



ROMÂNIA  
MINISTERUL EDUCAȚIEI  
**UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN  
BACĂU**

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău, 600115  
Tel. +40-234-542411, fax +40-234-545753  
www.ub.ro; e-mail: rector@ub.ro



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI”  
DIN BACĂU  
REGISTRATURA  
NR. 10662/18/03 of. 20

**CONVENȚIE-CADRU**

**privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență**

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

- **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată de rector Carol SCHNAKOVSKY  
adresa organizatorului de practică: Bacău, Calea Mărășești 157, email: [rector@ub.ro](mailto:rector@ub.ro), telefon: 0234542411
- **Societatea TG SERVICES SRL**  
(denumită în continuare partener de practică),  
Reprezentată de (numele și calitatea) RADU IOAN-LAURENTIU - ADMINISTRATOR  
Adresa partenerului de practică: Str. Nordului nr. 5, sc. B, ap 1, mun. Bacău, jud. Bacau  
Adresa unde se va desfășura stagiul de practică : Str. Nordului nr. 5, sc. B, ap 1, mun. Bacău, jud. Bacau  
Email : [office@tgservices.ro](mailto:office@tgservices.ro), Telefon : 0741190729
- **Student** (denumit în continuare practicant)  
Numele și prenumele VIZITIU (APOSTU) CĂTĂLINA  
CNP 2900627046257 data nașterii 27-06-1990  
Locul nașterii Mun. Bacau, cetățean român  
Pașaport (dacă este cazul) –  
Permisul de ședere (dacă este cazul) -  
Adresa de domiciliu – Str. Arinilor nr. 39B, mun. Bacau, Jud. Bacau  
înscriș în anul universitar 2023-2024, **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**, Facultatea de **Inginerie**,  
programul de studii/specializarea **Echipe pentru procese industriale** grupa 1831.  
Email : [apostucatalina20@gmail.com](mailto:apostucatalina20@gmail.com)

**Articolul 1**

**Obiectul convenției-cadru**

(1) Convenția-cadru stabilește modalitatea în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu programul de studii/specializarea pentru care se instruieste practicantul.

(2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.

(3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de practică este prezentat în anexa la prezenta convenție-cadru.

**Articolul 2**

**Statutul practicantului**

(1) Practicantul rămâne, pe durata stagiului de practică, student al instituției de învățământ superior.

**Articolul 3**

**Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

(1) Stagiul de practică va avea durata de 5 săptămâni.

(2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la 07.07.2025 până la 08.08.2025.

**Articolul 4**

**Plata și obligațiile sociale**

(1) Stagiul de practică\*:

Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și a studenților.

Nu se efectuează în cadrul unui contract de munca, în accepțiunea Legii nr.72/2007;

Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.

Se efectuează în cadrul proiectului .....

(2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

*\*se bifează situația corespunzătoare, dacă este cazul.*

#### **Articolul 5**

##### **Responsabilitățile practicantului**

(1) Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specifice de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după confirmarea primirii acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

#### **Articolul 6**

##### **Responsabilitățile partenerului de practică**

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă a practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

#### **Articolul 7**

##### **Obligațiile organizatorului de practică**

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții, rectorul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de practică, conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după confirmarea primirii acestei informații.

(3) În urmă desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, care vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004 /CE a Parlamentului European și a Consiliului).

#### **Articolul 8**

##### **Persoanele desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică**

(1) **Tutorele** (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI COSTACHE FLORIN

Funcția DIRECTOR TEHNIC

Email florin.costache@tgservices.ro

(2) **Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:**

DI Barsan Narcis

Funcția: Conf. Univ. dr. inginer

Telefon 0742325012 Email .....

#### **Articolul 9**

##### **Evaluarea stagiului de practică prin credite transferabile**

(1) Numărul de credite transferabile care vor fi obținute în urmă desfășurării stagiului de practică este de ..... credite.

#### Articolul 10

##### Raportul privind stagiul de practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe bază unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate, atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe bază evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic, și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică, care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

#### Articolul 11

##### Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului.

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în munca a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială, conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr.346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### Articolul 12

##### Condiții facultative de desfășurare a stagiului de practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului – nu este cazul.

(2) Avantaje de evaluare (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.) – nu este cazul.

(3) Alte precizări: nu este cazul.


#### Articolul 13


##### Prevederi finale

Alcătuیت în trei exemplare la data\*: .....

	Rector, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (Organizator practică)	Reprezentant Societate comercială, instituție centrală ori locală, persoana juridică (Partener de practică)	Student (Practicant)
Numele și prenumele	Prof. univ. dr. ing. Carol SCHNAKOVSKY	RADU IOAN-LAURENTIU	VIZITIU (APOSTU) CATALINA
Data*			
Semnătura			
Ștampila			

Am luat la cunoștință,

	Nume și prenume	Funcție	Semnătură
Cadru didactic supervisor	BARCAN MARIE	CONF. ING.	

Tutore	COSTACHE FLORIN	DIRECTOR TEHNIC	
Data*			

\*Conform structurii anului universitar de la fiecare facultate, în prima săptămână de activitate didactică.

## ANEXĂ

### la Convenția-cadru

#### PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ

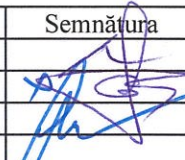
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii/specializărilor universitare de licență sau master

1.	Durata totală a pregătiri practice:	<i>5 SAPTAMANI</i>
2.	Calendarul pregătirii:	<i>de la 07.07.2025 până la 08.08.2025</i>
3.	Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial)	<i>6 ore/zi – 08.00 – 12:00</i>
4.	Adresa unde se va derula stagiul de practică	<i>Str. Nordului nr.5, sc. B, ap. 1, mun. Bacău, jud. Bacău</i>
5.	Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații	<i>Lucrari instalatii la sediile colaboratorilor</i>
6.	Condiții de primire a studentului în stagiul de practică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>practica studenților se constituie în disciplină obligatorie, componentă a planului de învățământ, având specificate obiective, competențe vizate, metode de evaluare și credite alocate (conform planului de învățământ);</i></li> <li>- <i>cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică (conform Fișei disciplinei „Practică”);</i></li> <li>- <i>la finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant; - rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor;</i></li> <li>- <i>convenția-cadru să fie semnată de toate părțile implicate înainte de începerea stagiului;</i></li> <li>- <i>practicantul să ia la cunoștință regulamentul de ordine interioară a partenerului de practică și să și-l însușească.</i></li> </ul>
7.	Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea practică dobândită de student în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și în cadrul stagiului de practică	<i>Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău asigură competențele necesare prin planurile de învățământ. Stagiul de practică asigură completarea pregătirii teoretice cu abilități practice și oferă o viziune nouă practicantului privind piața muncii și posibilitățile ulterioare de dezvoltare în carieră, precum și satisfacțiile pe care le poate oferi domeniul în care studiază.</i>
8.	Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică	<i>Conf. Univ. dr. ing. Barsan Narcis</i>
9.	Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ, organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>planifică, organizează și supraveghează desfășurarea stagiului de practică;</i></li> <li>- <i>stabilește, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică;</i></li> <li>- <i>informează conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) în cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții;</i></li> <li>- <i>participă la monitorizarea periodică și evaluarea finală a practicantului.</i></li> </ul>
10.	Numele și prenumele tutorelui desemnat de organizația gazdă care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pe perioada stagiului de practică	<i>COSTACHE FLORIN</i>

11.	Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planifică, îndrumă, monitorizează și evaluează activitatea studentului în timpul stagiului de practică;</li> <li>- împreună cu cadrul didactic supervisor, desemnat de organizatorul de practică, stabilește tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică;</li> <li>- asigură practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare;</li> <li>- pune la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică;</li> <li>- sprijină practicantul în procesul de integrare în organizația gazdă;</li> <li>- informează superiorul precum și pe cadrul didactic supervisor din instituția de învățământ parteneră în cazul în care practicantul nu respectă prevederile convenției de practică.</li> </ul>
12.	Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică	<p>Competențele din Fișa disciplinei „Practică”</p> <p>....</p> <p>....</p>

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații
1.	.....	<i>Conform caietului de practică</i>	<i>Partenerul de practică</i>	<i>Conform caietului de practică</i>	
2.	.....				

13.	Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de practică	<i>La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.</i>
-----	--	--

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor	<i>B. PASAR (KALCI)</i>	<i>CONF. DR. I. M. O.</i>	
Tutore	COSTACHE FLORIN	DIRECTOR TEHNIC	
Practicant	VIZITIU (APOSTU) CATALINA		
Data*			

**Notă:** *Textul scris cu italic reprezintă model de completare și poate fi modificat.*

\*Conform structurii anului universitar de la fiecare facultate, în prima săptămână de activitate didactică.



ROMÂNIA  
 MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
**UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN  
 BACĂU**

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău, 600115  
 Tel. +40-234-542411, fax +40-234-545753  
 www.ub.ro; e-mail: rector@ub.ro



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI”  
 DIN BACĂU  
 REGISTRATURA  
 NR. 1463/12.08.2025

**CONVENȚIE-CADRU**

privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii/specializărilor universitare de licență/master

Prezenta convenție-cadru se încheie între:

- **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău** (denumită în continuare organizator de practică), reprezentată de **rector prof. univ. dr. ing. Schnakovszky Carol**  
 adresa organizatorului de practică: Bacău, Calea Mărășești 157, email: [rector@ub.ro](mailto:rector@ub.ro), telefon: 0234542411
- **Societatea PANIMON SA** .....  
 (denumită în continuare partener de practică),  
 Reprezentată de (numele și calitatea) **ILIE GIANINA - DIRECTOR GENERAL**  
 Adresa partenerului de practică: **BA. MARAȘESTI NR. 9 ONEȘTI**  
 Adresa unde se va desfășura stagiul de practică: **BA. MARAȘESTI NR. 9**  
 Email: **office@panimon.ro**, Telefon: **0752318701** .....
- **Student** (denumit în continuare practicant)  
 Numele și prenumele **BONTAS ANDA-ELENA**  
 CNP **602101904J365** ..... data nașterii **19.10.2002**  
 Locul nașterii **ONEȘTI** ....., cetățean **ROMÂN** .....  
 Pașaport (dacă este cazul) .....  
 Permisul de ședere (dacă este cazul) .....  
 Adresa de domiciliu **SAT. VIILORARA, STR. JAVRENI NR.190** ..... adresa unde va locui pe durata desfășurării stagiului de practică  
 înscris în anul universitar 2024-2025, **Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău**, Facultatea de **Inginerie**,  
 programul de studii/specializarea **Echipamente pentru procese industriale**, grupa 1831.  
 Email : .....

**Articolul 1**

**Obiectul convenției-cadru**

- (1) Convenția-cadru stabilește modalitatea în care se organizează și se desfășoară stagiul de practică în vederea consolidării cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților practice, spre a le aplica în concordanță cu programul de studii/specializarea pentru care se instruieste practicantul.
- (2) Stagiul de practică este realizat de practicant în vederea dobândirii competențelor profesionale menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a prezentei convenții-cadru.
- (3) Modalitățile de derulare și conținutul stagiului de practică este prezentat în anexa la prezenta convenție-cadru.

**Articolul 2**

**Statutul practicantului**

- (1) Practicantul rămâne, pe durata stagiului de practică, student al instituției de învățământ superior.

**Articolul 3**

**Durata și perioada desfășurării stagiului de practică**

- (1) Stagiul de practică va avea durata de **5 (cinci săptămâni)**
- (2) Perioada desfășurării stagiului de practică este de la **01.07.25** (zi/luna/an) până la **01.08.25** (zi/luna/an).

**Articolul 4**

**Plata și obligațiile sociale**

- (1) Stagiul de practică\*:
  - € Se efectuează în cadrul unui contract de muncă, cei doi parteneri putând să beneficieze de prevederile Legii nr. 72/2007 privind stimularea încadrării în muncă a elevilor și a studenților.
  - € Nu se efectuează în cadrul unui contract de munca, în accepțiunea Legii nr.72/2007;
  - € Se efectuează în cadrul unui proiect finanțat prin Fondul Social European.
  - € Se efectuează în cadrul proiectului .....
- (2) În cazul angajării ulterioare, perioada stagiului nu va fi considerată ca vechime în situația în care convenția nu se derulează în cadrul unui contract de muncă.

(3) Practicantul nu poate pretinde un salariu din partea partenerului de practică, cu excepția situației în care practicantul are statut de angajat.

(4) Partenerul de practică poate totuși acorda practicantului o indemnizație, gratificare, primă sau avantaje în natură, specificate la art. 12.

*\*se bifează situația corespunzătoare, dacă este cazul.*

## **Articolul 5**

### **Responsabilitățile practicantului**

(1) Practicantul are obligația, ca pe durata derulării stagiului de practică, să respecte programul de lucru stabilit și să execute activitățile specifice de tutore, în conformitate cu portofoliul de practică, în condițiile respectării cadrului legal cu privire la volumul și dificultatea acestora.

(2) Pe durata stagiului, practicantul respectă regulamentul de ordine interioară al partenerului de practică. În cazul nerespectării acestui regulament, conducătorul partenerului de practică își rezervă dreptul de a anula convenția-cadru, după ce, în prealabil, a ascultat punctul de vedere al practicantului și al tutorelui și a înștiințat conducătorul instituției de învățământ unde practicantul este înscris și după confirmarea primirii acestei informații.

(3) Practicantul are obligația de a respecta normele de securitate și sănătate în muncă pe care și le-a însușit de la reprezentantul partenerului de practică înainte de începerea stagiului de practică.

(4) De asemenea, practicantul se angajează să nu folosească, în niciun caz, informațiile la care are acces în timpul stagiului despre partenerul de practică sau clienții săi, pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului, decât cu acordul respectivului partener de practică.

## **Articolul 6**

### **Responsabilitățile partenerului de practică**

(1) Partenerul de practică va stabili un tutore pentru stagiul de practică, selectat dintre salariații proprii și ale cărui obligații sunt menționate în portofoliul de practică, parte integrantă a convenției-cadru.

(2) În cazul nerespectării obligațiilor de către practicant, tutorele va contacta cadrul didactic supervisor, aplicându-se sancțiuni, conform regulamentului de organizare și funcționare al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.

(3) Înainte de începerea stagiului de practică, partenerul are obligația de a face practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare. Printre responsabilitățile sale, partenerul de practică va lua măsurile necesare pentru securitatea și sănătatea în muncă practicantului, precum și pentru comunicarea regulilor de prevenire asupra riscurilor profesionale.

(4) Partenerul de practică trebuie să pună la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică.

(5) Partenerul de practică are obligația de a asigura practicanților accesul liber la serviciul de medicina muncii, pe durata derulării pregătirii practice.

## **Articolul 7**

### **Obligațiile organizatorului de practică**

(1) Organizatorul de practică desemnează un cadru didactic supervisor, responsabil cu planificarea, organizarea și supravegherea desfășurării pregătirii practice. Cadrul didactic supervisor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică.

(2) În cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezenței convenției, rectorul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău (organizator de practică) poate decide întreruperea stagiului de practică, conform convenției-cadru, după informarea prealabilă a conducătorului partenerului de practică și după confirmarea primirii acestei informații.

(3) În urmă desfășurării cu succes a stagiului de practică, organizatorul va acorda practicantului numărul de credite specificate în prezentul contract, care vor fi înscrise și în Suplimentul la diplomă, potrivit reglementărilor Europass (Decizia 2.241/2004 /CE a Parlamentului European și a Consiliului).

## **Articolul 8**

### **Persoanele desemnate de organizatorul de practică și partenerul de practică**

(1) **Tutorele** (persoana care va avea responsabilitatea practicantului din partea partenerului de practică):

DI/Dna ... IOAN ADELINA  
Funcția ... DIRECTOR PRODUCTIE  
Email ... adelina.ioan@opawinrom.ro

(2) **Cadrul didactic supervisor, responsabil cu urmărirea derulării stagiului de practică din partea organizatorului de practică:**

DI/Dna **Narcis BÂRSAN**  
Funcția: **conf. univ. dr. ing. Habil**  
Telefon **0742325012** Email [narcis.barsan@ub.ro](mailto:narcis.barsan@ub.ro)

## **Articolul 9**

### **Evaluarea stagiului de practică prin credite transferabile**

(1) Numărul de credite transferabile care vor fi obținute în urmă desfășurării stagiului de practică este de ..... credite.

#### Articolul 10

##### Raportul privind stagiul de practică

(1) În timpul derulării stagiului de practică, tutorele împreună cu cadrul didactic supervisor vor evalua practicantul în permanență, pe bază unei fișe de observație/evaluare. Vor fi evaluate, atât nivelul de dobândire a competențelor profesionale, cât și comportamentul și modalitatea de integrare a practicantului în activitatea partenerului de practică (disciplină, punctualitate, responsabilitate în rezolvarea sarcinilor, respectarea regulamentului de ordine interioară al întreprinderii/instituției publice etc.).

(2) La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe bază evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.

(3) Periodic, și după încheierea stagiului de practică, practicantul va prezenta un caiet de practică, care va cuprinde:

- denumirea modulului de pregătire;
- competențe exersate;
- activități desfășurate pe perioada stagiului de practică;
- observații personale privitoare la activitatea depusă.

#### Articolul 11

##### Sănătatea și securitatea în muncă. Protecția socială a practicantului.

(1) Practicantul anexează prezentului contract dovada asigurării medicale valabilă în perioada și pe teritoriul statului unde se desfășoară stagiul de practică.

(2) Partenerul de practică are obligația respectării prevederilor legale cu privire la sănătatea și securitatea în munca a practicantului pe durata stagiului de practică.

(3) Practicantului i se asigură protecție socială, conform legislației în vigoare. Ca urmare, conform dispozițiilor Legii nr.346/2002 privind asigurările pentru accidente de muncă și boli profesionale, cu modificările și completările ulterioare, practicantul beneficiază de legislația privitoare la accidente de muncă pe toată durata efectuării pregătirii practice.

(4) În cazul unui accident suportat de practicant, fie în cursul lucrului, fie în timpul deplasării la lucru, partenerul de practică se angajează să înștiințeze asiguratorul cu privire la accidentul care a avut loc.

#### Articolul 12

##### Condiții facultative de desfășurare a stagiului de practică

(1) Indemnizație, gratificări sau prime acordate practicantului – nu este cazul.

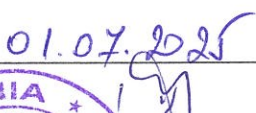
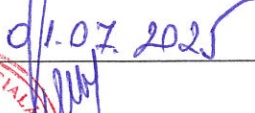



(2) Avantaje de evaluare (plata transportului de la și la locul desfășurării stagiului de practică, tichete de masă, acces la cantina partenerului de practică etc.) – nu este cazul.

(3) Alte precizări: nu este cazul.

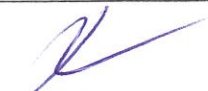
#### Articolul 13

##### Prevederi finale

Alcătuită în trei exemplare la data\*: 01.07.2025

	Rector, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău (Organizator practică)	Reprezentant Societate comercială, instituție centrală ori locală, persoana juridică (Partener de practică)	Student (Practicant)
Numele și prenumele	prof. univ. dr. ing. Schnakovszky Carol	DIRECTOR GENERAL IOLE GIANINA	BOUTAȘ ANDA ELENA
Data*	01.07.2025	01.07.2025	04.08.2025
Semnătura			
Ștampila			

Am luat la cunoștință

	Nume și prenume	Funcție	Semnătură
Cadru didactic supervisor	Narcis BARSAN	Conf. univ. dr. ing.Habil	

Tutore	IOAN ADELINA	DIRECTOR PRODUCŢIE	01/07
Data*	01.07.2025	01.07.2025	0

\*Conform structurii anului universitar de la fiecare facultate, în prima săptămână de activitate didactică.

## ANEXĂ

### la Convenția-cadru

#### PORTOFOLIUL DE PRACTICĂ


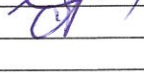
la Convenția-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii/specializărilor universitare de licență sau master

1.	Durata totală a pregătirii practice:	identic cu art. 3, al. (1) din convenția-cadru
2.	Calendarul pregătirii:	de la 01.07.2025... până la 01.09.2025...
3.	Perioada stagiului, timpul de lucru și orarul (de precizat zilele de pregătire practică în cazul timpului de lucru parțial)	LUNI-VINERI 6 <sup>30</sup> - 15 <sup>00</sup>
4.	Adresa unde se va derula stagiul de practică	BA MĂRĂSEȘTI NR. 9; ONEȘTI; BĂCĂU
5.	Deplasarea în afara locului unde este repartizat practicantul vizează următoarele locații	—
6.	Condiții de primire a studentului în stagiul de practică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- practica studenților se constituie în disciplină obligatorie, componentă a planului de învățământ, având specificate obiective, competențe vizate, metode de evaluare și credite alocate (conform planului de învățământ);</li> <li>- cadrul didactic supervizor, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, stabilesc tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică (conform Fișei disciplinei „Practică”);</li> <li>- la finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant; - rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervizor;</li> <li>- convenția-cadru să fie semnată de toate părțile implicate înainte de începerea stagiului;</li> <li>- practicantul să ia la cunoștință regulamentul de ordine interioară a partenerului de practică și să și-l însușească.</li> </ul>
7.	Modalități prin care se asigură complementaritatea între pregătirea practică dobândită de student în Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău și în cadrul stagiului de practică	Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău asigură competențele necesare prin planurile de învățământ. Stagiul de practică asigură completarea pregătirii teoretice cu abilități practice și oferă o viziune nouă practicantului privind piața muncii și posibilitățile ulterioare de dezvoltare în carieră, precum și satisfacțiile pe care le poate oferi domeniul în care studiază.
8.	Numele și prenumele cadrului didactic care asigură supravegherea pedagogică a practicantului pe perioada stagiului de practică	
9.	Drepturi și responsabilități ale cadrului didactic din unitatea de învățământ, organizator al practicii, pe perioada stagiului de practică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planifică, organizează și supraveghează desfășurarea stagiului de practică;</li> <li>- stabilește, împreună cu tutorele desemnat de partenerul de practică, tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică;</li> <li>- informează conducătorul instituției de învățământ superior (organizator de practică) în cazul în care derularea stagiului de practică nu este conformă cu angajamentele luate de către partenerul de practică în cadrul prezentei convenții;</li> <li>- participă la monitorizarea periodică și evaluarea finală a practicantului.</li> </ul>
10.	Numele și prenumele tutorei desemnat de organizația gazdă care va asigura respectarea condițiilor de pregătire și dobândirea de către practicant a competențelor profesionale planificate pe perioada stagiului de practică	IOAN ADELINA

11.	Drepturi și responsabilități ale tutorelui de practică desemnat de partenerul de practică	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planifică, îndrumă, monitorizează și evaluează activitatea studentului în timpul stagiului de practică;</li> <li>- împreună cu cadrul didactic supervisor, desemnat de organizatorul de practică, stabilește tematica de practică și competențele profesionale care fac obiectul stagiului de practică;</li> <li>- asigură practicantului instructajul cu privire la normele de securitate și sănătate în muncă, în conformitate cu legislația în vigoare;</li> <li>- pune la dispoziția practicantului toate mijloacele necesare pentru dobândirea competențelor precizate în portofoliul de practică;</li> <li>- sprijină practicantul în procesul de integrare în organizația gazdă;</li> <li>- informează superiorul precum și pe cadrul didactic supervisor din instituția de învățământ parteneră în cazul în care practicantul nu respectă prevederile convenției de practică.</li> </ul>
12.	Definirea competențelor care vor fi dobândite pe perioada stagiului de practică	<p>Competențele din Fișa disciplinei „Practică”</p> <p>....</p> <p>.....</p>

Nr.	Competența	Modulul de pregătire	Locul de muncă	Activități planificate	Observații
1.	.....	<i>Conform caietului de practică</i>	<i>Partenerul de practică</i>	<i>Conform caietului de practică</i>	
2.	.....				

13.	Modalități de evaluare a pregătirii profesionale dobândite de practicant pe perioada stagiului de practică	<i>La finalul stagiului de practică, tutorele elaborează un raport, pe baza evaluării nivelului de dobândire a competențelor de către practicant. Rezultatul acestei evaluări va sta la baza notării practicantului de către cadrul didactic supervisor.</i>
-----	--	--

	Nume și prenume	Funcție	Semnătura
Cadru didactic supervisor	Narcis BARSAN	Conf. univ. dr. ing.Habil	
Tutore	<i>IOAN ADELINA</i>	<i>DIRECTOR PRODUCȚIE</i>	
Practicant			
Data*	<i>01.07.2025</i>		

**Notă:** *Textul scris cu italic reprezintă model de completare și poate fi modificat.*

\*Conform structurii anului universitar de la fiecare facultate, în prima săptămână de activitate didactică.