


| | | | |
|---|--|---------------------|-----------------|
|  | OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026 ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI | Pagina/total pagini | Pagina 1 din 12 |
| | | Data: | 31.03.2026 |
| | | Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

1405/31.03.2026

Aprobat CFI 06.04.2026

**Aprobat DECAN,
Prof.univ.dr.ing.habil. Mirela PANAINTE-LEHĂDUȘ**

| Obiectiv.1. Menținerea certificării sistemului integrat de management în conformitate cu cerințele standardelor: SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 14001:2015, SR EN ISO 45001:2023 , SA 8000:2014, OSGG nr. 600/2018 | | | | | |
|--|--|---|----------------|--|---|
| Nr. crt. | ACTIVITATE | Indicatori de performanță/ ținte de atins | Termen | Responsabili | Resurse |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1.1. | Elaborarea programului de instruire pe anul 2026 | | 03.2026 | Prodecan responsabil cu calitatea | |
| 1.2. | Stabilirea obiectivelor în domeniul calității, mediului, sănătății și securității în muncă și responsabilității sociale, la nivelul facultăților și departamentelor | | 03.2026 | Decanii, directorii de departamente | |
| 1.3. | Identificarea și evaluarea riscurilor la nivelul fiecărei entități din cadrul facultății | | 10.2026 | Decanii, directorii de departamente | |
| 1.4. | Actualizarea/ elaborarea procedurilor operaționale | | 12.2026 | Decan, șefi servicii | |
| 1.5. | Întocmirea listei informațiilor documentate | | 11.2026 | Decan, directorii de departamente | |
| 1.6. | Elaborarea raportului privind stadiul sistemului integrat de management pe anul 2026 | | 03.2027 | Prodecan responsabil cu calitatea | |
| 1.7. | Efectuarea analizei de management | | 03.2027 | Decan | |
| Obiectiv 2. Asigurarea unei oferte educaționale la toate nivelurile ISCED, precum și în domeniul formării continue și a altor tipuri de educație | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 2.1. | 2.1.2. Realizarea de studii, împreună cu angajatorii, pentru lansarea de noi programe de studii universitare, postuniversitare, de formare continuă și a altor tipuri de educație care să răspundă cerințelor pieței muncii. | Cel puțin un workshop la nivelul fiecărei facultăți, împreună cu angajatorii, pentru identificarea cerințelor pieței muncii | 31.12.2026 | Decan, Responsabili programe de studii | Umane: personal didactic și didactic auxiliar din facultăți |
| 2.2. | 2.2.1. Dezvoltarea învățământului universitar de doctorat prin înființarea de noi școli doctorale sau obținerea atestatului de abilitare de cât mai mulți colegi; Domenii: Ingineria mediului și Inginerie energetică (abilitare 3+1 cadre didactice). | Depunere rapoarte la CNATDCU în vederea acreditării/ obținerii abilitării | 31.12.2026 | Decan, Directorii de departamente. | Umane: personal didactic și didactic auxiliar cu activitate la facultățile care vor gestiona programele de studii Financiare: plata taxelor aferente |
| 2.3. | 2.3.1. Acreditarea/ reevaluarea în vederea acreditării/ menținerii acreditării programelor de studii universitare de licență, master, doctorat; | Depunere rapoarte la ARACIS/efectuare vizite ARACIS în | Conform ARACIS | Decan, directorii de departamente, responsabili programe/ domenii de | Umane: personal implicat în activități- |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 2 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | |
|---|--|--|--------|--|
| <p>Programe de studii de licență: Facultatea de Inginerie: Ingineria și managementul calității, IF, 75 locuri; Tehnologia construcțiilor de mașini, IF, 75 locuri; Echipamente pentru procese industriale, IF, 50 locuri; Inginerie și management în alimentația publică și agroturism, IF, 60 locuri.</p> <p>Domenii de master: Facultatea de Inginerie: Domeniul Inginerie chimică; Domeniul: Calculatoare și tehnologia informației; Domeniul: Inginerie industrială; Domeniul: Inginerie energetică.</p> <p>Domenii de doctorat: Ingineria mediului; Inginerie industrială, Filologie</p> | vederea obținerii acreditării/menținerii acreditării | | studii | le programelor Financiare: plata taxelor aferente |
| 2.3.2. Organizarea cursurilor de învățământ terțiar nonuniversitar autorizate/ alte forme de educație, la cererea potențialilor beneficiari, în condițiile reglementărilor în vigoare | Cursuri organizate | | | |

Obiectiv 3. Actualizarea permanentă a programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele și cerințele naționale și internaționale

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|--|---|------------|--|---|
| 3.1. | 3.1.1. Actualizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu bunele practici naționale și internaționale și legislația națională în domeniu, pentru toate programele de studii universitare, postuniversitare și de formare continuă și pentru alte tipuri de educație | Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate > 50% | 31.12.2026 | Decan, directorii de departamente, responsabilii programelor de studii | Umane: personal didactic și didactic auxiliar din facultate și CCOC |
| | 3.1.2. Adaptarea fișelor disciplinelor la competențele cerute de angajatori și la rezultatele învățării urmărite de universitate pentru asigurarea actului calitativ al procesului de educație și formare | | 31.12.2026 | | |
| | 3.1.3. Investigarea gradului de satisfacție al angajatorilor privind nivelul de pregătire al absolvenților noștri; | Nivelul de satisfacție al angajatorilor privind calitatea resursei umane livrate de universitate pe piața muncii > 50% | 31.12.2026 | Decanii; Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră. | |
| 3.2. | 3.2.1. Creșterea creativității în actul de predare și evaluare pentru ca disciplinele de studiu să devină cât mai atractive pentru studenți; realizarea unor lucrări aplicative cu caracter cât mai inovativ pentru a asigura însușirea deprinderilor și abilităților practice necesare unui specialist modern | <ul style="list-style-type: none"> • Promovabilitate anuală > 80% anii II-IV și 70% anul I • Medie anuală > 8, minimum 30% dintre studenți • Promovabilitate examene finalizare > 90% • Reducerea abandonului școlar | 31.12.2026 | Decan, directorii de departamente, cadrele didactice | Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri ale facultăților și departamentelor |
| | 3.2.2. Digitalizarea procesului de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților în scopul racordării la noile tehnologii digitale și nevoi ale studenților și angajatorilor | | | | |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 3 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|------|---|---|------------|--|---|
| | 3.2.3. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ: > 95% dintre discipline să dispună de note de curs online și/ sau tipărite | în anul I de studii cu 5% | | | |
| | 3.2.4. Îmbunătățirea permanentă a platformei de comunicare cu studenții și cursanții prin soluții digitale securizate și prin platforme virtuale; utilizarea inteligenței artificiale și a mijloacelor de comunicare și multimedia moderne pentru a se asigura un acces permanent și rapid al studenților la materialele didactice, bibliografie și o comunicare facilă între profesor și student | | | | |
| 3.3. | 3.3.1. Identificarea de fonduri financiare pentru modernizarea, mentenanța și asigurarea funcționării spațiilor cu destinație didactică (săli de curs, amfiteatre, săli pentru seminare, proiecte, săli de sport, săli media etc.), dotarea informatică, echipamentele și dotările din cadrul laboratoarelor didactice și de cercetare, diversele materiale și utilități folosite în buna desfășurare a procesului didactic și de cercetare | Spații didactice modernizate | 31.12.2026 | Decan, prodecani, directori departamente, ASF | Financiare: fonduri ale facultăților și departamentelor |
| | 3.3.2. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale prin realizare de proiecte naționale, europene și acțiuni de sponsorizare din mediul de afaceri | <ul style="list-style-type: none"> Proiecte naționale/ europene Sponsorizări | | Decan, directorii de departamente, titularii de discipline. | Umane: personalul din universitate Financiare: fonduri din proiecte, fonduri ale facultăților |
| | 3.3.3. Înnoirea și diversificarea materialelor didactice, pe baza planurilor anuale întocmite la nivelul fiecărui departament, cu fonduri de la facultăți - achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale | <ul style="list-style-type: none"> Creșterea volumului de achiziții de publicații la nivelul fiecărei facultăți față de anul 2025 Creșterea numărului de acorduri bilaterale inter-instituționale (pe linie de bibliotecă) față de anul 2025 Creșterea numărului de cititori față de anul 2025 | | Decan, directorii de departamente, titularii de discipline. | Umane: personalul din universitate Financiare: fonduri din proiecte, fonduri ale facultăților |
| 3.4. | 3.4.1. Dezvoltarea colaborării cu universitățile din străinătate, pentru organizarea de programe de master comune și pentru îndrumarea în cotutelă a doctoranzilor | Programe de master comune Doctoranzi în cotutelă | 31.12.2026 | Directorii de departamente, îndrumătorii de doctorat. | Umane: cadrele didactice din universitate, personalul Compartimentului Relații internaționale, studenți străini, programe comunitare, Birou |
| | 3.4.2. Facilitarea creșterii numărului de studenți și cadre didactice din UBc care să beneficieze de mobilități de studiu la universitățile din străinătate | <ul style="list-style-type: none"> Creșterea numărului de studenți care studiază, efectuază stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire/ participă la programe intensive | | Prodecanul pentru relații naționale și internaționale; Birou Erasmus+; Directorii de departamente. | |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 4 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|--|---|---|------------|--|---|
| | | <p>mixte la universități din Europa, față anul 2025</p> <ul style="list-style-type: none"> Creșterea numărului de cadre didactice care participă la stagiile de predare/cercetare în străinătate | | | Erasmus+, Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultăților |
| | 3.4.3. Internaționalizarea procesului de învățământ și „internaționalizarea acasă”: cursuri ale profesorilor incoming, prelegeri invitate, COILs, microcredențiale, integrarea dimensiunii interculturale și a noi teme în curriculum, oferirea unor perspective integrate asupra domeniilor studiate la UBc, instruirea prin activități non-formale și informale | <ul style="list-style-type: none"> Număr de profesori incoming Număr de prelegeri invitate Creșterea numărului de activități realizate în cadrul Consorțiului „UP University | | Decan, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii, cadrele didactice | |
| Obiectiv 4. Încurajarea și sprijinirea activităților de cercetare științifică și tehnologică/ creație artistică/ performanță sportivă | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 4.1. | 4.1.1. Intensificarea publicării de articole în reviste științifice cu vizibilitate internațională, a gradului de participare la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, a publicării de cărți și monografii în edituri recunoscute, din țară și din străinătate, prin finanțarea acestei activități și din resursele Universității | <ul style="list-style-type: none"> Publicarea a cel puțin 35 articole cotate ISI și Proceedings ISI, Cel puțin 19 articole BDI, Cel puțin 22 articole în volumele conferințelor, 10 cărți, cursuri etc. | 31.12.2026 | Consiliul facultății; Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente, cadrele didactice | Umane: Cadrele didactice; Financiare: Fonduri ale facultăților, fonduri alocate cercetării științifice |
| | 4.1.2. Creșterea rolului cercetării științifice în evaluarea cadrelor didactice prin suplimentarea salarizării, acordarea de premii, stimulente etc; | Motivarea cadrelor didactice | | Consiliul de Administrație, Prorectorul pentru programe de cercetare, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente. | |
| 4.2. | 4.2.1. Participarea la competiții de proiecte de cercetare științifică/ creație artistică/ performanță sportivă cu finanțare europeană, națională - publică sau privată | Cel puțin o propunere de proiect de cercetare/ facultate | 31.12.2026 | Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente | Umane: Cadrele didactice; Financiare: Fonduri ale facultăților, fonduri alocate cercetării științifice |
| | 4.2.2. Realizarea de colaborări inter/ transdisciplinare la nivelul universității în vederea implementării de proiecte/ granturi și programe naționale și internaționale | Cel puțin o colaborare la proiecte de cercetare științifică inter/ transdisciplinară a unei facultăți cu alte facultăți din universitate | | | |
| | 4.2.3. Implicarea agenților economici din mediul economico-social, pe baze contractuale, în realizarea de parteneriate în scopul derulării de proiecte de cercetare științifică și tehnologică | Cel puțin 1 contract de cercetare, expertiză, consultanță sau asistență tehnică/ facultate realizat în parteneriat | | | |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 5 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|------|--|---|------------|--|--|
| | 4.2.4. Organizarea de manifestări științifice naționale/ cu participare internațională în domeniile de cercetare ale facultății | Cel puțin o manifestare științifică organizată/ facultate | | Decan, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente | |
| | 4.2.5. Susținerea financiară pentru realizarea cercetării și valorificarea eficienței a rezultatelor cercetării științifice/ creației artistice/ performanței sportive și a activității de brevetare | Plata lucrărilor publicate | | Consiliul de administrație | |
| 4.3. | 4.3.1. Dezvoltarea competențelor de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă ale cadrelor didactice tinere | Creșterea volumului publicisticii de specialitate a personalului didactic tânăr față de anul anterior; | 31.12.2026 | Consiliul facultății, cadrele didactice | Umane: toate cadrele didactice din facultate; Financiare: Fondurile facultății, fondul pentru cercetare al Universității. |
| | 4.3.2. Încurajarea abilității cadrelor didactice pentru asigurarea unei mase critice de specialiști în domeniile în care există învățământ de doctorat; | 2 cadre didactice abilitate în anul 2026 | | Cadrele didactice | |
| | 4.3.3. Dotarea și digitalizarea centrelor și laboratoarelor de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă și integrarea acestora în sistemul național și internațional. | Laboratoare/ centre de cercetare modernizate/ digitalizate | | Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente, Directorii centrelor de cercetare | |
| 4.4. | 4.4.1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studențești | Cel puțin un cerc științific studențesc activ/ o manifestare științifică studențească la fiecare facultate | 31.12.2026 | Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente, Directorii centrelor de cercetare | Umane: cadrele didactice din facultate; Financiare: Fonduri ale facultăților și universității destinate cercetării. |
| | 4.4.2. Implicarea masteranzilor și doctoranzilor în activitatea de cercetare a îndrumătorilor de disertație și doctorat | Activitate cercetare masteranzi și doctoranzi | | Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultăți și departamente, Indrumători doctorat, Indrumători disertație | |
| | 4.4.3. Sprijinirea și încurajarea studenților pentru a participa la școli de vară, sesiuni științifice naționale și internaționale, concursuri studențești | <ul style="list-style-type: none"> • Studenți participanți la sesiunile științifice, cercurile și concursurile studențești din universitate; • Studenți participanți la sesiunile științifice și concursurile studențești naționale și internaționale | | Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de facultate și departamente, Cadrele didactice | |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 6 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

Obiectiv 5. Îmbunătățirea parteneriatului cu studenții

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|---|------------|---|---|
| 5.1. | 5.1.1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de universitate și de facultăți. | Reprezentanți ai studenților în Senat, Consiliul facultății, Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității | 31.12.2026 | Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an. | Umane: personalul instituției |
| | 5.1.2. Participarea studenților la evaluarea cadrelor didactice; | Realizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți | semestrial | Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an. | Umane: Reprezentanți CEACU |
| 5.2. | 5.2.1. Bază didactică adecvată - spații didactice, de cercetare, bibliotecă, bază sportivă etc. | Spații didactice și de cercetare științifică modernizate | 31.12.2026 | Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an. | Umane: personalul instituției; Financiare: Fondurile ale Universității. |
| | 5.2.2. Asigurarea de facilități și locuri pentru practica de specialitate | Contracte de colaborare/ protocoale încheiate cu agenții economice în vederea realizării practicii de specialitate | | Consiliul facultății, directorii de departamente, îndrumătorii de an. | |
| 5.3. | 5.3.1. Asigurarea spațiilor de cazare confortabile studenților în căminele universității | <ul style="list-style-type: none"> Implicarea studenților în activitatea de repartizare a acestora în cămine Modernizarea căminelor UBc | 31.12.2026 | Administrator șef de facultate. | Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar. Financiare: fonduri bugetare și extra-bugetare |
| | 5.3.2. Sprijinirea studenților cu nevoi speciale prin asigurarea accesului și la activitățile extracurriculare | Activități extracurriculare la care participă și studenții cu nevoi speciale | | Consiliul facultății. | |
| | 5.3.3. Sprijinirea studenților pentru a participa la mobilități internaționale | Asigurarea de burse ERASMUS studenților facultății | | Responsabil ERASMUS facultate | |
| | 5.3.4. Acordarea de burse de performanță, burse de studiu, burse pentru învățământ dual, burse pentru masterat didactic - studenților cu rezultate bune la învățătură; sprijinirea financiară a studenților cu probleme sociale prin burse sociale și burse sociale ocazionale. | Burse acordate | | Consiliul facultății | |
| | 5.3.5. Stabilirea, de comun acord cu studenții, de noi servicii necesare acestora, în limitele resurselor financiare existente sau prin depunerea unor proiecte în regim de competiție sau obținerea unor sponsorizări | Proiecte/ sponsorizări destinate activităților studenților | | Consiliul de Administrație, Liga Studenților | |

Obiectiv 6. Îmbunătățirea relațiilor cu mediul economico-social

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|---|---|------------|---|----------------------------------|
| 6.1. | 6.1.1. Cooptarea mediului privat în activitățile de cercetare, transfer tehnologic, asistență tehnică | Cel puțin un acord de colaborare tehnico-științifică cu mediul privat | 31.12.2026 | Responsabilii cu cercetarea la nivel de facultate și departamente | Umane: cadre didactice, personal |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 7 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|------|--|---|------------|--|--|
| | 6.1.2. Colaborarea cu mediul economico-social, firmele și organizațiile publice în ceea ce privește încheierea unor protocoale de practică pentru studenți și pentru programe de Internship | Cel puțin un acord încheiat/ facultate | | Decan, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii | didactic auxiliar |
| 6.2. | 6.2.3. Atragerea managerilor și specialiștilor de la firmele din zonă ca membri de onoare în Consiliul facultății și/sau în tutorate de practică sau suplینirea la plata cu ora a unor discipline | Manageri/ specialiști în Consiliile facultăților și în Comisiile pentru Evaluarea și Asigurarea Calității | 31.12.2026 | Decan | Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar |
| 6.3. | 6.3.1. Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în colaborare privind orientarea în carieră a absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare | Cel puțin o acțiune/ facultate | 31.12.2026 | Decan, directorii de departamente, responsabilii de programe de studii, îndrumătorii de an | Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar Financiare: fonduri bugetare și extra-bugetare |
| 6.4. | 6.4.1. Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate, solicitate de mediul economico-social | Activități realizate | 31.12.2026 | Decan, directorii de departamente. | Umane: cadre didactice, personal didactic auxiliar Financiare: fonduri bugetare și extra-bugetare |

Obiectiv 7. Sustenabilitate și capacitate instituțională

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|------|--|---|------------|---|------------------------------|
| 7.1. | 7.1.1. Elaborarea, revizuirea și adaptarea documentelor normative interne ale facultății în conformitate cu modificările legislative și necesitățile concrete de funcționare | Regulamente/ metodologii/ coduri/ghiduri etc.disponibile pe https://www.ub.ro/inginerie/documente | 31.12.2026 | Consiliul facultății | Umane: personalul facultății |
| | 7.1.2. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor prin postarea, pe site-ul UBc, a tuturor documentelor cu caracter public, prevăzute în legislația în vigoare; | Postare pe site a documentelor cu caracter public | | Consiliul facultății | |
| 7.2. | 7.2.1. Elaborarea/ revizuirea unei proceduri/ ghid privind integritatea academică în vederea optimizării transparenței decizionale și a fluxului administrativ | <ul style="list-style-type: none"> Documente elaborate/ revizuite Postarea tuturor documentelor cu caracter public pe site-ul https://www.ub.ro/inginerie/documente | 31.12.2026 | Senat, Consiliul de Administrație, Consiliile facultăților. | Umane: personalul facultății |
| | 7.2.2. Publicarea, în continuare, a tuturor informațiilor de interes public, în condițiile legii, privind activitățile universității | | | | |
| 7.3. | 7.3.1. Implicarea decidenților instituționali din sistemul public și privat în activi- | Activități realizate și prin impli- | 31.12.2026 | Consiliul facultății | Umane: perso- |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 8 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | tățile universității | carea/ invitarea reprezentanților din sistemul public sau privat | | | nalul facultății |
|---------------------------------------|---|--|------------|--|--|
| Obiectiv 8. Internaționalizare | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 8.1. | 8.1.1. Asigurarea de resurse materiale și financiare, recunoaștere sau suport logistic, care să încurajeze participarea personalului didactic și de cercetare, precum și a studenților și doctoranzilor la competiții de proiecte de cercetare-dezvoltare și de accesare a unor finanțări europene sau internaționale | Resurse alocate/ modalități de recunoaștere/ alte forme de sprijin | 31.12.2026 | Consiliul facultății | Umane: personalul facultății; Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare |
| | 8.1.2. Sprijinirea publicațiilor Universității pentru obținerea indexărilor și cotărilor în baze de date internaționale | Baze de date internaționale noi | | Decan, Directorii centrelor de cercetare | Umane: personalul facultății Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare |
| 8.2. | 8.2.1. Sprijinirea programelor ERASMUS prin încurajarea și sprijinirea financiară suplimentară a studenților și cursanților proprii în accesarea și participarea la aceste programe | Creșterea numărului de studenți implicați în programe europene față de anul 2025 | 31.12.2026 | Consiliul facultății, directorii de departamente | Umane: cadrele didactice; Financiare: Fonduri ERASMUS |
| | 8.2.2. Consolidarea și extinderea relațiilor cu mediul internațional, prin diversificarea colaborărilor cu universități din străinătate, în mod special cu universitățile din spațiul european și mai ales cu cele care pot adera la programul ERASMUS + | Realizarea cel puțin a unei noi activități în colaborare, la nivelul fiecărei facultăți | | Consiliul facultății, directorii de departamente | |
| | 8.2.3. Creșterea vizibilității facultății în spațiul cercetării științifice/creației artistice/performanței sportive, prin diverse acțiuni de marketing, în vederea atragerii de proiecte internaționale și atragerii de studenți la studii prin diferite burse, granturi și programe | Participarea la cel puțin două conferințe științifice organizate în străinătate, la nivelul fiecărei facultăți | | Consiliul facultății | Umane: cadrele didactice; Financiare: Fonduri bugetare și extrabugetare |
| 8.3. | 8.3.1. Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri sau proiecte de cercetare; | Cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice/ facultate | 31.12.2026 | Consiliul facultății | Umane: cadre didactice Financiare: fonduri aferente acestor activități |
| 8.4. | 8.4.1. Promovarea și susținerea mobilității studenților și personalului UBc, în special a celor cu mai puține oportunități și a celor din grupuri subreprezentate | <ul style="list-style-type: none"> Susținerea mobilității studenților cu fonduri proprii Realizarea cel puțin a unei | 31.12.2026 | Consiliul facultății, directorii de departamente | Umane: cadrele didactice din facultate |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|-----------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 9 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|--|---|---|------------|---|---|
| | | mobilități de personal/facultate | | | Financiare: fonduri ERAS-MUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultăților. |
| | 8.4.2. Dezvoltarea participării active a comunității academice a UBc în societatea civilă și adoptarea practicilor sustenabile în toate activitățile. | Cel puțin o activitate în colaborare cu societatea civilă și cel puțin o aplicare a principiilor dezvoltării durabile | | Consiliul facultății | |
| Obiectiv 9. Îmbunătățirea managementului resurselor | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Resurse Umane | | | | | |
| 9.1. | <p>9.1.1. Completarea anuală a numărului de posturi didactice, în vederea acoperirii ieșirilor din sistem și asigurării includerii unor tineri de perspectivă sau a unor specialiști din mediul economic în corpul profesoral, în contextul în care Legea 199/2023 limitează numărul de ore alocat unui cadru didactic;</p> <p>9.1.2. Asigurarea cu cadre didactice cu titlul de profesor universitar și conferențiar pentru toate domeniile de studii în conformitate cu cerințele ARACIS;</p> <p>9.1.3. Identificarea și atragerea absolvenților valoroși spre cariera academică și de cercetare/ creație artistică/ performanță sportivă;</p> <p>9.1.4. Creșterea nivelului de pregătire profesională a cadrelor didactice și de formare a personalului didactic auxiliar;</p> | <ul style="list-style-type: none"> Număr de cadre didactice tinere nou angajate; Număr de personal participant la cursuri de perfecționare profesională; Documente privind managementul resurselor umane elaborate/ revizuite. | 31.12.2026 | Consiliul facultății | Umane: personal didactic și didactic auxiliar Financiare: Fonduri ale universității, destinate salariizării personalului |
| Resurse financiare | | | | | |
| 9.2. | <p>9.2.1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de universitate, facultăți, departamente și programe de studii;</p> <p>9.2.2. Creșterea resurselor financiare suplimentare din taxe, sponsorizări, donații, proiecte de cercetare/ dezvoltare, cursuri la cererea clienților, servicii de consultanță, expertiză, consiliere ș.a.</p> <p>9.2.3. Respectarea structurii cheltuielilor;</p> <p>9.2.4. Realizarea unor analize periodice privind sustenabilitatea financiară a universității, facultăților, departamentelor și programelor de studii;</p> | <p>Elaborare și execuție buget</p> <p>Sume atrase</p> <p>80% cheltuieli de personal 20% cheltuieli materiale</p> <p>Realizarea analizelor la nivelul entităților</p> | 31.12.2026 | <p>Decan, Administrator șef de facultate, Consiliile departamentelor.</p> <p>Consiliul facultății.</p> <p>Decan, Administrator șef de facultate.</p> <p>Decan, Administrator șef de facultate</p> | Umane: personal implicat în această activitate Financiare: buget+venituri proprii |
| Resurse materiale | | | | | |
| 9.3. | 9.3.1. Identificarea de fonduri financiare pentru mentenanța și asigurarea funcționării spațiilor didactice, a laboratoarelor de cercetare, spațiilor administrati- | <ul style="list-style-type: none"> Fonduri alocate | 31.12.2026 | Consiliul facultății. | Umane: personal implicat în |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|------------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 10 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| | | | | | |
|---|---|---|------------|--|---|
| | <p>ve, a spațiilor destinate studenților (cămine, cantină, bibliotecă, baze sportive etc);</p> <p>9.3.2. Asigurarea de laboratoare specializate pentru asistarea studenților cu diferite deficiențe, pentru asigurarea egalității de șanse ale acestora;</p> <p>9.3.3. Modernizarea, în continuare, a infrastructurii universitare (în principal, dotare laboratoare) prin identificarea și participarea la proiecte și competiții organizate la nivel național sau european.</p> | <ul style="list-style-type: none"> Proiecte depuse | | | <p>această activitate</p> <p>Financiare: buget+venituri proprii</p> |
| Resurse informaționale | | | | | |
| 9.4. | <p>9.4.1. Achiziția resurselor software pentru activitatea administrativă și a resurselor software pentru activitatea didactică și de cercetare. Fiecare cadru didactic și student din universitate va avea acces la aplicații office, cu spațiu de stocare în cloud de minim 100 GB, adresă de e-mail, pe perioada desfășurării activităților didactice;</p> <p>9.4.2. Dezvoltarea și îmbunătățirea platformei de management universitar al studenților, cu module noi care să faciliteze o comunicare mai simplă și rapidă a studenților cu structurile administrative ale universității;</p> <p>9.4.3. Asigurarea funcționării unei rețele universitare interne integrate, care să fie securizate și să asigure accesul la toate resursele informatice necesare personalului și studenților;</p> <p>9.4.4. Asigurarea de acces studenților și cadrelor didactice la software-urile de determinare a similitudinii lucrărilor de casă sau a celor științifice;</p> <p>9.4.5. Asigurarea de resurse informatice persoanelor cu dizabilități pentru a avea același acces la studii ca și ceilalți colegi;</p> <p>9.4.6. Asigurarea de abonamente la bazele de date științifice internaționale și de colaborare inter-bibliotecară cu alte universități din țară și străinătate;</p> | <ul style="list-style-type: none"> Resurse software achiziționate în scop didactic și de cercetare; Resurse software achiziționate pentru facilitarea aplicării Normelor metodologice 696/2025 privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor bugetare; Reglementări interne adoptate/ revizuite; Abonamente baze de date științifice | 31.12.2026 | Consiliul facultății. | <p>Umane: personal implicat în această activitate</p> <p>Financiare: buget+venituri proprii</p> |
| Obiectiv 10. Responsabilitatea socială | | | | | |
| 10.1. | 10.1.1. Promovarea dialogului cu mediul economic: | Cel puțin 1 participare la acțiuni ale: Agenției pentru Dezvoltare Regională (ADR-Nord-Est), Camerei de Comerț și Industrie Bacău și/ sau alte entități. | 31.12.2026 | Decan, comunitatea academică a facultății. | Umane: comunitatea academică a facultății. |
| 10.2. | 10.2.1. Crearea unui climat de muncă, care să asigure un moral îmbunătățit angajaților; 10.2.2. Managementul riguros al tuturor riscurilor inclusiv al riscurilor de imagine, prin evitarea incidentelor negative și a expunerii publice cauzate de ace- | - | 31.12.2026 | Decan, comunitatea academică a facultății. | Umane: comunitatea academică a facultății. |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

| | |
|---------------------|------------------|
| Pagina/total pagini | Pagina 11 din 12 |
| Data: | 31.03.2026 |
| Ediția/Revizia | 1 / 0 1 2 3 4 5 |

| Obiectiv 11. Asigurarea avantajului competitiv | | | | | |
|--|---|--|------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | tea; 10.2.3. Transparență totală în activitatea decizională; | | | | |
| 11.1. | <p>11.1.1. Actualizarea permanentă a site-ului facultății și îmbunătățirea versiunilor în limba engleză și limba franceză;</p> <p>11.1.2. Utilizarea manualului de identitate vizuală a Universității (culori, siglă, slogan, mascotă);</p> <p>11.1.3. Dezvoltarea relațiilor cu universitățile și mediul socio-economic din România și din străinătate;</p> <p>11.1.4. Realizarea campaniilor de promovare on-line, inclusiv pe site-urile de socializare cu ajutorul studenților;</p> <p>11.1.5. Menținerea legăturii cu mass-media și promovarea tuturor evenimentelor importante din viața studenților și a Universității;</p> <p>11.1.6. Organizarea, în continuare, a evenimentelor de tipul „Porțile deschise” cu liceele din județ și chiar din județele învecinate;</p> <p>11.1.7. Continuarea organizării campaniei de promovare a facultății în licee, în colaborare cu Liga Studenților;</p> <p>11.1.8. Participarea la târguri educaționale naționale.</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Participarea la Târguri educaționale, inclusiv online; • Realizarea comunicatelor de presă; • Promovarea ofertei educaționale pe Facebook, Instagram, TikTok, Google și YouTube; • Organizarea de evenimente („Ziua porților deschise”, evenimente în colaborare cu parteneri din mediul socio-economic și cultural, fizic sau online); • Realizarea „Caravanei educaționale” (fizic sau online); • Promovarea evenimentelor universității la postul Academic TV și la postul de radio studentesc UNSR Bacău; • Menținerea și îmbunătățirea platformei de admitere pentru înscrierea online. • Actualizarea paginii oficiale de Facebook a facultății | 31.12.2026 | Consiliul facultăților, Consiliile departamentelor, personalul facultății. | <p>Umane: personal implicat în această activitate</p> <p>Financiare: venituri proprii și atrase</p> |
| 11.2. | <p>11.2.1. Consolidarea și dezvoltarea parteneriatului cu studenții;</p> <p>11.2.2. Dezvoltarea dialogului social cu Sindicatul și cu Liga studenților din universitate;</p> <p>11.2.3. Încheierea de protocoale de cooperare, în domeniile didactic și de cercetare, cu un număr cât mai ridicat de societăți comerciale, instituții culturale și sportive;</p> | Protocoale/ acorduri/ contracte colaborare încheiate Activități SAS/ în parteneriat realizate | 31.12.2026 | Consiliul de administrație, Consiliul facultății, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră, Societatea Antreprenorială Studențească | <p>Umane: personalul UBc</p> <p>Financiare: venituri proprii și atrase</p> |



**OBIECTIVELE FACULTĂȚII DE INGINERIE
ÎN DOMENIUL SISTEMULUI INTEGRAT DE MANAGEMENT PENTRU ANUL 2026
ȘI INDICATORII DE PERFORMANȚĂ CORESPUNZĂTORI**

Pagina/total pagini

Pagina 12 din 12

Data:

31.03.2026

Ediția/Revizia

1 / 0 1 2 3 4 5

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>11.2.4. Realizarea de acorduri de colaborare și parteneriate cu organizațiile patronale și profesionale din domeniile de interes al Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău;</p> <p>11.2.5. Menținerea și dezvoltarea de noi relații de colaborare instituțională cu administrațiile publice centrale și locale;</p> <p>11.2.6. Colaborarea cu alte universități și cu mediul economic pentru desfășurarea, în comun, a unor proiecte didactice și de cercetare;</p> <p>11.2.7. Încurajarea activităților de antreprenariat prin SAS și alte proiecte;</p> <p>11.2.8. Realizarea unor parteneriate cu instituții media pentru a promova imaginea Universității cu resurse minime.</p> | | | | |
|--|--|--|--|--|

Întocmit,

Prodecan responsabil cu managementul calității, imaginea facultății, relații naționale și internaționale

Prof. univ. dr. ing. habil. Florin-Marian Nedeff