



UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU

Facultatea de Științe Economice

Str. Spiru Haret, nr. 8, Bacău, 600114
Tel. ++40-234-542411, tel./ fax ++40-234-516345

www.ub.ro; e-mail: stiinteec@ub.ro



Nr. înregistrare 558 / 18.06.2020

Aprobat în Consiliul Facultății din 18.06.2020

PLAN OPERAȚIONAL

pentru anul 2020

Este componentă a planului strategic a Facultății de Științe Economice
pentru perioada 2020-2024

BACĂU, 2020

1. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE ALE FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Învățământul superior economic a fost lansat în anul 1990 în cadrul Facultății de Litere și Științe, componentă a Universității din Bacău (în prezent Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău).

1.1. MISIUNEA

Misiunea Facultății de Științe Economice este didactică și de cercetare științifică. Facultatea de Științe Economice educă și instruește viitorii economiști în spiritul economiei moderne, specifice economiei de piață, în vederea integrării unei viziuni europene în firmele din România.

1.2. OBIECTIVE STRATEGICE

Obiectivele strategice ale Facultății de Științe Economice sunt:

- ✓ promovarea învățământului și cercetării în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul valorilor universale;
- ✓ contribuția la dezvoltarea locală, regională și națională din punct de vedere social, economic, cultural, politic, printr-o implicare în realitate, în acord cu nevoile comunității.

Modalitățile de realizare a acestor obiective sunt următoarele:

- ✓ stabilirea unui management strategic și a unui proces de planificare eficiente;
- ✓ dezvoltarea globală și echilibrată;
- ✓ asigurarea echilibrului între democrație, participare colectivă și transparență, pe de o parte, eficiență și fundamentare în luarea deciziilor, pe de altă parte;
- ✓ asumarea principiului calității.

Facultatea de Științe Economice este atașată tradiției gândirii libere, libertății academice, recunoașterii drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, pluralismului politic, democrației și principiului supremației legii.

2. STRUCTURA ȘI ORGANIZAREA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

2.1. STRUCTURA FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Departamente didactice:

- Departamentul Marketing și Management;
- Departamentul Contabilitate, audit și analiză economico-financiară;

Centrul de cercetare „Studii și cercetări economice” – acreditat la nivelul universității.

2.2. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Legea nr.288/2004 reglementează organizarea studiilor universitare pe 3 cicluri, respectiv:

- ♦ studii universitare de licență – 3/4 ani (180/240 credite);
- ♦ studii universitare de masterat – 2/1,5 ani (120/90 credite);
- ♦ studii universitare de doctorat – 3 ani.

Oferta Facultății de Științe Economice cuprinde programe de studii universitare de licență și de master.

- Pentru învățământul universitar de licență, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este reacreditată prin HG nr. 326/23.05.2019, modificată de HG nr. 640/27.08.2019.
- Pentru privind învățământul universitar de master, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău este reacreditată prin HG nr. 318/23.05.2019, actualizată prin HG nr. 641/27.08.2019.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a fost certificată în Sistemul de Management al Calității pentru învățământ universitar de licență, master și doctorat, pentru cercetare științifică, transfer tehnologic, consultanță și asistență tehnică în anul 2007 și recertificată în anii 2008, 2009, 2010. Din luna decembrie 2010 este certificată în Sistemul Integrat de Management, respectiv: SR EN ISO 9001:2008, SR EN ISO 14001:2005, SR OH SAS

18001:2008, SA 8000 și ISO 22000. În anii 2011, 2012, 2014, 2015, 2017, 2018 s-au desfășurat auditurile de supraveghere. În anul 2016, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău a recertificat SIM, în anul 2017 s-a realizat tranziția spre noile standarde, iar în anul 2019 a fost recertificat Sistemul Integrat de Management. În prezent, Universitatea este certificată ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, OHSAS 18001:2008, SA 8000:2014, ISO 22000:2005.

Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău aplică legislația în vigoare și funcționează după regulamente proprii, respectiv: Carta Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, Regulamentul de Ordine Interioară – ROI, Regulamentul de Organizare și Funcționare – ROF și altele, aprobate de ministerul de resort.

Activitatea Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău și, implicit, a Facultății de Științe Economice, este transparentă, toate informațiile găsindu-se pe site-ul Universității www.ub.ro, respectiv www.ub.ro/fsec.

În cadrul Facultății de Științe Economice funcționează programele de licență cu durata de 3 ani și învățământul universitar de master cu durata de 2 ani. Pentru anul universitar 2019-2020, structura domeniilor și a programelor de studii pentru învățământul de licență de 3 ani este prezentată în tabelul 1. Programele de studii la masterul universitar sunt prezentate în tabelul 2.

Tabelul 1

**DOMENII ȘI PROGRAME DE STUDII DE LICENȚĂ
în anul universitar 2019-2020**

(180 credite, 3 ani, învățământ cu frecvență/ învățământ cu frecvență redusă/ învățământ la distanță)

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programul de studii
1	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Administrarea afacerilor, IF (A)
2	CONTABILITATE	Contabilitate și informatică de gestiune, IF (A)
		Contabilitate și informatică de gestiune, IFR (A)
3	MARKETING	Marketing, IF (A)
		Marketing, ID (A)

Tabelul 2

**DOMENII ȘI PROGRAME DE STUDII DE MASTER UNIVERSITAR
în anul universitar 2019-2020**

(2 ani, 120 credite, învățământ cu frecvență)

Nr. crt.	Domeniul de master	Programul de studii
1	CONTABILITATE	Contabilitate, audit și expertiză contabilă (A)
2	MARKETING	Marketing și comunicare în afaceri (A)
3	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii (A)

CALIFICĂRI PRIN COLEGIUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT TERȚIAR NONUNIVERSITAR

Calificări prin Învățământul Terțiar

Domeniul de licență Economic:

- a. Tehnician coordonator activități comerciale
- b. Agent fiscal
- c. Asistent de gestiune.

3. STRATEGII DE DEZVOLTARE. ACTIVITĂȚI ȘI ACȚIUNI PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR STRATEGICE ÎN ANUL 2020

Obiectiv 1.					
Dezvoltarea și consolidarea învățământului universitar de licență și master					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
1.1. Dezvoltarea programelor de studii universitare existente, care răspund cerințelor pieței muncii (Anexa 1).	1.1.1. Evaluarea periodică a următoarelor programe de studii de licență: <ul style="list-style-type: none"> • Administrarea afacerilor – IF. • Marketing – ID. 	Obținere acreditare cu calificativ „Încredere”	31.12.2020	Decan, Responsabilii de programe de studii	<i>Umane:</i> personal didactic și nedidactic cu activitate la programul respectiv <i>Financiare:</i> plata taxelor aferente
	1.1.2. Evaluarea periodică a programului de studii de master: <ul style="list-style-type: none"> • Marketing și comunicare în afaceri - IF. 				
Obiectiv 2.					
Modernizarea programelor academice și perfecționarea procesului instructiv-educativ în concordanță cu standardele naționale și internaționale					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
2.1. Modernizarea și actualizarea continuă a planurilor de învățământ pentru toate formele de pregătire	2.1.1. Adaptarea și modernizarea planurilor de învățământ, în conformitate cu experiența și practica națională și internațională	Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate > 50%.	01.09.2020	Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii	<i>Umane:</i> Cadrele didactice
	2.1.2. Actualizarea fișelor disciplinelor		31.12.2020		
2.2. Dezvoltarea tehnologiilor moderne de predare și învățare și perfecționarea procesului de evaluare a studenților	2.2.1. Identificarea celor mai moderne tehnologii didactice de predare, învățare și evaluare, în scopul eficientizării procesului de învățământ – 1 dezbateri/an	1. Promovabilitate anuală > 80% anii II-III și 70% anul I; 2. Medie anuală > 8, minim 30% dintre studenți; 3. Promovabilitate examene finalizare > 90%; 4. Reducerea abandonului școlar în anul I de studii cu 5%. 5. Peste 95% din discipline să dispună de note de curs on-line și/ sau tipărite.	31.12.2020	Decan, Directorii de departamente; Cadrele didactice	<i>Umane:</i> Cadrele didactice <i>Financiare:</i> Fonduri ale facultății și departamentelor
	2.2.2. Îmbunătățirea metodelor de predare – învățare la toate formele de studii				
	2.2.3. Introducerea și dezvoltarea tehnicilor și metodelor didactice moderne de predare și formare a studenților, în mod deosebit a celor bazate pe tehnicile multimedia și a desfășurării interactive cadru didactic - student a procesului de învățământ - conturi active pe platforma Teams pentru toate cadrele didactice				
	2.2.4. Elaborarea și actualizarea materialelor didactice necesare procesului de învățământ - peste 95% din discipline să dispună de note de curs on-line și/ sau tipărite				
2.3. Modernizarea bazei materiale pentru activitățile didactice	Achiziția de publicații de specialitate (cărți, reviste) și facilitarea accesului la baze de date științifice internaționale.	Creșterea volumului de achiziții cu 5% față de 2019.	31.12.2020	Decan, Directorii de departamente; Titularii de discipline	<i>Umane:</i> cadrele didactice din facultate <i>Financiare:</i> fonduri ale facultății și departamentelor

2.4. Internaționalizarea învățământului din universitate prin atragerea de cadre didactice și cursanți din străinătate	Atragerea de cursanți din străinătate prin: oferta de studii, programul ERASMUS+, alte programe internaționale, acorduri bilaterale de colaborare.	Cresterea cu cel puțin 5% a numărului de studenți străini față de anul 2019.	31.12.2020	Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilul Erasmus+ facultate, Responsabilii acorduri Erasmus+	<i>Umane:</i> Cadrele didactice
2.5. Modernizarea procesului de învățământ în sensul alinierii la prioritățile Comisiei Europene privind construirea Spațiului European al Educației până în anul 2025	2.5.1. Formarea abilităților și competențelor la standarde europene actuale. Dezvoltarea competențelor personalului didactic	1. Creșterea numărului de studenți care studiază, efectuează stagii de plasament sau diferite stagii de pregătire la universități din Europa; 2. Creșterea numărului de cadre didactice care participă la stagii în străinătate.	31.12.2020	Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilul Erasmus+ facultate	<i>Umane:</i> Cadrele didactice din facultate <i>Financiare:</i> Fonduri ERASMUS+, fonduri din proiecte, fonduri ale facultății
	2.5.2. Modernizarea procesului de învățământ, prin: abordarea unor strategii didactice moderne, creșterea rolului studenților în propria lor formare, dezvoltarea unor competențe transversale și formarea unei viziuni unitare, sustenabile asupra domeniilor cunoașterii și asupra dezvoltării societății	-		Decan, Directorii de departamente, Responsabilii de programe de studii.	
Obiectiv 3. Dezvoltarea activității de cercetare științifică					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
3.1. Planificarea activităților de cercetare științifică și evaluarea rezultatelor cercetării	3.1.1. Întocmirea planurilor de cercetare la toate nivelurile (facultate, departamente).	-	31.01.2020	Consiliul facultății, Decan, Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Directorii de departamente, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente	<i>Umane:</i> Cadrele didactice.
	3.1.2. Elaborarea rapoartelor privind activitatea de cercetare și analiza rezultatelor cercetării la toate nivelurile (facultate, departamente).		31.03.2020		
3.2. Atragere de fonduri pentru cercetare științifică din granturi naționale,	3.2.1. Colaborări inter/ transdisciplinare la proiecte/ granturi și programe naționale și internaționale	Cel puțin o colaborare inter/transdisciplinară cu alte facultăți din universitate.	31.12.2020	Consiliul facultății, Decan,	<i>Umane:</i> Cadrele didactice

europene sau din fonduri publice și/ sau private	3.2.2. Participarea la competiții de proiecte de cercetare științifică.	Cel puțin 1 propunere proiect de cercetare la inițiativa cadrelor didactice din facultate		Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Responsabili cu cercetarea științifică la nivel de departamente	
3.3. Valorificarea rezultatelor obținute în cercetarea științifică	3.3.1. Publicarea de articole în reviste științifice de vizibilitate internațională, participarea la manifestări științifice interne și internaționale de prestigiu, publicarea de cărți și monografii în edituri recunoscute din țară și din străinătate, prin finanțarea acestor activități și din resursele Universității; încurajarea abilitării cadrelor didactice prin finanțarea costurilor.	- publicarea a 37 articole indexate BDI; - prezentarea a 20 lucrări la manifestări științifice internaționale; - publicarea unui număr de 6 cărți (cărți științifice, cursuri universitare, caiete de seminar).	31.12.2020	Consiliul facultății, Decan, Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Director centru cercetare SCECO, Responsabili cu cercetarea științifică la nivel de departamente	<i>Umane:</i> Cadrele didactice; <i>Financiare:</i> Fondurile facultății, fondul pentru cercetare al Universității
	3.3.2. Organizarea de manifestări științifice în domeniile de cercetare ale Universității.	- Organizarea conferinței internaționale „Contemporary Economy and Romania Realities” – 13th Edition. Participarea în cadrul conferinței a cel puțin 5 personalități științifice recunoscute pe plan național și internațional. - Organizarea manifestării științifice studentești „Economia contemporană și realitățile românești”.			
3.4. Dezvoltarea centrelor și a laboratoarelor de cercetare și integrarea acestora în sistemul național și internațional	Continuarea colaborării centrului de cercetare SCECO cu partenerii din mediul universitar.	Cel puțin o colaborare cu un partener din mediul universitar	31.12.2020	Consiliul facultății, Decan, Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Director centru cercetare SCECO	<i>Umane:</i> Cadrele didactice; <i>Financiare:</i> Fondurile facultății, fondul pentru cercetare al Universității
3.5. Încurajarea studenților în a participa la activitățile de cercetare	3.5.1. Manifestarea activă a cercurilor științifice studentești de la fiecare facultate.	Cel puțin un cerc științific studentesc activ la nivelul fiecărui departament	31.12.2020	Consiliul facultății, Responsabilii cu cercetarea științifică la nivel de departamente, Directorul centrului de cercetare	<i>Umane:</i> Studenții și cadrele didactice; <i>Financiare:</i> Fonduri ale ale facultății și Universității.
	3.5.2. Sprijinirea și încurajarea studenților în participarea la sesiuni științifice naționale și internaționale și la concursuri studentești.	Participarea studenților la sesiunile științifice, cercurile și concursurile studentești.			

Obiectiv 4.
Dezvoltarea parteneriatului cu studenții

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
4.1. Atragerea studenților ca parteneri în procesul de îmbunătățire a calității actului educațional	4.1.1. Implicarea studenților în actul decizional la nivel de facultate.	Reprezentanți ai studenților în Consiliul Facultății.	31.12.2020	Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Îndrumătorii de an.	<i>Umane:</i> Personalul instituției
	4.1.2. Responsabilizarea studenților în evaluarea disciplinelor de studiu și a cadrelor didactice	Reprezentanți ai studenților în evaluarea disciplinelor de studiu și a cadrelor didactice			<i>Umane:</i> Reprezentanți CEACU
4.2. Motivarea studenților pentru performanță	4.2.1. Dezvoltarea rețelei Internet pentru uzul tuturor studenților din facultate	Asigurarea de resurse digitale fiecărui student, respectiv: licențe academice Office 365, adresă de e-mail, spațiu de stocare în cloud	31.12.2020	Consiliul Facultății, Directorii de departamente	<i>Umane:</i> Personalul instituției; <i>Financiare:</i> Fonduri ale Facultății.
	4.2.2. Punerea la dispoziția studenților a materialelor didactice și în format electronic, pe platforma Teams a Universității, platforma IDIFR - conturi active ale tuturor cadrelor didactice	-		Consiliul Facultății, Directorii de departamente, Cadrele didactice	
	4.2.3. Acordarea de burse de merit și de studiu studenților cu rezultate bune la învățătură	Acordare de burse conform situației școlare		Consiliul Facultății	
	4.2.4. Monitorizarea angajabilității și consilierea în carieră a studenților prin realizarea următoarelor acțiuni: Ancheta anuală privind inserția pe piața muncii a absolvenților cursurilor de master din Universitatea "Vasile Alecsandri" din Bacău, promoția 2019, după primul an de absolvire; Ancheta anuală privind inserția pe piața muncii a absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, promoția 2019, după primul an de la absolvire; Ancheta anuală privind gradul de ocupare a programelor masterale, de către absolvenții promoției 2019; Ancheta anuală privind gradul de inserție pe piața muncii a absolvenților din promoția 2019 a DPPD, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău; Analiza gradului de satisfacție față de serviciile de consiliere oferite clienților interni și externi de către DCP în anul 2019.	1. Minimum 80% absolvenți angajați, iar în domeniu minimum 50% la trei ani de la absolvire; 2. Servicii oferite de DCP	31.12.2020	Consiliul Facultății	<i>Umane:</i> Personalul DCP
4.3. Creșterea nivelului calității și diversificarea serviciilor destinate studenților	4.3.1. Facilitarea accesului studenților la informare și la serviciile efectuate de secretariatele facultăților, serviciul administrativ, biblioteca etc. Monitorizarea satisfacției studenților va fi făcută prin realizarea <i>Analizei gradului de satisfacție a studenților față de serviciile oferite de UBc în anul 2020.</i>	Creșterea gradului de satisfacție a studenților privind serviciile oferite de universitate cu cel puțin 5%	31.12.2020	Consiliul Facultății	<i>Umane:</i> Cadre didactice, personal admin. <i>Financiare:</i> Fonduri bugetare și extrabugetare
	4.3.2. Asigurarea cazării studenților în căminele universității, la standarde cât mai bune și la costuri accesibile – grad de ocupare în cămine 100%.				
	4.3.3. Sprijinirea studenților cu nevoi sociale prin acordarea de burse din fonduri proprii – creșterea numărului de burse acordate (Anexa 2)				

	4.3.4. Sprijinirea tuturor activităților Societății Antreprenoriale a Studenților (S.A.S.).				
Obiectiv 5.					
Dezvoltarea și consolidarea relației cu mediul economico-social					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
5.1. Realizarea de acorduri de colaborare didactică și tehnico-științifică cu organizațiile economice/ instituțiile publice	5.1.1. Colaborarea cu mediul de afaceri și organizațiile publice privind desfășurarea practicii de specialitate a studenților.	Cel puțin 2 protocoale de practică / facultate	31.12.2020	Consiliul Facultății, Decan, Directori de departamente, Responsabili de programe de studii, Titulari "Practică de specialitate"	<i>Umane:</i> cadre didactice, personal administrativ
	5.1.2. Încurajarea firmelor în atragerea studenților în activități de practică remunerată și internshipuri	Cel puțin un acord încheiat pentru desfășurarea practicii studenților			
	5.1.3. Atragerea firmelor în activitățile de cercetare, asistență etc.	Colaborare cu cel puțin un nou partener din mediul socio-economic.			
5.2. Multiplicarea parteneriatelor cu unitățile de învățământ liceal	Contactarea liceelor din zonă în vederea realizării unor activități în comun privind orientarea în carieră a absolvenților de liceu sau sprijinirea unor concursuri și olimpiade școlare.	Minim 1 activitate în colaborare cu liceele.	31.12.2020	Decan, Directori de departamente, Responsabili de programe de studii, Îndrumători de an	<i>Umane:</i> cadre didactice, personal administrativ
5.3. Sprijinirea instituțiilor și firmelor locale și regionale în rezolvarea anumitor cerințe specifice și în dezvoltarea de proiecte	Realizarea, în colaborare, a unor seminarii și mese rotunde pe diferite teme de specialitate.	Cel puțin câte o acțiune la fiecare facultate	31.12.2020	Decan, Consiliul Facultății, Directori de departamente	<i>Umane:</i> cadre didactice, <i>Financiare:</i> fonduri ale facultății / proiecte
Obiectiv 6.					
Perfecționarea sistemului de asigurare a calității în toate activitățile universității					
ACTIVITATE	Acțiuni	Indicatori de performanță/ Ținte	Termen	Responsabili	Resurse
6.1. Asigurarea culturii calității în rândul tuturor angajaților și a studenților (Anexa 3)	6.1.1. Stabilirea obiectivelor specifice în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale și responsabilității sociale (facultate / departamente).	Menținerea certificării sistemului integrat de management (calitate, mediu, sănătate și securitate ocupațională, responsabilitate socială), îndeplinirea standardelor	mai-iunie 2020	Decan, Directorii de departamente	<i>Umane:</i> personal didactic și nedidactic cu responsabilități în domeniul respectiv
	6.1.2. Stabilirea programului de instruire a personalului în vederea implementării, menținerii și îmbunătățirii SIM		31.12.2020	Decan	

6.2. Îmbunătățirea continuă a calității în toate activitățile instituției	6.2.1. Realizarea analizelor de management la toate structurile organizatorice specificate în documentele SIM	referitoare la controlul intern managerial.	31.12.2020	Decan, Directorii de departamente	<i>Umane:</i> întreg personalul al facultății; <i>Materiale:</i> infrastructura universității.
	6.2.2. Analiza observațiilor rezultate în urma auditurilor și evaluărilor și stabilirea de măsuri pentru îmbunătățirea calității.			Consiliul Facultății	
	6.2.3. Implementarea măsurilor și monitorizarea rezultatelor.			Consiliul Facultății, Decan, Directorii de departamente	
Obiectiv 7. Creșterea gradului de internaționalizare a activităților facultății					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
7.1. Participarea la acorduri de colaborare internațională și recrutarea studenților de pe piața mondială	7.1.1. Consolidarea și extinderea relațiilor cu mediul internațional, prin diversificarea colaborărilor cu universități din străinătate, în mod special cu universitățile din spațiul european. Diversificarea colaborărilor cu țările care pot participa în programul ERASMUS+;	Menținerea acordurilor bilaterale de cooperare ale facultății.	31.12.2020	Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Consiliul facultății, Directorii de departamente, Responsabil Erasmus+ facultate, Responsabili acorduri Erasmus+	<i>Umane:</i> cadrele didactice
	7.1.2. Creșterea vizibilității Facultății de Științe Economice în spațiul cercetării științifice..	Participarea la cel puțin două conferințe științifice organizate în străinătate.		Prodecan responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale, Consiliul facultății	<i>Umane:</i> cadrele didactice
7.2. Recrutarea de cadre didactice din străinătate pentru diverse activități didactice, proiecte de cercetare științifică etc.	Atragerea de cadre didactice din străinătate pentru diferite cursuri, activități sau proiecte de cercetare.	Cel puțin 1 cadru didactic din străinătate, integrat în activități specifice	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> cadrele didactice; <i>Financiare:</i> fondurile facultății, fonduri cercetare ale universității / granturi
7.3. Alinierea obiectivelor UBc la prioritățile Programului Erasmus+ pentru perioada 2021-2027 și la demersurile pentru	7.3.1. Consolidarea cooperării cu instituțiile de învățământ superior, cu instituțiile de cercetare și cu agenții socio-economici parteneri din străinătate, în vederea creșterii producției științifice și a vizibilității cercetării științifice, inovării și transferului tehnologic realizate la UBc	-	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> cadrele didactice din facultate <i>Financiare:</i> fonduri ERASMUS+,

dezvoltarea Spațiului European al Învățământului Superior (European Higher Education Area) și Spațiului European de Cercetare (European Research Area).	7.3.2. Promovarea și susținerea mobilității studenților și personalului UBC, în special a celor cu mai puține oportunități și a celor din grupuri sub-reprezentate.	Cel puțin două mobilități pentru studenți din grupuri dezavantajate socio-economic			fonduri din proiecte, fonduri ale facultății.
	7.3.3. Dezvoltarea participării active a comunității academice a UBc în societatea civilă și adoptarea practicilor sustenabile în toate activitățile.	Cel puțin o activitate în colaborare cu societatea civilă și cel puțin o aplicare a principiilor dezvoltării durabile			
Obiectiv 8. Asigurarea sustenabilității și a capacității instituționale					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
8.1. Elaborarea, revizuirea și adaptarea documentelor normative interne ale Facultății în conformitate cu modificările legislative și necesitățile concrete de funcționare	8.1.1. Revizuirea sau întocmirea metodologiilor specifice, anuale, pentru activitățile curente ale Facultății.	-	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> personalul responsabil cu elaborarea/ revizia documentelor; <i>Informaționale:</i> Acte normative oficiale.
	8.1.2. Adaptarea regulamentelor la modificările legislative și la condițiile concrete de aplicare.				
8.2. Asigurarea transparenței în adoptarea deciziilor	8.2.1. Publicarea pe site-ul Facultății a minuterelor Consiliului Facultății.	-	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> personalul responsabil cu aceste activități
	8.2.2. Actualizarea și publicarea documentelor cu caracter public pe site-ul Facultății.				
Obiectiv 9. Îmbunătățirea managementului resurselor umane					
ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
9.1. Asigurarea cu resurse umane (Anexele 4 și 5)	9.1.1. Încurajarea și sprijinirea abilitării a cât mai multor cadre didactice (lectori, conferențieri, profesori)	-	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> directorii de departamente didactice și nedidactice.
	9.1.2. Avansarea pe post a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de avansare				
9.2. Evaluarea și motivarea resursei umane	9.2.1. Îmbunătățirea criteriilor, indicatorilor și standardelor de performanță pentru aprecierea calității activității didactice	-	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> personal didactic responsabil cu aceste activități, compartiment Resurse umane <i>Financiare:</i> fonduri ale universității, destinate salarizării personalului
	9.2.2. Colaborarea cu Sindicatul din universitate în vederea realizării unui parteneriat deschis, corect, transparent, în vederea realizării obiectivului comun de ameliorare a condițiilor de muncă și de viață și de valorificare a șanselor de evoluție profesională a salariaților				

Obiectiv 10.
Optimizarea managementului financiar

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
10.1. Elaborarea anuală a bugetului de venituri și cheltuieli	10.1.1. Elaborarea și execuția Bugetului de venituri și cheltuieli (facultate, departamente).	-	31.12.2020	Decan, Administrator șef de facultate, Consiliile departamentelor	<i>Umane:</i> Personalul implicat în aceste activități
	10.1.2. Creșterea resurselor financiare suplimentare.	Creșterea cu cel puțin 5% față de 2019 a resurselor financiare suplimentare din taxe, sponsorizări, donații, proiecte de cercetare ș.a.		Consiliul facultății	
10.2. Asigurarea echilibrului venituri – cheltuieli	10.2.1. Respectarea structurii cheltuielilor	Asigurarea structurii de cheltuieli la cheltuirea fondurilor bugetare: 80 % cheltuieli de personal și 20 % cheltuieli materiale.	31.12.2020	Decan, Administrator șef de facultate, Consiliile departamentelor	
	10.2.2. Analize periodice privind sustenabilitatea financiară a facultății, departamentelor.			Consiliul facultății	
	10.2.3. Echilibrarea financiară a facultății/ departamentelor (eliminarea pierderilor) din fondul comun al Universității pentru păstrarea caracterului comprehensiv (păstrarea și dezvoltarea programelor de studii solicitate de mediul socio-economic și cultural din zona centrală a Moldovei).				

Obiectiv 11.
Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
11.1. Întreținerea și dezvoltarea bazei materiale	Reabilitarea și modernizarea infrastructurii didactice și de cercetare în funcție de gradul de uzură și de vechime a utilajelor existente; Modernizarea infrastructurii de echipamente și software ale instituției; Efectuarea reparațiilor curente și a igienizărilor; Reabilitarea și modernizarea spațiilor de învățământ.	-	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> personal implicat în această activitate <i>Financiare:</i> buget + venituri proprii

Obiectiv 12.
Promovarea imaginii universității / facultății

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
12.1. Valorificarea potențialului de imagine al Universității	12.2.1. Proiectarea și multiplicarea de materiale publicitare;	Creșterea cu 5% a numărului de materiale publicitare proiectate și elaborate față de anul 2019.	31.12.2020	Prodecanul responsabil cu managementul cercetării științifice și cu relațiile naționale și internaționale	<i>Umane:</i> personal implicat în această activitate <i>Financiare:</i> venituri proprii și atrase
	12.2.2. Actualizarea permanentă a site-ului și paginii de Facebook ale facultății.	- Actualizarea informațiilor de pe site-ul facultății – versiunile: română, engleză și franceză. - Actualizarea paginii de Facebook a facultății.			

**Obiectiv 13.
Creșterea responsabilității sociale**

ACTIVITATE	ACȚIUNI	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ/ ȚINTE	TERMEN	RESPONSABILI	RESURSE
13.1. Promovarea dialogului activ cu comunitatea socială locală și regională	13.1.1. Un dialog cât mai activ cu comunitatea socială din zona de funcționare.	Cel puțin 1 participare a facultății la acțiuni din viața comunității locale și/sau regionale (privind rolul tinerilor în societate, toleranța, combaterea discriminării, a consumului de substanțe interzise etc.).	31.12.2020	Consiliul facultății	<i>Umane:</i> personalul facultății.
	13.1.2. Promovarea dialogului cu mediul economic.	Cel puțin 1 participare a facultății la acțiuni ale: Agenției pentru Dezvoltare Regională (ADR-Nord-Est), Grupul de Lucru Subregional Bacău; Camerei de Comerț și Industrie Bacău și/ sau alte entități.			

DECAN,

Prof. univ. dr. Ovidiu – Leonard TURCU

PREVIZIONAREA FLUXURILOR DE STUDENȚI
în anul univ. 2020-2021, conform cifrei de școlarizare ARACIS, care se vor adăuga celor deja existenți

A. Învățământ universitar de licență

Nr. crt.	Domeniul de licență	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	MARKETING	Marketing, IF (A)	100
		Marketing, ID (A)	60
2	CONTABILITATE	Contabilitate și informatică de gestiune, IF (A)	200
		Contabilitate și informatică de gestiune, IFR (A)	100
3	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Administrarea afacerilor, IF (A)	100
	TOTAL		560

B. Învățământ universitar de master

Nr. crt.	Domeniul de master	Programul de studii	Cifra de școlarizare ARACIS
1	ADMINISTRAREA AFACERILOR	Managementul și administrarea afacerilor mici și mijlocii, IF (A)	50
2	CONTABILITATE	Contabilitate, audit și expertiză contabilă, IF (A)	50
3	MARKETING	Marketing și comunicare în afaceri, IF (A)	50
	TOTAL		150

C. Calificări prin Colegiul pentru Învățământ Terțiar Nonuniversitar

Domeniul de licență Economic:

1. Tehnician coordonator activități comerciale
2. Agent fiscal
3. Asistent de gestiune

BURSE ALOCATE DIN FONDURILE EXTRABUGETARE
în anul 2019 și estimarea pentru anul 2020

(lei)

Realizat 2019	Estimat 2020
658	1.000

SISTEMUL INTEGRAT DE MANAGEMENT

Nr. crt.	Activitate	Termen	Responsabili
1.	Stabilirea și aprobarea obiectivelor în domeniul calității, mediului, sănătății și securității ocupaționale și responsabilității sociale (facultate, departamente)	mai-iunie 2020	Decan, Directorii de departamente
2.	Identificarea și evaluarea riscurilor (facultate, departamente)	31.10.2020	Decan, Directorii de departamente
3.	Elaborarea registrului riscurilor (facultate / departamente).	31.12.2020	Decan, Directorii de departamente
4.	Întocmirea listei informațiilor documentate	30.11.2020	Decan, Directorii de departamente, Secretar șef facultate
5.	Elaborarea raportului privind stadiul sistemului integrat de management – anul 2020	30.04.2021	Decan, Directorii de departamente
6.	Efectuarea analizei de management	30.04.2021	Decan,

**STRUCTURA PERSONALULUI DIDACTIC ȘI DIDACTIC AUXILIAR
la Facultatea de Științe Economice**

Structura personalului didactic și didactic auxiliar pe Facultate la 01.10.2019

Nr. crt.	Departamente	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Secretariat și administrativ	Total
1.	Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară	1	2	5	1	0	9
2.	Marketing și Management	2	6	5	1	0	14
TOTAL Facultate		3	8	10	2	2	23+2

47,83% profesori și conferențieri (11/23);
100% doctori (23/23).

Estimare structura personal didactic și didactic auxiliar pe Facultate la 01.10.2020

Nr. crt.	Departamente	Profesori	Conferențieri	Lectori	Asistenți	Secretariat și administrativ	Total
1.	Contabilitate, Audit și Analiză Economico-Financiară	1	2	6	0	0	9
2.	Marketing și Management	2	6	5	1	0	14
TOTAL Facultate		3	8	11	1	2	23+2

47,83% profesori și conferențieri (11/23);
100% doctori (23/23).

**ASPECTE PRIVIND EVOLUȚIA NUMĂRULUI CADRELOR DIDACTICE DE PREDARE
pentru următorii patru ani**

Situația actuală privind programele de studii existente și numărul de cadre didactice:

- numărul de programe de studii universitare de licență: 3 IF + 1 IFR + 1 ID;
- numărul de programe de studii universitare de master: 3 IF;
- numărul actual de cadre didactice: 23, din care:

Gradul didactic	Categorii de vârstă (ani)									TOTAL
	Sub 30	30-35	35-40	40-45	45-50	50-55	55-60	60-65	Peste 65	
Profesori	-	-	-	-	-	-	-	3	-	3
Conferențieri	-	-	-	3	-	-	3	2	-	8
Lectori	-	-	7	3	1	-	-	-	-	11
Asistenți	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTAL	-	1	7	6	1	-	3	5	-	23

Situația privind evoluția numărului de profesori și conferențieri în următorii 4 ani:

	Total profesori și conferențieri	
în prezent	11	47,83% (11/23)
peste un an	10	45,45% (10/22)
peste 4 ani	7	36,84% (7/19)

Concluzii:

- ✓ Dacă crește numărul de asistenți (care vin în sistem), procentul de profesori și conferențieri va scăde între 30-35%.
- ✓ Numărul de profesori va crește foarte greu în viitor, având în vedere condiția de abilitare pentru ocuparea acestor posturi și impunerea unor criterii minime de cercetare (publicații și contracte).
- ✓ Peste 4 ani, aproape toate cadrele didactice se vor încadra în categoria de vârstă 40-65 ani.

Propuneri de măsuri pe termen scurt:

- ✓ încurajarea și sprijinirea abilitării a cât mai multor cadre didactice (lectori, conferențieri, profesori);
- ✓ avansarea pe post a tuturor cadrelor didactice care îndeplinesc criteriile de avansare și/ sau scoatere la concurs, în special pentru posturile de conferențiar și profesor;
- ✓ menținerea în activitate, peste vârsta legală de pensionare, a cadrelor didactice cu gradul didactic de profesor sau conferențiar, care au activitate de cercetare corespunzătoare (au lucrări publicate în reviste și/ sau edituri recunoscute; au contracte de cercetare);

- ✓ atragerea în sistem a tinerilor de valoare, prin concurs pe o perioadă determinată pe posturi de asistent / lector și menținerea în sistem, după această perioadă, a celor mai valoroși.