



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI
CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „VASILE ALECSANDRI” DIN
BACĂU

Calea Mărășești, Nr. 157, Bacău 600115
Tel. +40-234-542411, tel./fax +40-234-545753
www.ub.ro; e-mail: rector@ub.ro



Nr. 3362/25.02.2016

BULETIN INFORMATIV – IANUARIE 2016

Metodologia de finanțare a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru anul 2015

Studiu privind tendințele înregistrate pe piața muncii, în vederea adaptării ofertei educaționale a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

**Metodologia de finanțare a
Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău pentru anul 2015**

Principii generale

În cadrul Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău se aplică principiul finanțării la nivelul facultăților/ departamentelor didactice/ programelor de studii.

I.FINANȚAREA LA NIVEL DE UNIVERSITATE

A. Constituirea bugetelor

1.Bugetele facultăților, DPPD, activități de formare continuă și grade didactice și de cercetare sunt constituite astfel:

- a. Cota parte din fondul total **F1** alocat prin finanțarea de bază (FB), finanțarea suplimentară pentru excelență (FSE), finanțarea suplimentară la nivel local (FSL), finanțarea suplimentară a situațiilor speciale (FSS) și fondul pentru dezvoltare instituțională (FDI), proporțională cu numărul de studenți echivalenți pe domenii și în funcție de indicatorii calitativi CNFIS:

$$F1 = F01 + F02 + F03 + F04 + F05 + F06 + F07$$

- Facultatea de Inginerie	F01
- Facultatea de Litere	F02
- Facultatea de Științe	F03
- Facultatea de Științe Economice	F04
- Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	F05
- Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic	F06
- Institutul de cercetare, dezvoltare, inovare, consultanță și transfer tehnologic	F07

- b. Veniturile extrabugetare proprii: taxe de studii, contracte de cercetare, programe, sponsorizări, servicii educaționale, alte servicii conform Legii 1/2011;

2.Bugetul Școlilor doctorale este constituit din:

- alocații bugetare;
- granturi doctorale;
- taxe doctorale;

3.Bugetul pentru personalul TESA, pentru acoperirea cheltuielilor comune și pentru susținerea unor programe de studii cu venituri mici, care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii:

- procentul de 10 % din veniturile totale ale facultăților, ale DPPD și formare profesională;
- procentul de 25% din veniturile pentru cămine – cantină;

4.Bugetul pentru cămine și cantină:

- subvențiile de la buget și taxele pentru serviciile oferite studenților;
- venituri obținute din alte servicii.

5. Bugetul de rezervă constituit la nivelul rectorului universității:

- servicii, taxe la nivelul universității, închirieri, sponsorizări;
- surplusul de venituri provenite din utilitățile furnizate consumatorilor externi;

6. Bugetul constituit la nivelul Consiliului de administrație (CA):

- fonduri MENCS pentru reparații, modernizări, reabilitări și investiții;

7. Bugetul pentru burse:

- fonduri din alocații bugetare;
- fonduri pentru burse private și burse finanțate de universitate (fonduri proprii);

8. Bugetul cercetării:

- constituit la nivelul facultăților din regia contractelor de cercetare, dezvoltare, inovare, consultanță și transfer tehnologic. Regia minimă este de 10% din cheltuielile de personal aferente contractelor de cercetare;

9. Bugetul propriu de investiții, reparații, reabilitări, cofinanțare proiecte:

- constituit la nivelul UVA din 10% aplicat la toate taxele încasate;

10. Bugetul pentru dezvoltarea cercetării:

- constituit la nivelul UVA din 5% aplicat la toate taxele încasate;

11. Bugetul ID-IFR:

- este constituit din taxele ID și IFR și face parte din bugetul fiecărei facultăți care organizează învățământ la formele ID și IFR.

12. Bugetul pentru sprijinirea proiectelor, din fonduri alocate României, de către Comisia Europeană (fonduri externe nerambursabile – proiecte POSDRU, POSCCE):

- este constituit din fondurile europene nerambursabile;
- din soldul anului precedent (conform adresei MEN, înregistrată la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău cu nr. 16016/27.09.2013).

13. Bugetul pentru plata unor restanțe salariale, câștigate în instanțe, conform hotărârilor judecătorești definitive și irevocabile, conform OUG 92/2012:

- este constituit din alocațiile MENCS;
- din soldul anului precedent (conform adresei MEN, înregistrată la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, cu nr. 16016/27.09.2013)

B. Efectuarea cheltuielilor

1. Cheltuielile la nivelul universității sunt stabilite și aprobate de CA.

2. Cheltuielile la nivelul facultăților și departamentelor sunt stabilite de către Consiliul facultății și de către conducerea departamentelor și aprobate de CA.

3. Cheltuielile pentru doctorat se fac cu prioritate pentru menținerea ierarhiei A a domeniilor de doctorat și în limita posibilităților pentru încurajarea altor domenii din ierarhiile B, C și D de a deveni tip A. Cheltuielile constau în: acoperirea statului de funcții la școala doctorală, plata comisiilor de doctorat, achiziții de aparatură, echipamente, softuri, acordarea de burse, plata participării la conferințe naționale și internaționale (transport, cazare, publicare articole).

4. Cheltuielile pentru cămine și cantină precum și cheltuielile pentru activități social-gospodărești și TESA universitate sunt stabilite de către șefii de servicii sub conducerea Directorului General Administrativ și aprobate de CA.

5. Cheltuielile pentru reparații curente, reparații capitale și lucrări de investiții sunt stabilite și aprobate de către Consiliul de administrație al Universității.

6. Cheltuielile din fondul de rezervă constituit la nivelul rectorului universității sunt stabilite și aprobate de către Consiliul de administrație sub coordonarea rectorului.

7.Repartiția cheltuielilor:

- cheltuielile pentru energie electrică și termică vor fi suportate de către facultăți în mod proporțional cu suprafața spațiilor deținute. Pentru spațiile comune, cota parte de cheltuieli se determină în raport cu numărul de studenți fizici;
- cheltuielile pentru INTERNET și telefon vor fi suportate de către facultăți, conform cu posturile telefonice deținute. Plata pentru posturile telefonice care nu aparțin facultăților va fi suportată de către facultăți, proporțional cu numărul de studenți fizici;
- cheltuielile pentru plata salariilor personalului propriu facultăților și DPPD (cadre didactice, cadre didactice auxiliare, secretariat) vor fi suportate din fondurile proprii facultăților și departamentelor;
- personalul aferent cantinei și căminelor va fi retribuit din subvențiile bugetare și din fondurile extrabugetare proprii;
- cheltuielile pentru plata salariilor personalului didactic auxiliar și nedidactic de la nivelul universității (exceptând personalul cămine – cantină) se realizează din bugetul pentru personalul TESA;
- cheltuielile pentru reparații curente, modernizări spații, s.a., altele decât cele finanțate prin subvenție bugetară, vor fi suportate de către fiecare facultate/departament/ Serviciul cămine-cantină beneficiară. Pentru lucrări de același gen efectuate în spații comune, cheltuielile vor fi suportate proporțional cu numărul de studenți fizici (în cazul facultăților/departamentelor), sau în funcție de spațiile deservite (în cazul Serviciului cămine-cantină). Toate aceste cheltuieli vor fi aprobate de decani/directori departamente/sef serviciu cămine-cantină;
- cheltuielile pentru realizarea unor obiective de interes comun hotărâte de Consiliul de administrație vor fi suportate de către facultăți/departamente/Serviciul cămine-cantină, proporțional cu numărul de studenți fizici, cu aprobarea beneficiarilor.

8.Cheltuielile din subvențiile bugetare alocate pentru cercetare științifică:

- vor fi utilizate numai în acest scop și vor fi stabilite la nivelul Institutului, centrelor sau laboratoarelor de cercetare.

9.Regia contractelor de cercetare, dezvoltare, inovare, consultanță și transfer tehnologic se poate cheltui de directorul de contract numai pentru investiții în cercetare și numai în cazul în care facultatea/departamentul are sold pozitiv.

10.Fondurile din bugetul propriu de investiții, reparații, reabilitări, cofinanțare proiecte se cheltuiesc cu aprobarea Consiliului de administrație;

11.Fondurile din bugetul pentru dezvoltarea cercetării se cheltuiesc cu aprobarea Consiliului de administrație pentru finanțarea domeniilor de cercetare de interes. Se pot realiza achiziții de aparatură de cercetare, finanțarea unor proiecte de cercetare, prin competiție la nivelul universității, finanțarea unor manifestări științifice cotate ISI sau publica lucrările în reviste cotate ISI, editarea revistelor BDI (multiplicarea, comitetul editorial, referenții științifici), plata premiilor pentru autorii articolelor publicate în anul anterior în reviste cotate ISI.

12.Fondurile din bugetul ID-IFR sunt cheltuite cu aprobarea facultăților, a Departamentului ID-IFR și a Consiliului de administrație. Aceste fonduri se vor cheltui conform devizelor de venituri și cheltuieli care se aprobă în fiecare an universitar.

13.Fondurile pentru finanțarea proiectelor europene: Proiectele finanțate din fonduri europene nerambursabile, pot primi ajutor financiar (împrumut) din partea Universității, din soldul anului precedent (dacă acesta există). Împrumutul se acordă pe etape, începând cu avansul și după decontarea ultimei cereri de rambursare, pentru asigurarea cash-flow-ului, cu aprobarea Consiliului de administrație. Valoarea împrumutului pentru fiecare proiect nu poate depăși 1/10 din valoarea soldului la data împrumutului.

14.Plata drepturilor salariale restante: Plata restanțelor salariale câștigate în instanță prin hotărâri judecătorești definitive și irevocabile, se face conform OUG 92/2012 și adresei MEN înregistrată la Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău cu nr.16016/27.09.2013.

II.REPARTIZAREA FONDURILOR PROVENITE DIN ALOCAȚII BUGETARE ȘI EXTRABUGETARE

A.Definirea fondurilor principale:

F1 – fondul de bază constituit din alocația bugetară pe studenți și cercetare. Este constituit din finanțarea de bază, finanțarea suplimentară pentru excelență, finanțarea suplimentară la nivel local, finanțarea suplimentară a situațiilor speciale și fondul pentru dezvoltare instituțională (F1= FB+FSE+FSL+FSS+FDI);

F2 – fondul pentru subvenții cămine și cantină;

F3 – fondul pentru reparații capitale și investiții;

F4 – fondul pentru burse;

F5 – fondul aflat la dispoziția rectoratului.

B. Constituirea fondurilor pentru facultăți și departamente:

1. Fondul provenit din finanțarea de bază (F1) al universității este definit prin:

- Facultatea de Inginerie	F01	54,98% x F1
- Facultatea de Litere	F02	11,26% xF1
- Facultatea de Științe	F03	11,56% x F1
- Facultatea de Științe Economice	F04	5,09% xF1
- Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	F05	16,01% xF1
- Departamentul de Pregătire a Personalului Didactic	F06	1,10% xF1

Coefficienții de repartitie a bugetului sunt determinați la începutul fiecărui an bugetar și recalculați la orice rectificare bugetară.

2. Fondurile F2, F3, F4 sunt constituite conform alocațiilor bugetare prin finanțare complementară, iar fondul F5 este constituit în conformitate cu prevederile din alineatul I.

Fondul pentru burse F4 este distribuit pe facultăți în funcție de numărul de studenți români fără taxă.

Toate fondurile constituite, definite în modul de mai sus sunt completate, după caz, din surse extrabugetare, așa cum sunt fundamentate în alineatul I.

C.Repartitia cheltuielilor

Cheltuieli pentru salarii

1. Cheltuielile pentru salarii se vor realiza conform principiilor stabilite la alineatul I.

2. Salariile si cheltuielile aferente pentru personalul TESA si personalul nedidactic vor fi suportate din fondul de 10% constituit conform paragrafului I.A.3;

3. Lunar, administratorii șefi vor efectua decontările de salarii între facultăți și între departamente, pe baza comenzilor, contractelor și statelor de funcții încheiate la începutul anului universitar.

Cheltuieli pentru utilități

- cheltuielile DPPD –ului cu spațiile utilizate pentru seminarul pedagogic sunt în procent de 4% din veniturile totale lunare. Suma rezultată este repartizată în funcție de spațiile puse la dispoziție de fiecare facultate, astfel:

- Facultatea de Inginerie	18,14%
- Facultatea de Litere	30,97%
- Facultatea de Științe	14,37%
- Facultatea de Științe Economice	11,36%
- Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	25,16%

- cheltuielile DPPD – ului cu spațiile utilizate pentru alte activități (grade didactice, cursuri postuniversitare etc.) se vor stabili și deconta de comun acord cu facultățile ale căror spații le utilizează.

Cheltuielile pentru utilități (energie electrică, gaz, apă - canal etc.) vor fi suportate de către facultăți conform principiilor prevăzute la aliniatul I, astfel:

1. Pentru energie electrică, cheltuielile se vor suporta procentual pe fiecare corp de clădire în funcție de valorile citite pe contoarele montate și de ponderea spațiilor aferente fiecărei facultăți, astfel:

a. Corp A	69,86 % Inginerie 30,14 % Științe
b. Corp B (NLC 5001625394)	50 % Inginerie 50 % FSMSS
c. Cămin Știința(C1)	100 % Cămin
d. Cămin C2	84,25 % Cămin 15,75 % FSMSS
e. Cămin fete	100% Cămin
f. Cămin Violetelor	100% Cămin
g. Hală, Laboratoarele L1, L2, L3 și corp B (NLC 5001620039):	80,93 % Inginerie 0,75 % Litere 0,86 % Științe 1,23 % Științe Economice 16,07 % FSMSS 0,16 % DPPD
h. Corp C, Bibliotecă (NLC 5001619991)	16,72 % Inginerie 28,45 % Litere 6,51 % Științe 38,61 % Științe Economice 8,58 % FSMSS 1,13 % DPPD

- i. Corp D (NLC 5001647130):
- 35,06 % Inginerie
 - 3,06 % Litere
 - 24,52 % Științe
 - 5,04 % Științe Economice
 - 26,17 % FSMSS
 - 6,15 % DPPD

- j. Corp K:
- 34,97 % Inginerie
 - 11,76 % Litere
 - 13,61 % Științe
 - 19,36 % Științe Economice
 - 17,93 % FSMSS
 - 2,37 % DPPD

2. Pentru gaz:

a1. Pentru achitarea sumei reprezentând cheltuielile aferente campusului din str. Calea Mărășești, nr. 157, consumul aferent încălzirii se va împărți între utilizatori astfel:

- 64,73 % Inginerie
- 1,36 % Litere
- 13,06 % Științe
- 2,24 % Științe Economice
- 16,61 % FSMSS
- 2,00 % DPPD

- a2. Cămin C2
- 84,25% Cămin
 - 15,75% FSMSS

Coefficienții au fost stabiliți prin raportul: suprafața alocată pentru facultate/ suprafața totală din platforma Mărășești.

b. Campus Spiru Haret

- 16,72 % Inginerie
- 28,45 % Litere
- 6,51 % Științe
- 38,61 % Științe Economice
- 8,58 % FSMSS
- 1,13% DPPD

c. Corpul K:

- 34,97 % Inginerie
- 11,76 % Litere
- 13,61 % Științe
- 19,36 % Științe Economice
- 17,93 % FSMSS
- 2,37 % DPPD

3. Cheltuieli RAGC

a1. Consumul pentru spațiile de învățământ se împarte astfel:

- 34,97 % Inginerie

	11,76 % Litere
	13,61 % Științe
	19,36 % Științe Economice
	17,93 % FSMSS
	2,37 % DPPD
a2. Cămin C2	84,25% Cămin
	15,75% FSMSS

4. Cheltuieli convorbiri telefonice

Cheltuielile aferente liniilor telefonice directe vor fi suportate de către facultățile de care aparțin acestea.

Cheltuielile pentru telefoanele care deserveșc serviciile comune se repartizează în funcție de numărul de studenți fizici.

- Facultatea de Inginerie	34,97 %
- Facultatea de Litere	11,76 %
- Facultatea de Științe	13,61 %
- Facultatea de Științe Economice	19,36 %
- Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	17,93 %
- DPPD	2,37 %

5. Alte cheltuieli

- Alte cheltuieli efectuate la nivelul facultăților, departamentelor s.a. (materiale consumabile, materiale pentru multiplicarea manualelor universitare, dotări, stagii de practică, reparații curente și întreținere) vor fi suportate din fondurile proprii.

- Toate cheltuielile efectuate la nivelul cantinei studențești și al căminelor vor fi suportate din: fondurile bugetare alocate, taxele percepute studenților căminiști și veniturile proprii. Situația se va prezenta lunar de către Directorul General Administrativ.

- Cheltuielile comune, aprobate de conducerea universității pentru realizarea unor obiective de interes comun (altele decât cele prevăzute la I.B10 și B11), vor fi suportate de către facultăți, în funcție de numărul de studenți fizici, astfel:

- Facultatea de Inginerie	34,97 %
- Facultatea de Litere	11,76 %
- Facultatea de Științe	13,61 %
- Facultatea de Științe Economice	19,36 %
- Facultatea de Științe ale Mișcării, Sportului și Sănătății	17,93 %
- DPPD	2,37 %

III. DISPOZIȚII FINALE

1. Aplicarea prezentei metodologii de finanțare a facultăților este **obligatorie**, fiind operabilă de la 01 ianuarie a anului 2015. Prezenta metodologie a fost elaborată în funcție de coeficienții de finanțare aprobați de MENCS și modificările care au apărut în structura spațiilor.

2. Aplicarea efectivă revine conducerilor facultăților și departamentelor, Serviciului financiar-contabilitate, Serviciului resurse umane și administratorilor-șefi de facultăți.

3. Consiliile facultăților și conducerile departamentelor își asumă responsabilitatea executării bugetelor lunare și anuale proprii.

4. Bugetul lunar al facultăților și departamentelor (realizat pe baza raportului 80% cheltuieli de personal și 20% cheltuieli materiale) se constituie în modul următor:

- a.** Serviciul Contabilitate înregistrează veniturile provenite din surse bugetare și surse extrabugetare și stabilește bugetele lunare ale facultăților, DPPD, TESA, cămine – cantină (în urma scăderii cheltuielilor efectuate în cursul lunii curente) pe care le prezintă conducerii universității și conducerilor facultăților și departamentelor până cel mai târziu la data de 8 a fiecărei luni, sub semnătura contabilului-șef. Contabilitatea își va organiza astfel activitatea încât să poată prezenta situația la zi a veniturilor și cheltuielilor la nivelul oricărei facultăți sau departament;
- b.** După constituirea bugetelor, ordinea de achitare a plăților de către o facultate sau departament este următoarea:
 - se achită 10% din veniturile totale ale facultăților și departamentelor pentru constituirea fondului personalului TESA, pentru acoperirea cheltuielilor comune și pentru susținerea unor programe de studii cu venituri mici, care trebuie echilibrate financiar pe perioada când se iau măsuri de redresare economică sau se elimină programul de studii;
 - se achită integral cheltuielile cu utilitățile (energie electrică, energie termică, apă – canal, telefon);
 - se achită integral salariile aferente normei de bază pentru personalul facultăților și departamentelor. Decanii facultăților/directorii departamentelor și DGA vor indica lunar modul de acoperire a cheltuielilor;
 - se achită fondul pentru investiții, reparații, consolidări, cofinanțare proiecte, respectiv 10% din toate încasările extrabugetare din luna respectivă, conform Regulamentului de normare și salarizare în vigoare;
 - se achită fondul pentru cercetare, respectiv 5% din încasările extrabugetare din luna respectivă, conform Regulamentului de normare și salarizare în vigoare;
- c.** În cazul în care unele facultăți înregistrează un sold pozitiv, acesta se poate utiliza pentru salarizarea activităților suplimentare (orice activitate normată la plata cu ora) pentru personalul propriu sau pentru efectuarea unor cheltuieli materiale;
- d.** În cazul în care în lunile ulterioare există posibilități financiare, facultățile sau departamentele pot achita plata salariilor restante pentru activități realizate, în regim de plată cu ora;
- e.** Serviciul resurse umane înaintează situația previzionată a cheltuielilor de personal la conducerea universității, la conducerile facultăților și departamentelor până cel mai târziu la data de 8 a fiecărei luni, sub semnătura șefului Serviciului resurse umane. Pentru aceasta, conducerea facultăților, departamentelor, șefii de servicii și birouri au obligația să depună documentele de plată a salariilor (îndeplinirea normelor, pontaje, fișe la plata cu ora) la Serviciul resurse umane la data de 01 a fiecărei luni sau în prima zi lucrătoare de după data 01, data după care acest serviciu nu mai poate lua în calcul documentele depuse cu întârziere;
- f.** Conducerile facultăților și departamentelor analizează și stabilesc gradul de încadrare a cheltuielilor de personal în Bugetul de venituri și cheltuieli propriu. În cazul în care nu se pot achita integral, reducerile veniturilor salariale se fac din: plata cu ora, sporul dat din venituri proprii, coeficientul de salarizare mai mare decât 1, gradațiile de merit, indemnizațiile de conducere;

g. Propunerile privind salarizarea, emise de conducerea facultăților și departamentelor, se depun la Serviciul resurse umane până cel mai târziu la data de 10 a fiecărei luni, avizate de către decani sau de către directorii de departamente;

h. Deconturile de cheltuieli între facultăți și departamente se fac până cel mai târziu la data de 9 a fiecare luni.

5. Salarizarea pentru activitățile desfășurate pentru grade didactice și formare continuă se face din alocația bugetară lunară. În cazul în care într-o lună se înregistrează depășirea alocației lunare, plata se va face în luna următoare. De evidența acestor plăți și de încadrarea în alocațiile bugetare răspunde Serviciul resurse umane, decanii, directorii de departamente și directorul DPPD.

6. Lunar, se va prezenta un raport privind situația financiară a Universității.

7. Este interzisă efectuarea de cheltuieli fără ca acestea să aibă acoperire în fonduri corespunzătoare.

8. Lunar, Serviciul resurse umane va întocmi situația cheltuielilor de personal, pe facultăți, servicii TESA și cămine + cantină (salariul de bază + plata cu ora) prezentând aceste situații Consiliului de administrație.

9. Toate cheltuielile comune trebuie să fie avizate, după caz de către: conducerea facultăților, departamentelor și serviciilor administrative și aprobate în Consiliul de administrație.

10. Facultățile care nu acoperă din venituri proprii cheltuielile aplică toate reducerile enumerate anterior. Salarizarea de bază se va acorda la salariul minim, gradului didactic corespunzător vechimii din fondurile departamentului, completate din fondul universității pentru sprijinirea programelor de studii cu venituri mici, cu acordul Consiliului de administrație. Dacă din analiza datelor contabile și din simulările pentru anul viitor, cheltuielile unui program de studii nu se pot acoperi din veniturile respectivului program de studii, pe o perioadă de un an (perioada de valabilitate a unui stat de funcții), se va proceda la reorganizarea planului de învățământ a respectivului program de studii sau la desființarea programului de studii prin neorganizarea admiterii în anul I (nealocare de locuri la admiterea din anul universitar viitor) și reorientarea studenților din anii superiori (II, III și IV la licență și II la master) la alte programe de studii din universitate sau din alte universități din țară.

11. Cheltuielile efectuate de către facultăți și departamente trebuie să fie în concordanță cu propriile strategii și cu strategia Universității;

12. Consiliul de Administrație controlează aplicarea și respectarea prevederilor prezentei metodologii;

13. Prezenta metodologie de finanțare este valabilă pentru anul financiar 2015, dar se aplică și în anul financiar 2016 până la aprobarea Metodologiei de finanțare 2016.

Aprobat în ședința de Consiliul de administrație din data de 15.01.2016 și în ședința de Senat din data de 19.01.2016.

Studiu privind tendințele înregistrate pe piața muncii, în vederea adaptării ofertei educaționale a Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău

Ancheta s-a realizat în perioada iulie – noiembrie 2015, folosindu-se ca tehnică de lucru chestionarul. Eșantionul a reprezentat 48,39% (15 angajatori) din totalul de 31 angajatori (14 din orașul Bacău și 1 din orașul Buhuși) prezenți la Conferința de prezentare a facilităților oferite de stat angajatorilor și absolvenților, la momentul angajării. Întâlnirea a făcut parte din seria activităților organizate în cadrul proiectului „Facilități guvernamentale privind încadrarea tinerilor absolvenți pe piața muncii”, principalii organizatori ai evenimentului fiind AJOFM Bacău și Camera de Comerț și Industrie Bacău, Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău reprezentând unul din partenerii implicați în acest proiect. Structura eșantionului se prezintă ca în tabelele nr.1 și 2.

Tabel nr.1

Eșantionul de lucru (total angajatori)

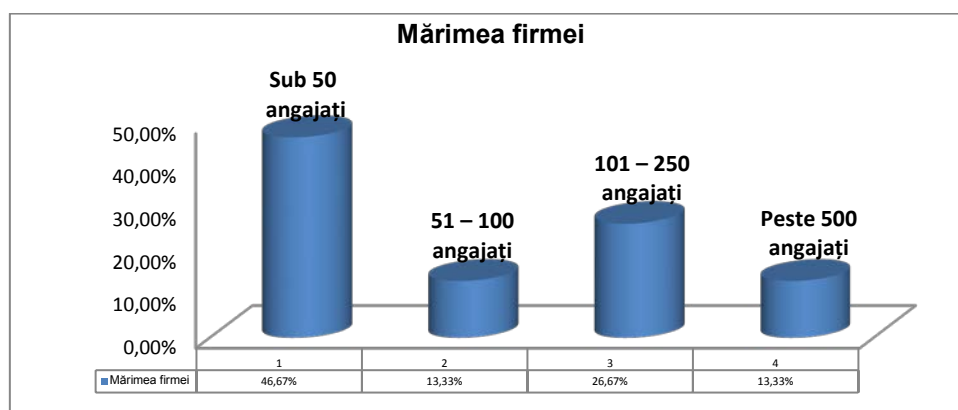
Nr. crt	Denumirea firmei	Sectorul de activitate
1.	S.C. EUROPROD S.A	produse semipreparate din carne
2.	S.C. AEROSTAR S.A	industria aeronautică
3.	INTEGRASYS	IT
4.	S.C. AGRICOLA S.R.L	comerț cu amănuntul
5.	S.C. ANTIPAN.COM	instalații și construcții
6.	S.C. ELECTRO STANDARD S.R.L	prestări servicii
7.	WORLD MACHINERY WORKS	mașini unelte
8.	VASION	materiale de construcții
9.	S.C. ALPINCOMPRES S.R.L BUHUSI	colectare deșeuri feroase
10.	ISSCO MOLDING SRL	IT
11.	S.C. DENTRO PROIECT S.R.L	silvicultură
12.	S.C. Romania HYPERMARCHE	comerț cu amănuntul
13.	S.C. FLANDO S.R.L	servicii
14.	S.C. SUDOMETAL S.R.L	produse construcții metalice
15.	S.C. AMICI SRL	construcții

Tabel nr.2

Forma de proprietate și mărimea firmei

Forma de proprietate	Mărimea firmei				
	Sub 50 angajați	51 – 100 angajați	101 – 250 angajați	Peste 500 angajați	Total angajatori
Privată 100%	7 46,67%	2 13,33%	4 26,67%	2 13,33%	15 100%

Reprezentare grafică



Rezultatele anchetei au scos în evidență următoarele aspecte:

Itemul nr.I

Angajatorii intervievați au precizat faptul că absolvenții următoarelor programe de studii, oferite de Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău, se regăsesc în necesarul de posturi al firmelor/instituțiilor pe care le reprezintă, pentru anul viitor:

Cele mai multe posturi sunt disponibile pentru absolvenții *Facultății de Inginerie*, cu 50 de posturi de ingineri, reprezentând 58,82% din totalul celor 85 de posturi disponibile pentru anul viitor, evidențiate de angajatorii cuprinși în eșantion.

Pe locul secund, în această ierarhia, se află *Facultatea de Științe Economice*, cu 19 posturi din domeniul științelor economice (7 posturi pentru *CIG*, 7 posturi pentru *MK* și 5 posturi pentru *AA*), reprezentând 22,36% din totalul celor 85 de posturi disponibile pentru anul viitor, evidențiate de angajatorii cuprinși în eșantion.

Pe locul trei, se află *Facultatea de Științe*, cu 13 posturi de informaticieni, reprezentând 15,29% din totalul celor 85 de posturi disponibile pentru anul viitor, evidențiate de angajatorii cuprinși în eșantion.

Pe locul patru, întâlnim *Facultatea de Litere*, cu 3 posturi pentru absolvenții programului de studii *Limba română - Limbă engleză / franceză*, reprezentând 3,53% din totalul celor 85 de posturi disponibile pentru anul viitor, evidențiate de angajatorii cuprinși în eșantion.

Pe ultimul loc, fără niciun post disponibil, se află *Facultatea de Științele Mișcării, Sportului și Sănătății*.

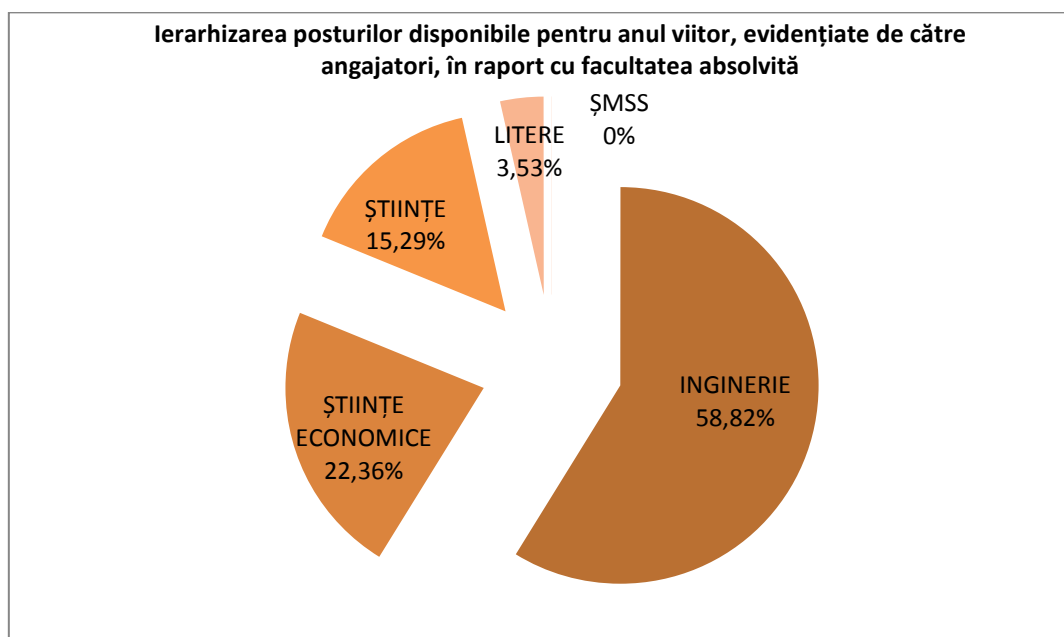
Tabel nr.3

Ierarhizarea posturilor disponibile pentru anul viitor, evidențiate de către angajatori, în raport cu programul de studii și facultatea absolvită

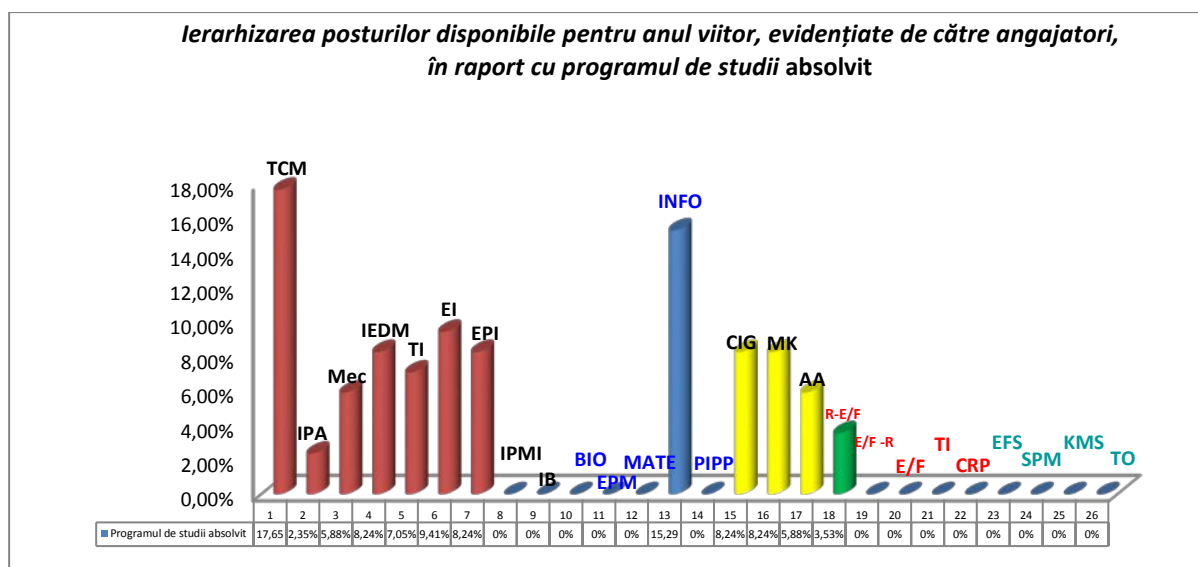
Facultatea	Programul de studii	Nr.de posturi disponibile în anul viitor	Total
INGINERIE	a. Tehnologia construcțiilor de mașini	15 30%	15 17,65%
	b. Ingineria produselor alimentare	2 4%	2 2,35%
	c. Mecatronică	5 10%	5 5,88%
	d. Inginerie economică în domeniul mecanic	7 14%	7 8,24%
	e. Tehnologia informației	6 12%	6 7,05%

	f. Energetică industrială	8 16%	8 9,41%
	g. Echipamente pentru procese industriale	7 14%	7 8,24%
	h. Ingineria și protecția mediului în industrie	0 0%	0 0%
	i. Inginerie biochimică	0 0%	0 0%
	Total	50 100%	50 58,82%
ȘTIINȚE	a. Biologie	0 0%	0 0%
	b. Ecologie și protecția mediului	0 0%	0 0%
	c. Matematică	0 0%	0 0%
	d. Informatică	13 100%	13 15,29%
	e. Pedagogia învățământului primar și preșcolar	0 0%	0 0%
	Total	13 100%	13 15,29%
ȘTIINȚE ECONOMICE	a. Contabilitate și informatică de gestiune	7 36,84%	7 8,24%
	b. Marketing	7 36,84%	7 8,24%
	c. Administrarea afacerilor	5 26,32%	5 5,88%
	Total	19 100%	19 22,36%
LITERE	a. Limba română - Limbă engleză / franceză	3 100%	3 3,53%
	b. Limbă engleză / franceză - Limba română	0 0%	0 0%
	c. Limbă engleză - Limbă franceză	0 0%	0 0%
	d. Traducere și interpretare	0 0%	0 0%
	e. Comunicare și relații publice	0 0%	0 0%
	Total	3 100%	3 3,53%
Ș.M.S.S.	a. Educație fizică și sport	0 0%	0 0%
	b. Sport și performanță motrică	0 0%	0 0%
	c. Kinetoterapie și motricitate specială	0 0%	0 0%
	d. Terapie ocupațională	0 0%	0 0%
	Total	0 100%	0 0%
TOTAL	-	-	85 100%

Reprezentare grafică



Reprezentare grafică



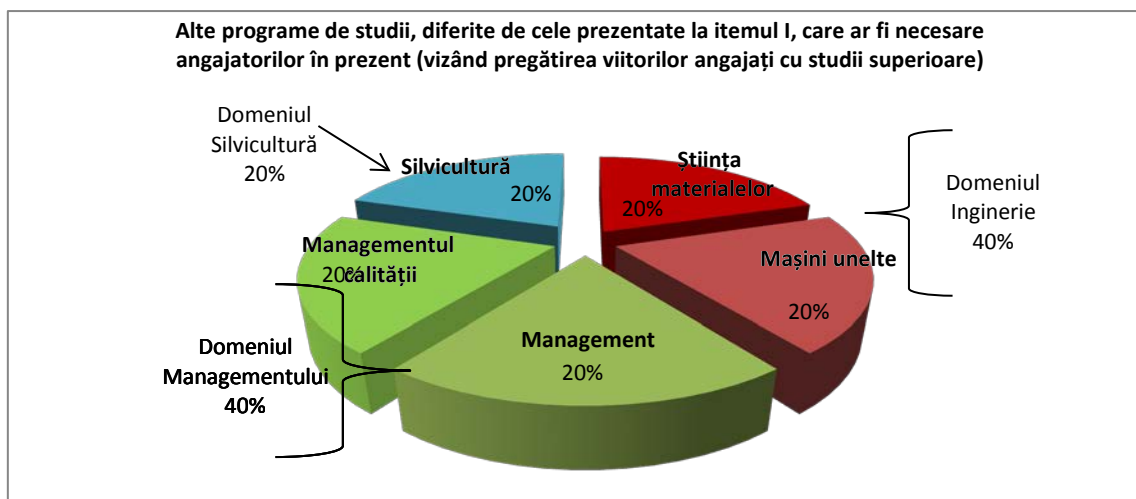
Itemul nr. II

În afară de programele de studii evidențiate la primul item, angajatorii intervievați au precizat faptul că, în prezent, pentru bunul mers al firmelor lor le sunt necesare programele de studii prezentate în *tabelul nr.4*, care să contribuie la formarea competențelor specifice viitorilor angajați cu studii superioare:

Tabel nr.4

Nr. crt	Alte programe de studii, diferite de cele prezentate la itemul I, care ar fi necesare angajatorilor în prezent (vizând pregătirea viitorilor angajați cu studii superioare)	Posturi	Domenii
1.	Știința materialelor (inclusiv „materiale compoziție” - mase plastice, cauciucuri, fibra de carbon)	1 20%	Inginerie 2 40%
2.	Mașini Unelte	1 20%	
3.	Management	1 20%	Management 2 40%
4.	Managementul Calității (Inspekția și asigurarea calității)	1 20%	
5.	Silvicultură	1 20%	1 20%
6.	TOTAL	5 100%	5 100%

Reprezentare grafică



Aceste răspunsuri se referă, în proporție de 40%, la specializări din domeniul ingineriei, în proporție de 40%, al managementului și, în proporție de 20%, din silvicultură.
Itemul nr. III

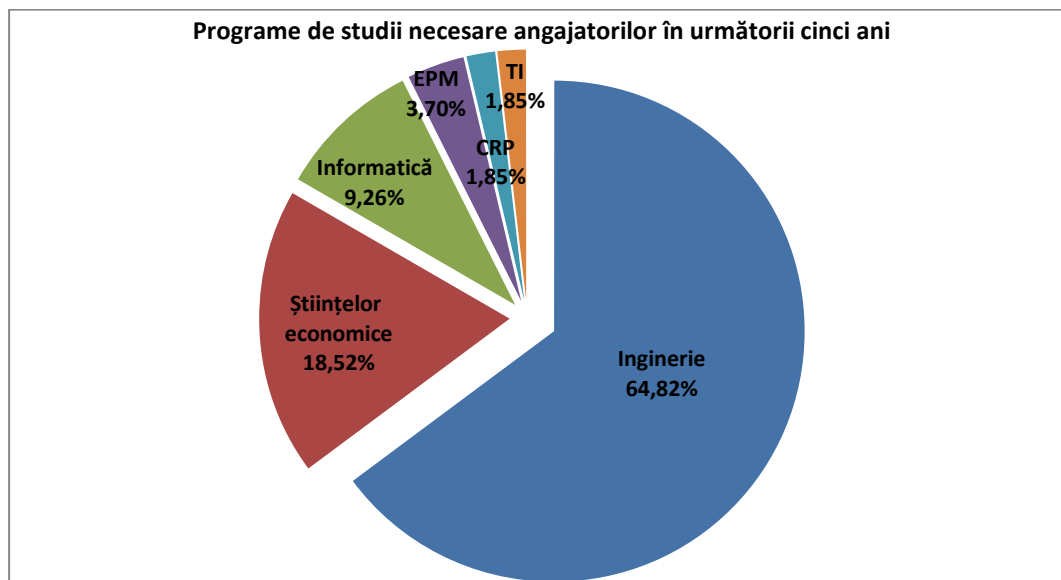
În categoria programelor de studii necesare pentru următorii cinci ani, evidențiate la itemii I și II de către angajatori, intră următoarele:

Tabel nr.5

Nr. crt	Programe de studii, din cele menționate la itemii I și II, necesare angajatorilor în următorii cinci ani	Nr. răspunsuri
1.	din domeniul Ingineriei	35 64,82%
2.	din domeniul Științelor economice (Contabilitate și informatică de gestiune, Marketing, Administrarea afacerilor)	10 18,52%
3.	Informatică	5 9,26%
4.	Ecologie și protecția mediului	2 3,70%
5.	Comunicare și relații publice	1 1,85%

6.	Traducere și interpretare	1 1,85%
7.	TOTAL	54 100%

Reprezentare grafică



Din totalul de 54 răspunsuri, cele mai multe dintre acestea, adică 64,82% (35 răspunsuri), au evidențiat o serie de specializări din domeniul *Ingineriei*; pe locul secund, cu 18,52% (10 răspunsuri), angajatorii respondenți au precizat specializările din domeniul *Științelor economice*; 9,26% (5 răspunsuri), au specificat domeniul *Informaticii*; 3,70% (2 răspunsuri) au vizat domeniul *Ecologiei și protecției mediului* și, la egalitate de procente de 1,85%, cu câte un răspuns de fiecare, au fost precizate programele de studii *Comunicare și relații publice*, precum și *Traducere și interpretare*.

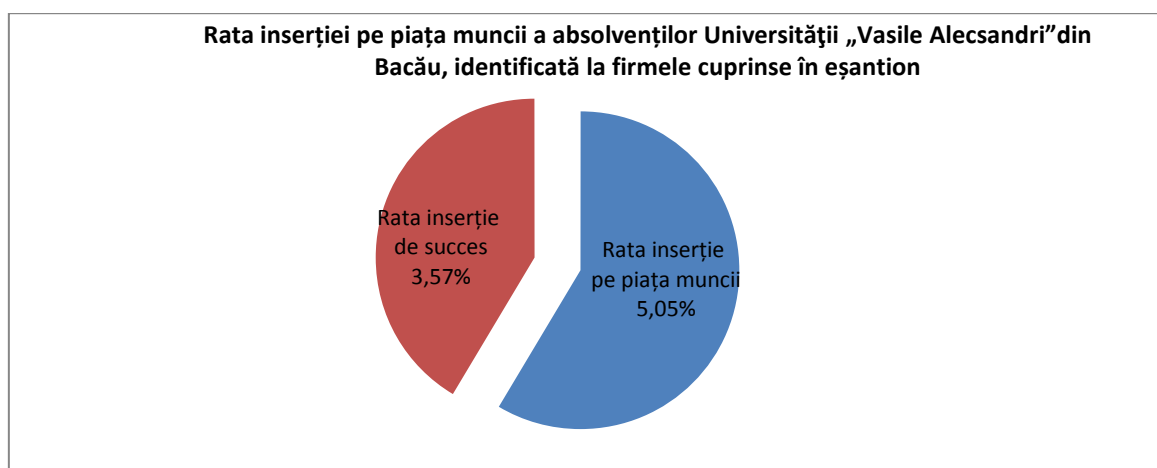
Itemul nr. IV

Referitor la numărul total de angajări efectuate de la începutul anului 2015 și până în prezent, de la cele 16 firme cuprinse în eșantion, am înregistrat un număr de 476 de angajați cu studii superioare. Din totalul acestora, 24 sunt absolvenți ai Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, reprezentând un procent de 5,05%. Din cei 24 de absolvenți, doar 17 sunt angajați în specializarea absolvită, adică 3,57%, procent ce reprezintă *rata inserției de succes pe piața muncii* a absolvenților Universității noastre. Restul absolvenților angajați de firmele cuprinse în eșantion, adică 1,48% (7 absolvenți), reprezintă rata absolvenților care lucrează în alte domenii, diferite de domeniile absolvite, care nu sunt corespunzătoare cu nivelul lor de pregătire profesională.

Tabel nr.6

Perioada ianuarie / iulie 2015		
Totalul celor angajați cu studii superioare	b. Totalul celor angajați cu studii superioare, absolvenți ai Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău	c. Totalul celor angajați cu studii superioare, absolvenți ai Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău, angajați în specializarea absolvită
476 100%	24 5,05%	17 3,57%

Reprezentare grafică



Itemul nr. V

Aprecieri ale angajatorilor cu privire la *gradul de satisfacție resimțit față de componentele pregătirii profesionale/competențele absolvenților Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău.*

Majoritatea angajatorilor chestionați apreciază *componentele pregătirii profesionale, în general, competențele de care dispun absolvenții Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău,* (formate pe parcursul anilor de studii universitare), ca fiind **bune**, cu 36,36% (44 răspunsuri, din totalul de 121); angajatorii care apreciază calitatea acestor competențe ca fiind **acceptabilă** se ierarhizează **pe locul doi**, cu 31,40% (38 răspunsuri, din totalul de 121); pe **locul trei** se regăsește aprecierea **foarte bună**, cu 17,36% (21 răspunsuri, din totalul de 121); **penultimul loc** este ocupat de varianta de răspuns **slabă**, cu 13,23% (16 răspunsuri, din totalul de 121), iar pe ultimul loc foarte slabă, cu 1,65% (2 răspunsuri, din totalul de 121).

Cele mai apreciate competențe, pentru care angajatorii au ales varianta de răspuns **foarte bună**, se referă la *utilizarea calculatorului*, cu 60% (6 angajatori, din totalul de 15), iar pe locul secund *limbile străine*, cu 33,33% (5 angajatori). Pentru restul competențelor ierarhizarea este următoarea (în ordinea descrescătoare a răspunsurilor): la egalitate de procente, cu 20% (3 angajatori), *pregătire de specialitate (cunoștințe teoretice)* și *management*; la egalitate de procente, cu 13,33% (3 angajatori), *lucrul în echipă* și *cunoștințe psihopedagogice*. La această variantă de răspuns nu am înregistrat nici un răspuns pentru competențele referitoare la *pregătirea de specialitate (cunoștințe practice)* și *comunicare*.

Angajatorii care au ales varianta de răspuns **bună**, apreciază cel mai mult la absolvenții noștri *pregătirea de specialitate (cunoștințe teoretice)*, cu 66,67% (10 angajatori, din totalul de 15) și, la mică distanță, *utilizarea calculatorului*, cu 60% (9 angajatori). Pentru

restul competențelor ierarhizarea este următoarea (în ordinea descrescătoare a răspunsurilor): la egalitate de procente, *comunicare* și *lucrul în echipă*, cu 40% (6 angajatori); *limbi străine*, cu 33,33% (5 angajatori); la egalitate de procente, cu 20% (3 angajatori), *management* și *cunoștințe psihopedagogice*; *pregătire de specialitate* (cunoștințe practice), cu 13,33% (2 angajatori).

Cele mai apreciate competențe, pentru care angajatorii care au ales varianta de răspuns **acceptabilă**, se referă la *pregătire de specialitate (cunoștințe practice)*, cu 60% (9 angajatori, din totalul de 15), iar pe locul secund *comunicarea*, cu 40% (6 angajatori). Pentru restul competențelor ierarhizarea este următoarea (în ordinea descrescătoare a răspunsurilor): la egalitate de procente, cu 33,33% (5 angajatori), *limbi străine*, *lucrul în echipă*, *management* și *cunoștințe psihopedagogice*; *pregătire de specialitate (cunoștințe teoretice)*, cu 13,33% (2 angajatori). La această variantă de răspuns nu am înregistrat nici un răspuns pentru competențele referitoare la *pentru utilizarea calculatorului*.

Respondenții consideră că absolvenții *Universității „Vasile Alecsandri” din Bacău* au o *pregătire de specialitate (cunoștințe practice)* și competențele *manageriale slab* dezvoltate, la egalitate de procente, în proporție de 26,67% (4 angajatori, din totalul de 15), iar pe locul secund, la egalitate de procente, *comunicarea* și *cunoștințe psihopedagogice*, cu 20% (3 angajatori). Pe locul trei, în ierarhia acestor răspunsuri, se află competențele referitoare la capacitatea de a *lucra în echipă*, cu 13,33% (2 angajatori). La această variantă de răspuns nu am înregistrat nici un răspuns pentru competențele referitoare la *pregătire de specialitate (cunoștințe teoretice)*, *utilizarea calculatorului* și *limbi străine*;

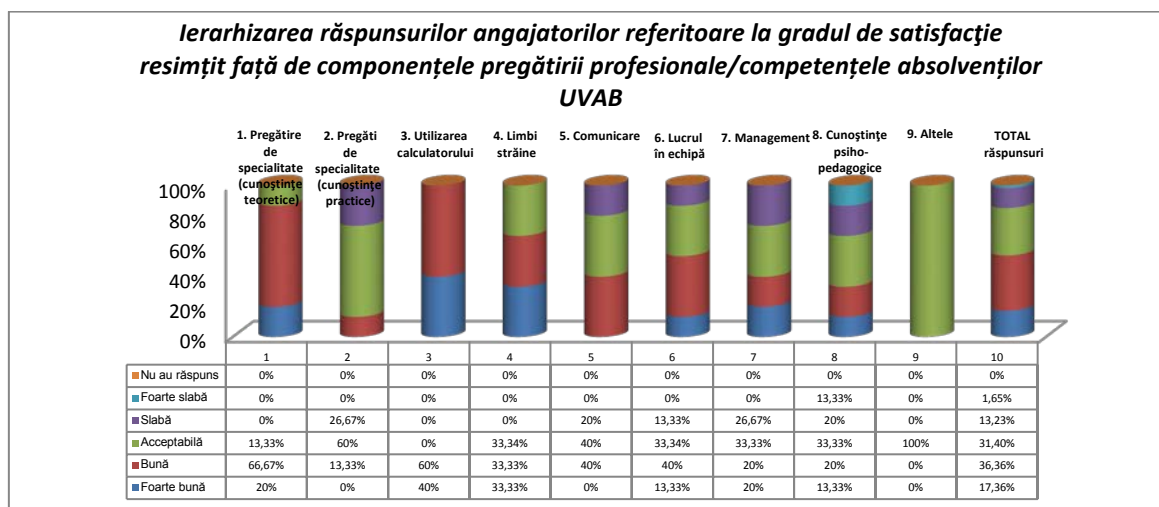
Angajatorii chestionați au considerat ca fiind **foarte slabe** doar competențele referitoare la *cunoștințele psihopedagogice*, în proporție de 13,33% (2 angajatori).

Tabel nr.7

Ierarhizarea răspunsurilor angajatorilor referitoare la gradul de satisfacție resimțit față de componentele pregătirii profesionale/competențele absolvenților UVAB

Componente ale pregătirii profesionale/competențe	a. Foarte bună	b. Bună	c. Acceptabilă	d. Slabă	e. Foarte slabă	f. Nu au răspuns	TOTAL
1. Pregătire de specialitate (cunoștințe teoretice)	3 20%	10 66,67%	2 13,33%	0 0%	0 0%	0 0%	15 100%
2. Pregătire de specialitate (cunoștințe practice)	0 0%	2 13,33%	9 60%	4 26,67%	0 0%	0 0%	15 100%
3. Utilizarea calculatorului	6 40%	9 60%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	15 100%
4. Limbi străine	5 33,33%	5 33,33%	5 33,34%	0 0%	0 0%	0 0%	15 100%
5. Comunicare	0 0%	6 40%	6 40%	3 20%	0 0%	0 0%	15 100%
6. Lucrul în echipă	2 13,33%	6 40%	5 33,34%	2 13,33%	0 0%	0 0%	15 100%
7. Management	3 20%	3 20%	5 33,33%	4 26,67%	0 0%	0 0%	15 100%
8. Cunoștințe psihopedagogice	2 13,33%	3 20%	5 33,33%	3 20%	2 13,33%	0 0%	15 100%
9. Altele	0 0%	0 0%	1 100%	0 0%	0 0%	0 0%	1 100%
TOTAL răspunsuri	21 17,36%	44 36,36%	38 31,40%	16 13,23%	2 1,65%	0 0%	121 100%

Reprezentare grafică



Itemul nr. VI

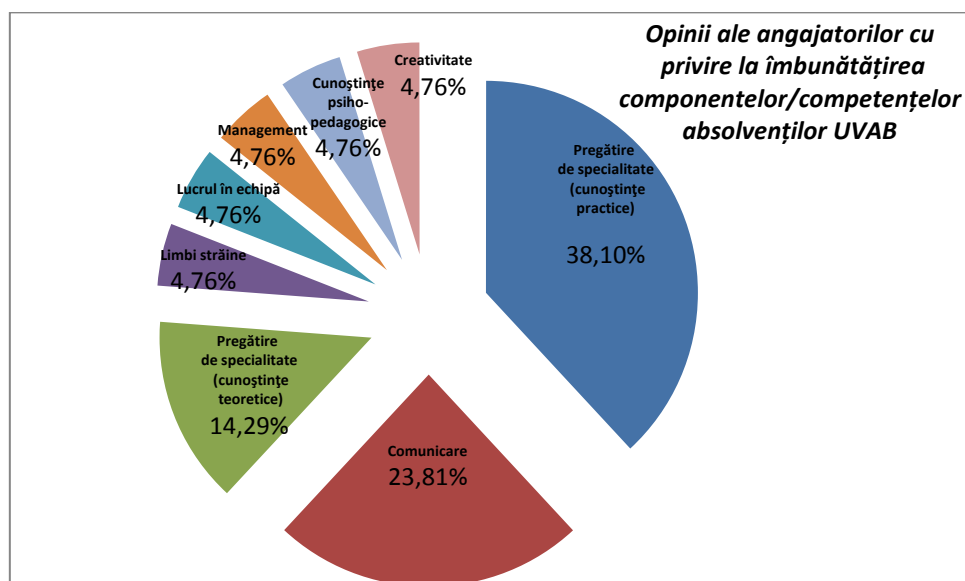
Angajatorii investigați consideră că, din pregătirea profesională a absolvenților noștri, ar trebui îmbunătățite următoarele componente/competențe (în ordinea descrescătoare a ponderii): pe primul loc, *pregătire de specialitate (cunoștințe practice)* – în proporție de 38,10%; pe locul doi, *comunicare* – în proporție de 23,81%; pe locul trei, *pregătire de specialitate (cunoștințe teoretice)* – în proporție de 14,29%; pe locul patru, la egalitate de procente, *limbi străine*, *lucrul în echipă*, *management* și *cunoștințe psihopedagogice*, în proporție de 4,76%. Pentru *utilizarea calculatorului*, nu am înregistrat niciun răspuns, iar la rubrica *altele* au fost evidențiate competențele referitoare la creativitate, de asemenea, în proporție de 4,76%.

Tabel nr.8

Opinii ale angajatorilor cu privire la îmbunătățirea componentelor/competențelor absolvenților UVAB

Nr. ctr.	Opinii ale angajatorilor cu privire la îmbunătățirea componentelor/competențelor absolvenților UVAB	Total răspunsuri
1.	Pregătire de specialitate (cunoștințe practice)	8 38,10%
2.	Comunicare	5 23,81%
3.	Pregătire de specialitate (cunoștințe teoretice)	3 14,29%
4.	Limbi străine	1 4,76%
5.	Lucrul în echipă	1 4,76%
6.	Management	1 4,76%
7.	Cunoștințe psihopedagogice	1 4,76%
8.	Altele - creativitate	1 4,76%
9.	NUMĂR TOTAL DE RĂSPUNSURI	21 100%

Reprezentare grafică



Itemul nr. VII

Angajatorii respondenți consideră că *Universitatea „Vasile Alecsandri” din Bacău ar trebui să-și pregătească mai bine absolvenții pentru piața muncii* prin realizarea următoarelor acțiuni: 41,68% (5 răspunsuri, din totalul de 12) dintre răspunsuri se referă la consultarea mediului de afaceri, economic din zonă, stabilirea de legături cu acesta / încheierea de parteneriate în domenii diferite și monitorizarea activității în cadrul acestor parteneriate; pe locul secund, în proporție de 16,67% (2 răspunsuri, din totalul de 12), vizează îmbunătățirea pregătirii de specialitate (cunoștințe practice); pe locul al treilea, la egalitate de procente, cu 8,33% (1 răspuns) se află crearea mentalității de a oferi și apoi de a solicita/primi recompensa muncii, oferirea unor informații de actuale, predarea unor materii utile, perfecționarea abilităților la desen tehnic și utilizarea unor programe IT de proiectare actuale.

Tabel nr.9

Propuneri ale angajatorilor referitoare la îmbunătățirea pregătirii absolvenților UVAB pentru piața muncii

Nr. ctr.	Propuneri ale angajatorilor referitoare la îmbunătățirea pregătirea absolvenților UVAB pentru piața muncii	Total răspunsuri
1.	Consultarea mediului de afaceri, economic din zonă, stabilirea de legături cu acesta / parteneriate în domenii diferite și monitorizarea activității în cadrul acestor parteneriate	5 41,68%
2.	Pregătire de specialitate (cunoștințe practice)	2 16,67%
3.	Crearea mentalității de a oferi și apoi de a solicita/primi recompensa muncii	1 8,33%
4.	Oferirea unor informații de actuale	1 8,33%
5.	Predarea unor materii utile	1

		8,33%
6.	Perfecționarea abilităților la desen tehnic	1 8,33%
7.	Programe IT de proiectare actuale	1 8,33%
8.	NUMĂR TOTAL DE RĂSPUNSURI	12 100%

Reprezentare grafică

