ.dr. Mârza-Dănilă Dănuț-Nicu





ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN BACĂU
Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății

Str. Calea Mărășești, nr.157, Bacău, 600115
Tel./Fax: +40-234/517715
E-mail: fsmss@ub.ro



Nr. 995/21.04.2012

COMISIILE CONSILIULUI FACULTĂȚII

I. Comisia de Învățământ

Președinte: Conf. univ. dr. Mârza-Dănilă Dănuț-Nicu

Membri: Prof. univ. dr. Rață Gloria
Prof. univ. dr. Balint Gheorghe
Student Novac Carmen-Elena

II. Comisia de calitate, etică și activități studentești

Președinte: Prof. univ. dr. Șalgău Silviu

Membri: Conf. univ. dr. Ochiană Gabriela
Lector univ. dr. Ochiană Nicolae
Student Popa Paul-Luis
Student Nica Eusebiu-Alexandru

III. Comisia de Cercetare științifică și relații internaționale

Președinte: Prof. univ. dr. Dobrescu Tatiana

Membri: Prof. univ. dr. Ababei Radu
Lector univ. dr. Balint Tatiana

IV. Comisia Economico-financiară și de imagine

Președinte: Lector univ. dr. Dobreci Lucian-Daniel

Membri: Prof. univ. dr. Grapă Florin
Prof. univ. dr. Mârza-Dănilă Doina
Lector univ. dr. Ciocan Cătălin
Lector univ. dr. Alexe Dan-Iulian
Prep. univ. Voinea Lucian



Conf.univ.dr. Mârza – Dănilă Dănuț – Nicu