



**UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN  
BACĂU**

**Facultatea de Științe Economice**

Str. Spiru Haret, nr. 8, Bacău, 600114

Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-516345

[www.ub.ro](http://www.ub.ro); e-mail: [stiinteec@ub.ro](mailto:stiinteec@ub.ro)



Nr. înregistrare 657 / 28.06.2024

Aprobat în CF din 03.07.2024

## **PLAN OPERAȚIONAL**

**pentru anul 2024**

**Este componentă a planului strategic a Facultății de Științe Economice  
pentru perioada 2024-2029**

**BACĂU, 2024**

## 1. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

**Misiunea** Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, și implicit a Facultății de Științe Economice, este „realizarea de activități de învățământ și cercetare în context regional și cu deschidere către parteneriatele cu mediul academic, economic și social național și european”.

**Principalele obiective** propuse pentru dezvoltarea Facultății de Științe Economice prin prisma misiunii asumate sunt:

- dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar de licență și master; inițierea de noi programe de studii care să răspundă cerințelor pieței muncii;
- modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale;
- dezvoltarea activității de cercetare științifică;
- dezvoltarea parteneriatului cu studenții;
- dezvoltarea și consolidarea relației cu mediul economico-social;
- perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile facultății;
- creșterea gradului de internaționalizare a activităților facultății;
- asigurarea sustenabilității și a capacității instituționale;
- îmbunătățirea managementului resurselor umane;
- optimizarea managementului financiar;
- dezvoltarea și modernizarea bazei materiale;
- promovarea imaginii facultății;
- creșterea responsabilității sociale.

## 2. STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

### 2.1. STRUCTURA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamente didactice:

- Departamentul Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară;
- Departamentul Marketing și Management;

Centrul de cercetare Studii și cercetări economice SCECO – acreditat la nivelul Universității.

### 2.2. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Oferta Facultății de Științe Economice cuprinde programe de studii universitare de licență și de master. Pentru învățământul universitar de licență, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este reacreditată prin H.G. nr. 412/29.04.2024, pentru învățământul universitar de master prin HG nr. 413/29.04.2022, iar pentru studiile postuniversitare, specializare, conversie aprobări ale ME/MEN/ MECS.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost certificată în Sistemul de Management al Calității pentru învățământ universitar de licență, master și doctorat, pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, consultanță și asistență tehnică în anul 2007 și recertificată în anii următori. Din luna decembrie 2010 este certificată în Sistemul Integrat de Management, respectiv: SR EN ISO 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005, SR OH SAS 18001:2008, SA 8000 și ISO 22000 și a fost menținută prin recertificările din anii următori. În prezent, Universitatea este certificată ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, SA 8000:2014, ISO 22000:2005.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău aplică legislația în vigoare și funcționează după regulamente proprii, respectiv: Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Regulamentul de Ordine Interioară, Regulamentul de Organizare și Funcționare și altele, aprobate de ministerul de resort.

Conform evaluării instituționale de către ARACIS (Hotărârea Consiliului ARACIS 6810/22.12.2022), Universitatea „Vasile Alecsandri” este acreditată cu calificativul „grad de încredere ridicat”.

Activitatea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și, implicit, a Facultății de Științe Economice, este transparentă, toate informațiile găsindu-se pe site-ul Universității [www.ub.ro](http://www.ub.ro), respectiv [www.ub.ro/fsec](http://www.ub.ro/fsec).

În cadrul Facultății de Științe Economice funcționează programe de licență cu durata de 3 ani și învățământul universitar de master cu durata de 2 ani. Pentru anul universitar 2023-2024, structura domeniilor și a programelor de studii este prezentată în tabelul următor:

Tabelul 1

<b>Domenii și programe de studii de licență în anul universitar 2023-2024</b> (180 credite, 3 ani, învățământ cu frecvență/ învățământ cu frecvență redusă/ învățământ la distanță)		
<i>Domeniul de licență</i>		<i>Programul de studii</i>
1	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor, IF (A)
2	Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune, IF (A)
		Contabilitate și informatică de gestiune, IFR (A)
3	Marketing	Marketing, IF (A)
		Marketing, ID (A)
<b>Domenii și programe de studii de master universitar în anul universitar 2021-2022</b> (2 ani, 120 credite, învățământ cu frecvență)		
<i>Domeniul de master</i>		<i>Programul de studii</i>
1	Administrarea afacerilor	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii (A)
2	Contabilitate	Contabilitate, audit și expertiză contabilă (A)
3	Marketing	Marketing și comunicare în afaceri (A)
<b>CALIFICĂRI PRIN COLEGIUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NONUNIVERSITAR</b> Calificări prin Învățământul Terțiar		
Domeniul de licență Economic:		a. Tehnician coordonator activități comerciale b. Agent fiscal c. Asistent de gestiune.

### 3. STRATEGII DE DEZVOLTARE. ACTIVITĂȚI ȘI ACȚIUNI PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE ÎN ANUL 2024

#### Obiectiv 1.

#### Asigurarea unei oferte educaționale la toate nivelurile ISCED, precum și în domeniul formării continue și a altor tipuri de educație

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
1.1. Identificarea programelor de studii universitare, postuniversitare și de formare continuă și a altor tipuri de educație care să răspundă cerințelor pieței muncii	Realizarea de studii, împreună cu angajatorii, pentru identificarea / lansarea de noi programe de studii universitare/ postuniversitare / de formare continuă / alte tipuri de educație care să răspundă cerințelor pieței muncii.	Cel puțin un workshop la nivel de facultate, împreună cu angajatorii, pentru identificarea cerințelor pieței muncii	31.12.2024	Decan, Directorii de departament	Umane: personal didactic și administrativ din facultate
1.2. Dezvoltarea programelor de studii universitare existente, care răspund cerințelor pieței muncii	1.2.1. Evaluarea periodică a programelor de studii de licență: - <i>Contabilitate și Informatică de gestiune (IFR)</i> ;  - <i>Marketing (IF)</i>	- Vizita Comisiei ARACIS în vederea obținerii acreditării - Depunere dosar la ARACIS în vederea obținerii acreditării	conform ARACIS	Decan, Directorii de departament, Responsabilii de programe de studii	Umane: personal implicat în activitățile programelor Financiare: plata taxelor aferente
	2.2.2. Organizarea cursurilor postuniversitare autorizate, la cererea potențialilor beneficiari: <i>Marketing și management în educație; Marketing și management în administrația publică</i>	-	31.12.2024		Umane: personal implicat în activitățile programelor

#### Obiectiv 2.

#### Actualizarea permanentă a programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele și cerințele naționale și internaționale

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
2.1. Actualizarea curriculumului universitar pentru toate formele de pregătire, conform cu cerințele pieței	2.1.1. Actualizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu bunele practici naționale și internaționale și legislația națională în domeniu, pentru toate programele de studii	Nivelul de satisfacție al studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate >50%.	31.12.2024	Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii	Umane: cadrele didactice din facultate
	2.1.2. Adaptarea fișelor disciplinelor la competențele cerute de angajatori și la rezultatele învățării urmărite de universitate pentru asigurarea actului calitativ al procesului de educație și formare			Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Cadrele didactice	
2.2. Aplicarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților	2.2.1. Creșterea creativității actului de predare și evaluare pentru ca disciplinele de studiu să devină cât mai atractive pentru studenți; realizarea unor lucrări aplicative cu caracter cât mai inovativ pentru a asigura însușirea deprinderilor și abilităților practice necesare unui specialist modern;	1. Promovabilitate anuală > 80% anii II-III și 70% anul I; 2. Medie anuală > 8, minimum 30% dintre studenți; 3. Promovabilitate examene finalizare > 90%; 4. Reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%	31.12.2024	Decan, Directorii de departamente, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate. Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
	2.2.2. Digitalizarea procesului de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților în scopul racordării la noile tehnologii digitale și nevoi ale studenților și angajatorilor;				

	2.2.3. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ - peste 95% din discipline să dispună de note de curs on-line și/ sau tipărite				
	2.2.4. Utilizarea mijloacelor de comunicare și multimedia moderne pentru a se asigura un acces permanent și rapid al studenților la materialele didactice, bibliografie și o comunicare facilă între profesor și student;				
2.3. Modernizarea continuă a bazei materiale pentru activitățile didactice	2.3.1. Identificarea de fonduri financiare pentru modernizarea, mentenanța și asigurarea funcționării spațiilor cu destinație didactică (săli de curs, amfiteatre, săli pentru seminar, proiecte, săli de sport, săli media etc.), dotarea informatică, echipamentele și dotările din cadrul laboratoarelor didactice și de cercetare, diversele materiale și utilități folosite în buna desfășurare a procesului didactic și de cercetare;	-	31.12.2024	Decan, Directorii de departamente	Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
	2.3.2. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la activitățile didactice din universitate;				
	2.3.3. Înnoirea și diversificarea materialelor didactice, pe baza planurilor anuale întocmite la nivelul fiecărui departament, cu fonduri de la facultate - achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale;	Creșterea volumului de achiziții, la nivelul facultății, față de anul anterior	31.12.2024	Decan, Directorii de departamente, Titularii de discipline	Umane: cadrele didactice. Financiare: fonduri ale facultății / departamentelor
2.4. Internaționalizarea procesului de învățământ din universitate în contextul alinierii la prioritățile Comisiei Europene privind construirea Spațiului European al Educației până în anul 2025	2.4.1. Atragerea unui număr cât mai mare de studenți străini prin: oferta de programe de studii, programul ERASMUS+, alte programe internaționale sau prin acorduri bilaterale de colaborare	Menținerea numărului de studenți străini față de anul anterior;	31.12.2024	Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilul Erasmus+ facultate, Responsabilii acorduri Erasmus+, Titularii de discipline	Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultății
	2.4.2. Facilitarea creșterii numărului de studenți și cadre didactice din facultate care să beneficieze de mobilități de studiu la universitățile din străinătate	Menținerea numărului de studenți care studiază, efectuează stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire la universități din Europa, față anul anterior; Cel puțin 1 cadru didactic care participă la stagii în străinătate	31.12.2024		
	2.4.3. Internaționalizarea procesului de învățământ (cursuri ale profesorilor incoming, prelegeri invitate) și „internaționalizarea acasă” (integrarea dimensiunii interculturale și a noi teme în curriculum, oferirea unor perspective integrate asupra domeniilor studiate la Facultatea de Științe Economice, instruirea prin activități non-formale și informale	-	31.12.2024	Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Cadrele didactice	Umane: cadrele didactice din facultate Financiare: fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultății
<b>Obiectiv 3.</b>					
<b>Încurajarea și sprijinirea activităților de cercetare științifică</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>AȚIUNI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>
3.1. Creșterea producției științifice	Intensificarea publicării de articole în reviste științifice cu vizibilitate internațională, a gradului de participare la	Publicarea a 1 articol ISI și a 27 articole indexate BDI; prezentarea a	31.12.2024	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu	Umane: cadrele didactice;

	manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, a publicării de cărți și monografii în edituri recunoscute, din țară și din străinătate, prin finanțarea acestei activități și din resursele Facultății/ Universității;	16 lucrări la manifestări științifice; publicarea unui număr de 12 cărți (cărți științifice, cursuri universitare, caiete de seminar)		managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
3.2. Creșterea numărului de proiecte și manifestări științifice cu participarea cadrelor didactice din universitate	3.2.1. Realizarea de colaborări inter/ transdisciplinare la proiecte/granturi și programe naționale și internaționale	Cel puțin 1 colaborare inter/ transdisciplinară cu alte facultăți din universitate	31.12.2024	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
	3.2.2. Implicarea agenților economici din mediul economico-social, pe baze contractuale, în realizarea de parteneriate în scopul derulării de proiecte de cercetare științifică și tehnologică	Depunerea a cel puțin 1 proiect în colaborare cu aceste entități			
	3.2.3. Organizarea de manifestări științifice în domeniile de cercetare ale facultății	Organizarea conferinței „Contemporary Economy and Romanian Realities”, 17th Edition, și a manifestării științifice studentești „Economia contemporană și realitățile românești”, ediția a IX-a			
3.3. Încurajarea studenților de a participa la activitățile de cercetare	3.3.1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studentești din facultate	Cel puțin un cerc științific studentesc activ sau o manifestare științifică studentească.	31.12.2024	Consiliul facultății, Decan, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorul centrului de cercetare SCECO, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	Umane: cadrele didactice; Financiare: fonduri ale facultății, fonduri alocate cercetării științifice
	3.3.2. Sprijinirea și încurajarea studenților pentru a participa la școli de vară, sesiuni științifice naționale și internaționale, concursuri studentești	Participarea studenților la sesiunile științifice, cercurile și concursurile studentești			
<b>Obiectiv 4.</b> <b>Îmbunătățirea parteneriatului cu studenții</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>ACȚIUNI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>
4.1. Atragerea studenților ca parteneri în procesul de creștere a nivelului calității actului educațional	4.1.1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de facultate	Reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății	31.12.2024	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Îndrumătorii de an	Umane: personalul facultății
	4.1.2. Participarea studenților la evaluarea cadrelor didactice	Realizarea evaluării cadrelor didactice de către studenți	semestrial	Consiliul facultății, Prodecanul responsabil cu managementul calității, etica și imaginea facultății, Directorii de departamente, Responsabilii cu calitatea la nivel de departamente, Îndrumătorii de an	Umane: reprezentanți CEACU

4.2. Asigurarea unui climat de învățare și cercetare adecvat	4.2.1. Bază didactică adecvată - spații didactice, de cercetare etc.	-	31.12.2024	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Îndrumătorii de an.	Umane: personalul instituției / facultății. Financiare: fonduri ale Universității / Facultății
	4.2.2. Asigurarea de facilități și locuri pentru practica de specialitate	Contracte de colaborare/ protocoale încheiate cu agenții economici în vederea realizării practicii de specialitate			
4.3. Realizarea de servicii de sprijin destinate studenților	4.3.1. Asigurarea spațiilor de cazare confortabile studenților în căminele universității	Implicarea studenților în activitatea de repartizare a acestora în cămine	31.12.2024	Administratorul șef de facultate	Umane: cadre didactice, personal administrativ. Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
	4.3.2. Asigurarea de locuri în taberele studențești	Implicarea studenților în selectarea participanților în taberele studențești; Locuri în taberele studențești;	31.12.2024	Consiliul Facultății	
	4.3.3. Sprijinirea studenților cu nevoi speciale prin asigurarea accesului și la activitățile extracurriculare	-			
	4.3.4. Acordarea de burse de merit, a burselor de studiu studenților cu rezultate bune la învățatură; sprijinirea financiară a studenților cu probleme sociale – burse sociale și sprijin material	Burse acordate/ sprijin material			
<b>Obiectiv 5.</b> <b>Îmbunătățirea relațiilor cu mediul economico-social</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>AȚIUNI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>
5.1. Realizarea de proiecte de colaborare cu mediul economico-social	5.1.1. Cooptarea mediului privat în activitățile de cercetare, asistență etc.	Cel puțin 1 acord de colaborare tehnico-științifică cu mediul economic/ cultural/ social	31.12.2024	Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Responsabilii cu cercetarea la nivel de departamentelor	Umane: cadre didactice, personal administrativ
	5.1.2. Colaborarea cu mediul economico-financiar, firmele și organizațiile publice în ceea ce privește încheierea unor protocoale de practică pentru studenți și pentru programe de Internship	Cel puțin un acord încheiat	31.12.2024	Consiliul Facultății, Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Titularii „Practică de specialitate”	
5.2. Derularea de activități împreună și cu sprijinul mediului economico-social	5.2.1. Identificarea nevoii de resursă umană necesară mediului economico-social	1 cercetare privind necesarul de specialiști și competențe aferente acestora, solicitate pe piața muncii	31.12.2024	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii	Umane: cadre didactice, personal administrativ
	5.2.2. Atragerea managerilor și specialiștilor de la firmele din zonă ca membri de onoare în Consiliul facultății și/sau în tutorate de practică sau suplinirea la plata cu ora a unor discipline	Manageri/specialiști în Consiliul facultății și/sau în tutorate de practică sau suplinirea la plata cu ora a unor discipline	31.12.2024	Consiliul Facultății, Decan, Directorii de departamente	
	5.2.3. Încurajarea firmelor în acordarea unor burse de studiu pentru studenți și de atragere a studenților în activități de practică remunerată și internship	Burse de studiu acordate de către firme	31.12.2024	Consiliul Facultății, Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Titularii „Practică de specialitate”	

5.3. Creșterea numărului de parteneriate cu unitățile de învățământ liceal	Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în comun privind orientarea în carieră a absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare	Cel puțin 1 acțiune la nivel de facultate	31.12.2024	Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii, Îndrumătorii de an	Umane: cadre didactice, personal administrativ Financiare: fonduri bugetare și extrabugetare
5.4. Asigurarea de consultanță, expertiză și sprijinirea instituțiilor și firmelor locale și regionale în rezolvarea anumitor cerințe specifice și în derularea de proiecte	Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate, solicitate de mediul economico-social	Cel puțin 1 acțiune la nivel de facultate	31.12.2024	Decan, Consiliul Facultății, Directorii de departamente	
<b>Obiectiv 6.</b> <b>Perfecționarea sistemului integrat de management la nivelul universității</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>ACȚIUNI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>
6.1. Îmbunătățirea continuă a calității în toate activitățile instituției	6.1.1. Efectuarea analizelor de management la toate structurile organizatorice specificate în documentele SIM	Menținerea Sistemului Integrat de Management	31.12.2024	Decan, Prodecanul responsabil cu managementul calității, etica și imaginea facultății, Directorii de departamente, Responsabilii cu calitatea la nivel de departamente	Umane: personal didactic cu responsabilități în domeniul respectiv
	6.1.2. Analiza observațiilor rezultate în urma auditurilor și evaluărilor, stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității, implementarea măsurilor și monitorizarea rezultatelor			Consiliul Facultății, Consiliul departamentelor	
<b>Obiectiv 7.</b> <b>Sustenabilitate și capacitate instituțională</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>ACȚIUNI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>
7.1. Asigurarea rezilienței la nivel de universitate și structuri administrative ale universității	7.1.1. Revizuirea sau întocmirea metodologiilor specifice, anuale, pentru activitățile curente ale Facultății	Documente elaborate/ revizuite	31.12.2024	Consiliul Facultății	Umane: personalul responsabil cu aceste activități
	7.1.2. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor prin postarea, pe site-ul Facultății, a tuturor documentelor cu caracter public, prevăzute în legislația în vigoare	Postare pe site a documentelor cu caracter public	31.12.2024	Consiliul facultății, Secretar șef facultate	
<b>Obiectiv 8.</b> <b>Internaționalizare</b>					
<b>ACTIVITATE</b>	<b>ACȚIUNI</b>	<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE</b>	<b>TERMEN</b>	<b>RESPONSABILI</b>	<b>RESURSE</b>
8.1. Atragerea de specialiști și cadre didactice din străinătate pentru activități didactice, proiecte de cercetare științifică etc.	Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri sau proiecte de cercetare	Cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice/ facultate	31.12.2024	Consiliul Facultății	Umane: cadre didactice Financiare: fonduri aferente acestor activități



<b>Obiectiv 9. Îmbunătățirea managementului resurselor</b>					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
9.1. Managementul resurselor umane	9.1.1. Asigurarea cu cadre didactice ce au titlul de profesor universitar și conferențiar pentru toate domeniile de studii în conformitate cu cerințele ARACIS	-	31.12.2024	Consiliul Facultății	Umane: decan, directorii de departamente
	9.1.2. Echilibrarea structurală a personalului didactic pe funcții didactice (structura de piramidă)				
	9.1.3. Asigurarea necesarului de personal administrativ pentru buna funcționare a facultății				
	9.1.4. Stabilirea fișei postului pentru tot personalul Facultății, în concordanță cu legislația națională în vigoare, cu delimitarea clară a atribuțiilor, responsabilităților și a modului de evaluare a gradului de îndeplinire a acestora, în vederea identificării și recompensării meritului profesional;				
9.2. Managementul financiar	9.2.1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli la nivel de facultate și departamente	-	31.12.2024	Decan, Administrator șef de facultate, Directorii de departamente, Consiliile departamentelor	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități
	9.2.2. Creșterea resurselor financiare suplimentare	Atragerea de resurse financiare suplimentare din taxe, sponsorizări, donații, proiecte de cercetare/ dezvoltare ș.a.	31.12.2024	Consiliul facultății	
	9.2.3. Realizarea unor analize periodice privind sustenabilitatea financiară a facultății, departamentelor	-	31.12.2024	Consiliul facultății	
9.3. Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale	Reabilitarea și modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare în funcție de gradul de uzură și de vechime a bunurilor existente; Efectuarea reparațiilor curente și a igienizărilor; Reabilitarea și modernizarea spațiilor de învățământ, conform planului de investiții, reabilitări, reparații capitale	-	31.12.2024	Consiliul facultății	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități
9.4. Asigurarea de resurse informaționale	Folosirea unei platforme unice (TEAMS) didactice și de comunicare a studenților cu cadrele didactice, la nivel de universitate/facultate	-	31.12.2024	Consiliul facultății	Umane: personal didactic responsabil cu aceste activități
<b>Obiectiv 10. Responsabilitatea socială</b>					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
10.1. Dialog activ cu comunitatea socială locală și regională	10.1.1. Un dialog cât mai activ cu comunitatea socială din zona de funcționare	Cel puțin 1 participare a facultății la acțiuni din viața comunității locale și/sau regionale (privind rolul tinerilor în societate, toleranța, combaterea discriminării, a consumului de substanțe interzise etc)	31.12.2024	Consiliul facultății	Umane: personalul facultății

	10.1.2. Promovarea dialogului cu mediul economic.	Cel puțin 1 participare a facultății la acțiuni ale: Agenției pentru Dezvoltare Regională (ADR-Nord-Est), Grupul de Lucru Subregional Bacău; Camerei de Comerț și Industrie Bacău și/ sau alte entități	31.12.2024	Consiliul facultății	Umane: personalul facultății
<b>Obiectiv 11.</b> <b>Asigurarea avantajului competitiv</b>					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
11.1. Promovarea continuă a instituției și a ofertei educaționale a acesteia	Actualizarea permanentă a site-ului universității și îmbunătățirea versiunilor în limba engleză și limba franceză. Actualizarea paginii oficiale de Facebook a facultății.	Actualizarea informațiilor de pe site-ul facultății – versiunile: română, engleză și franceză. Actualizarea paginii oficiale de Facebook a facultății.	31.12.2024	Consiliul facultății, Responsabilul pe facultate cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Consiliile departamentelor	Umane: personal implicat în această activitate. Financiare: venituri proprii și atrase

**DECAN,**

**Prof. univ. dr. Ovidiu – Leonard TURCU**

**PREVIZIONAREA FLUXURILOR DE STUDENȚI**  
 în anul univ. 2024-2025, conform cifrei de școlarizare ARACIS, care se vor adăuga celor deja existenți

**A. Învățământ universitar de licență**

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Administrarea afacerilor, IF (A)	100
2	CONTABILITATE	Contabilitate și informatică de gestiune, IF (A)	120
		Contabilitate și informatică de gestiune, IFR (A)	100
	MARKETING	Marketing, IF (A)	100
		Marketing, ID (A)	75
	TOTAL		495

**B. Învățământ universitar de master**

Nr. crt.	Domeniul de master	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Managementul și Administrarea Afacerilor Mici Și Mijlocii, IF (A)	50
2	CONTABILITATE	Contabilitate, Audit și Expertiză Contabilă, IF (A)	50
3	MARKETING	Marketing și Comunicare în Afaceri, IF (A)	50
	TOTAL		150

**C. Calificări prin Colegiul pentru Învățământ Terțiar Nonuniversitar**

Domeniul de licență Economic:

1. Tehnician coordonator activități comerciale
2. Agent fiscal
3. Asistent de gestiune

**SISTEMUL INTEGRAT DE MANAGEMENT**

Nr. crt.	Activitate	Termen	Responsabili
1.	Stabilirea și aprobarea obiectivelor în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale și responsabilității sociale la nivel de facultate și departamente	iunie 2024	Decan, Prodecanul responsabil cu managementul calității, etica și imaginea facultății, Directorii de departamente, Responsabilii cu calitatea la nivel de departamente
2.	Identificarea și evaluarea riscurilor la nivel de departamente	octombrie 2024	Directorii de departamente
3.	Elaborarea registrului riscurilor la nivel de departamente	decembrie 2024	Directorii de departamente
4.	Elaborarea raportului privind stadiul sistemului integrat de management pe anul 2024	martie 2025	Decan, Directorii de departamente

**STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR**  
 la Facultatea de Științe Economice

**Structura personalului didactic și didactic auxiliar la 01.10.2023**

Nr. crt.	Departamente	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Secretariat și administrativ	Total
1.	Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară	1	2	6	0	0	9
2.	Marketing și Management	2	5	6	0	0	14
	<b>TOTAL Facultate</b>	<b>3</b>	<b>7</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>22+2</b>

45,45% profesori și conferențieri (10/22);  
 100% doctori (22/22).

**Estimare structura personal didactic și didactic auxiliar la 01.10.2024**

Nr. crt.	Departamente	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Secretariat și administrativ	Total
1.	Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară	1	2	6	0	0	9
2.	Marketing și Management	2	6	6	0	0	14
	<b>TOTAL Facultate</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>23+2</b>

47,83% profesori și conferențieri (11/23);  
 100% doctori (23/23).